



Informazioni generali sul Corso di Studi

Università	Università degli Studi Suor Orsola Benincasa - NAPOLI
Nome del corso in italiano	PEDAGOGIA E FORMAZIONE CONTINUA: SCUOLA, COMUNITA', TERRITORIO (<i>IdSua:1540049</i>)
Nome del corso in inglese	Pedagogy and lifelong learning: school, community, territory
Classe	LM-57 - Scienze dell'educazione degli adulti e della formazione continua & LM-85 - Scienze pedagogiche
Lingua in cui si tiene il corso	italiano
Eventuale indirizzo internet del corso di laurea	http://www.unisob.na.it/universita/facolta/formazione/spc/lm57-85/
Tasse	http://www.unisob.na.it/universita/facolta/formazione/spc/lm57-85/tasse.htm?vr=1
Modalità di svolgimento	a. Corso di studio convenzionale

Referenti e Strutture

Presidente (o Referente o Coordinatore) del CdS	MUSELLO Margherita
Organo Collegiale di gestione del corso di studio	Consiglio di Corso di studio
Struttura didattica di riferimento ai fini amministrativi	SCIENZE della FORMAZIONE

Docenti di Riferimento

N.	COGNOME	NOME	SETTORE	QUALIFICA	PESO	TIPO SSD
1.	CIANNIELLO	Maria Rosaria	M-PED/03	ID	1	Caratterizzante
2.	CUOZZO	Errico	M-STO/01	OD	1	Caratterizzante
3.	MUSELLO	Margherita	M-PED/03	PO	1	Caratterizzante
4.	PERILLO	Pascal	M-PED/01	RD	1	Caratterizzante
5.	SARRACINO	Fernando	M-PED/03	PA	1	Caratterizzante
6.	CALCATERRA	Luca	IUS/07	PA	1	Affine

Rappresentanti Studenti	LICATA FRANCESCA francy.licata@libero.it GRUPPO DI RIESAME TASCHINI ORNELLA COMMISSIONE PARITETICA
Gruppo di gestione AQ	ENRICOMARIA CORBI PASCAL PERILLO CIRO PIZZO
Tutor	Marialaura CUNZIO Pascal PERILLO Fernando SARRACINO

Il Corso di Studio in breve

22/05/2015

Il Corso di laurea fornisce un'avanzata preparazione teorica, metodologica e pratica nei campi delle scienze pedagogiche, dell'educazione degli adulti e della formazione continua attraverso moduli didattici innovativi e mirate attività laboratoriali e di stage.

La struttura del percorso di studio tiene conto delle attività di cui il Pedagogista si occupa nell'esercizio della pratica professionale: programmazione e gestione di azioni pedagogiche rivolte a singoli soggetti; progettazione, programmazione, organizzazione, coordinamento, gestione, monitoraggio e valutazione dei servizi e delle attività educative; consulenza, supervisione e audit della qualità pedagogica dei servizi e dei sistemi pubblici e privati di educazione e formazione.

Il Corso di laurea interclasse prevede un primo anno comune, costituito da un'ampia area di cfu nei settori che rappresentano per entrambe le classi gli imprescindibili fondamenti teorici e metodologici, e un secondo anno di approfondimento specialistico e pratico.

Lo studente è tenuto a scegliere all'atto dell'immatricolazione la classe entro la quale intende conseguire il titolo con la possibilità di modificare la propria scelta al secondo anno decidendo così se puntare sull'abilitazione all'insegnamento (sbocco principale del Corso in Formazione e scienze umane per l'insegnamento, in attesa delle nuove Magistrali per l'insegnamento sino ad oggi non istituite) oppure sulla consulenza pedagogica e sulla progettazione e il coordinamento dei servizi educativi, anche per la formazione continua, conseguendo il titolo in Scienze pedagogiche.

Nel percorso di studi sono previsti un insegnamento di lingua inglese di livello avanzato e un insegnamento nel settore M-PED/03 tenuto in lingua inglese.

Descrizione link: IL CORSO DI STUDIO IN BREVE

Link inserito: <http://www.unisob.na.it/universita/facolta/formazione/spc/lm57-85/scheda.htm>

Pdf inserito: [visualizza](#)



QUADRO A1.a

Consultazione con le organizzazioni rappresentative - a livello nazionale e internazionale - della produzione di beni e servizi, delle professioni (Istituzione del corso)

Nel mese di Gennaio 2014 la Facoltà di Scienze della Formazione ha richiesto sia all'AIF (Associazione Italiana Formatori) sia all'UNIPED (Unione Italiana Pedagogisti), in qualità di rappresentanti delle organizzazioni e del mondo del lavoro, di esprimere il proprio parere circa la proposta di attivazione di un Corso di Laurea Magistrale Interclasse in Pedagogia e Formazione continua: scuola, comunità, territorio (LM-85 & LM-57) per l'anno accademico 2014/2015. Le due organizzazioni hanno risposto dando parere favorevole all'istituzione del Corso.

Nello specifico, l'AIF ha espresso particolare interesse e apprezzamento per il Corso, sottolineando, per quanto attiene alle possibilità occupazionali, la migliore spendibilità del titolo anche mediante il potenziamento delle competenze linguistiche e la possibilità di svolgere laboratori, project work e stage.

L'UNIPED ha sottolineato l'innovatività e l'attualità dei percorsi formativi proposti, ritenendoli pienamente rispondenti ai desiderata e alle necessità oggettive e soggettive dei discenti, non solo da un punto di vista strettamente epistemologico, ma anche sotto il profilo della concreta spendibilità delle competenze transdisciplinari e interdisciplinari nel mondo del lavoro e delle professioni educative e pedagogiche.

Si può leggere in allegato il parere dettagliato delle organizzazioni consultate.

Pdf inserito: [visualizza](#)

Descrizione Pdf: Consultazione organizzazioni rappresentative

QUADRO A1.b

Consultazione con le organizzazioni rappresentative - a livello nazionale e internazionale - della produzione di beni e servizi, delle professioni (Consultazioni successive)

29/05/2017

Il Responsabile del CdS, ai fini della costante verifica dell'attualità della domanda di formazione che sta alla base del CdS, delle figure professionali di riferimento, delle competenze attese, nonché degli sbocchi occupazionali, di concerto con il Consiglio del CdS, con la collaborazione di alcuni docenti e ricercatori dei settori caratterizzanti il corso e con l'ausilio dell'Ufficio di Job Placement, garantisce la continuità e l'aggiornamento delle consultazioni. In particolare, oltre ad aver istituito un Gruppo di ricerca internazionale (Educators training. Professional epistemologies and educational practices), nell'ambito del quale si elaborano studi di settore e a partecipare, nella persona di alcuni docenti e ricercatori, al Gruppo di Lavoro della Società Italiana di Pedagogia "Professioni educative e formative per il riconoscimento delle competenze in ambito nazionale ed europeo. I corsi di laurea educativi e pedagogici verso le strategie Europa 2020", il CdS mantiene costanti rapporti con le organizzazioni rappresentative della produzione di beni e servizi e delle professioni.

La costituzione nell'a.a. 2016/17 del Comitato di indirizzo - di cui fanno parte, oltre al Gruppo AQ, la Società Italiana di Pedagogia (SIPED) e il Coordinamento Nazionale Corsi di Laurea Educatore e Pedagogista (CONCLEP) - garantisce il carattere continuativo della verifica della coerenza della proposta dei percorsi formativi con gli obiettivi dichiarati e con le esigenze culturali e produttive che caratterizzano la domanda territoriale. Infatti, il Comitato di Indirizzo, effettua consultazioni annuali con le parti sociali, verifica in itinere che la corrispondenza inizialmente progettata tra profilo culturale e professionale e obiettivi formativi sia

tradotta in pratica, assicura il continuo collegamento tra il CdS e le aziende partner per l'attivazione degli stage per gli studenti, proporre nuove aziende partner.

Il responsabile del CdS consulta, generalmente con cadenza semestrale, il Comitato di Indirizzo al fine di garantire un raccordo tra l'Università e il mondo del lavoro, promuovendo lo sviluppo di strumenti e metodologie in grado di assicurare una alta qualità dei percorsi formativi offerti. Le principali organizzazioni con le quali si intrattengono ulteriori rapporti di collaborazione sono le Associazioni professionali degli educatori e dei pedagogisti che aderiscono alla rete CoLAP (Coordinamento Libere Associazioni Professionali) e l'AIF (Associazione Italiana Formatori). Le organizzazioni rappresentative a livello nazionale e internazionale della produzione di beni e servizi delle professioni concorrono anche a definire iniziative culturali e formative rivolte ai laureandi ed eventi di informazione e orientamento sugli ambiti di lavoro. Si è inoltre consultata la più aggiornata indagine di Almalaurea sulla Condizione occupazionale dei laureati.

QUADRO A2.a

Profilo professionale e sbocchi occupazionali e professionali previsti per i laureati

Esperto nella consulenza pedagogica e nel coordinamento dei servizi educativi

funzione in un contesto di lavoro:

Le principali funzioni che il professionista formato dal Corso potrà svolgere sono la progettazione e il coordinamento dei servizi educativi, anche per la formazione continua, la formazione degli adulti e la formazione a distanza; la consulenza di alto profilo in contesti istituzionali e professionali, pubblici e privati, che richiedono esperienza e capacità di ricerca nel settore della formazione in ambito teorico e/o applicato.

Le competenze pedagogiche specialistiche associate alla funzione nel contesto di lavoro sono:

- la padronanza di specifiche metodologie per la ricerca educativa e di teorie e metodi per la consulenza pedagogica rivolta sia a singoli, sia a servizi educativi pubblici e privati;
- la capacità di svolgere attività di progettazione, coordinamento e valutazione di iniziative e interventi educativi in stretto collegamento ai bisogni territoriali e riferibili alle aree dei servizi alla persona e alle comunità;
- la capacità di lettura, analisi e interpretazione delle problematiche specifiche inerenti lo sviluppo di un processo di formazione.

competenze associate alla funzione:

Gli sbocchi professionali per i quali il CdS fornisce una preparazione utilizzabile nei primi anni di impiego nel mondo del lavoro sono la programmazione e gestione di interventi nelle istituzioni scolastiche, nei servizi educativi e formativi erogati da enti pubblici e privati; la direzione e/o il coordinamento di servizi in campo educativo e formativo; la consulenza pedagogica a livello individuale, di gruppo o di comunità.

sbocchi occupazionali:

Il laureato avrà le competenze necessarie per esercitare, presso enti pubblici e aziende private, la professione di:

consulente pedagogico a livello individuale, di gruppo e di comunità e nelle diverse agenzie e servizi educativi;
coordinatore dei servizi educativi;
specialista della formazione e della ricerca educativa;
consulente nella progettazione e gestione di interventi nelle istituzioni scolastiche e nei diversi tipi di servizi in campo educativo e formativo.

I laureati, inoltre, possono trovare occupazione nell'ambito dell'insegnamento scolastico, dopo aver completato il processo abilitativo e concorsuale previsto dalla normativa vigente.

Specialista nelle scienze umane e nella formazione continua

funzione in un contesto di lavoro:

La figura professionale in uscita potrà:

- accedere ai percorsi abilitativi per l'insegnamento delle scienze umane;
- progettare e gestire attività di ricerca e di sperimentazione didattica nel campo della formazione per l'insegnamento;

- valutare il sistema della formazione scolastica;
- svolgere la funzione di certificazione delle competenze.

competenze associate alla funzione:

Il laureato al termine dei due anni avrà i requisiti curriculari per:

- accedere al TFA (Tirocinio Formativo Attivo) per le classi di insegnamento A037 (Filosofia e storia) e A036 (Filosofia, psicologia e scienze dell'educazione), attraverso le modalità previste dalla normativa vigente;
- svolgere un ruolo professionale in istituzioni, enti pubblici, organismi del terzo settore, servizi per l'impiego e aziende private che erogano azioni e interventi di formazione continua.

I laureati magistrali, operando nell'area delle scienze umane e degli interventi e dei servizi formativi rivolti agli adulti (ordinati ad azioni di formazione professionale, educazione degli adulti, aggiornamento, riqualificazione, orientamento e bilancio di competenze, inserimento lavorativo e formazione permanente) possiederanno le seguenti competenze:

- competenza nelle discipline pedagogiche e metodologico-didattiche, con particolare riguardo alla specificità dell'apprendimento in età adulta e ai modelli e metodi di progettazione, gestione, bilancio di competenze e valutazione degli interventi di formazione continua;
- conoscenze approfondite dei metodi di analisi dei bisogni formativi delle persone e delle organizzazioni, della gestione e della valutazione delle risorse umane inserite in aziende e/o organizzazioni, e delle dinamiche occupazionali, con specifica attenzione alle correlazioni tra mercato del lavoro e domanda di formazione;
- avanzate conoscenze etiche, economiche, giuridiche e politiche relative all'organizzazione scolastica, alla gestione delle imprese, alla politica economica, alle politiche della formazione e alla relativa legislazione europea, nazionale e regionale;
- padronanza dei principali strumenti informatici e della comunicazione telematica con specifico riferimento alla formazione a distanza;
- possesso fluente, in forma scritta e orale, della lingua inglese con riferimento anche ai lessici disciplinari.

sbocchi occupazionali:

Gli sbocchi occupazionali e le attività professionali riguardano prevalentemente l'accesso ai percorsi abilitativi per l'insegnamento delle scienze umane previsti dalla normativa vigente e l'esercizio di attività professionali nel settore della formazione continua.

QUADRO A2.b

Il corso prepara alla professione di (codifiche ISTAT)

1. Specialisti dell'organizzazione del lavoro - (2.5.1.3.2)
2. Docenti della formazione e dell'aggiornamento professionale - (2.6.5.3.1)
3. Esperti della progettazione formativa e curricolare - (2.6.5.3.2)
4. Consiglieri dell'orientamento - (2.6.5.4.0)

QUADRO A3.a

Conoscenze richieste per l'accesso

21/02/2014

Le competenze di base richieste dalla LM in Pedagogia e formazione continua: scuola, comunità, territorio si riferiscono all'acquisizione di conoscenze teoriche e metodologiche derivanti dall'area delle scienze pedagogiche, delle scienze filosofiche, delle scienze psicologiche, e delle scienze storiche; sono richieste inoltre la conoscenza della lingua inglese di livello intermedio e conoscenze informatiche di base dal momento che nel percorso di studi sono previsti un insegnamento di lingua inglese di livello avanzato e un insegnamento nel settore M-PED/03 tenuto in lingua inglese.

Requisiti per l'accesso:

Sono ammessi all'iscrizione (sia classe LM-57 che classe LM-85):

- a) i laureati nelle seguenti classi di laurea (ex D.M. 270/04): L-19.
- b) i laureati nelle seguenti classi di laurea (ex D.M. 509/99): classe 18.
- c) i laureati nelle seguenti lauree (ex Legge 341/90): Scienze dell'educazione, Pedagogia, Filosofia
Sono ammessi all'iscrizione (classe LM-85):
- a) i laureati nelle seguenti classi di laurea (ex D.M. 270/04): L-5, L-24.
- b) i laureati nelle seguenti classi di laurea (ex D.M. 509/99): classi 29, 34.
- c) i laureati nelle seguenti lauree (ex Legge 341/90): Psicologia, Scienze della Formazione Primaria.
Sono ammessi all'iscrizione (classe LM-57) i laureati di qualunque classe di laurea purché abbiano maturato nel loro percorso di studi i seguenti cfu:
1. almeno 12 cfu in almeno uno dei settori M-STO/02 o 04
 2. almeno 12 cfu in almeno uno dei settori L-ANT/02 o 03
 3. almeno 18 cfu tra M-FIL/01, 02, 03, 04, 06
 4. almeno 9 cfu tra M-PED/01, 02, 04
 5. almeno 12 cfu distribuiti in ciascuno dei settori M-PSI/01, 02, 04, 05, 06
 6. almeno 18 cfu distribuiti in ciascuno dei settori SPS/07, 08, 09, 11, 12

Per tutti i laureati sono altresì richiesti:

- almeno 6 CFU in uno o più dei settori L-LIN/10 o L-LIN/11 o L-LIN/12 (o in alternativa essere in possesso di uno dei certificati internazionali di conoscenza della lingua inglese, come ad es. TOEFL, TOEIC, GRE, IELTS, Cambridge First Certificate, Cambridge Certificate of Advanced English, Cambridge Certificate of Proficiency, Cambridge Certificate in English for International Business and Trade-CEIBT).
- almeno 6 cfu anche in forma laboratoriale nei SSD INF/01 o ING-INF/01 o ING-INF/05 o ING-INF/03 (o in alternativa essere in possesso di Patente informatica europea o certificazioni affini).

Indipendentemente dai requisiti curriculari, per tutti gli studenti è prevista una verifica della personale preparazione, con modalità definite nel regolamento didattico.

Non sono previsti debiti formativi, ovvero obblighi formativi aggiuntivi, al momento dell'accesso.

QUADRO A3.b	Modalità di ammissione
-------------	------------------------

18/05/2017

Il Corso prevede, per il primo anno, l'iscrizione di 100 studenti.

L'ammissione è subordinata al possesso dei requisiti richiesti per l'accesso (che si possono verificare anche attraverso una procedura on line attiva nella pagina web del Corso) e alla verifica della personale preparazione, secondo le modalità illustrate nel Regolamento didattico.

La domanda di iscrizione può essere presentata on line dal 4 aprile 2017 e fino al raggiungimento del numero dei posti programmato e, comunque, non oltre il 30/03/2018.

Gli studenti che provengono da altri corsi di laurea magistrale o già in possesso di un titolo magistrale (o equivalente) possono far valutare, prima di iscriversi, il loro piano di studi dal tutor del Corso.

Descrizione link: Modalità di ammissione

Link inserito: http://www.unisob.na.it/universita/facolta/formazione/spc/lm57-85/modalita_accesso.htm?vr=1

Il Corso di laurea interclasse in Pedagogia e Formazione continua: scuola, comunità, territorio intende fornire un'avanzata preparazione teorica, metodologica e pratica nei campi delle scienze pedagogiche, dell'educazione degli adulti e della formazione continua, tra loro strettamente intrecciati sia sul piano delle conoscenze sia sul piano delle competenze.

Il Pedagogista viene formato nelle classi di LM-57 (Scienze dell'Educazione degli Adulti e della Formazione Continua) e LM-85 (Scienze Pedagogiche) attraverso moduli didattici innovativi e mirate attività laboratoriali e di stage. Il percorso di formazione di ogni laureato lo condurrà a maturare forme di apprendimento critico, con il continuo confronto tra l'apparato disciplinare e le esperienze pratiche inerenti gli ambiti e i contesti lavorativi di riferimento.

La struttura del percorso di studio tiene conto delle attività di cui il Pedagogista si occupa nell'esercizio della pratica professionale: programmazione e gestione di azioni pedagogiche rivolte a singoli soggetti; progettazione, programmazione, organizzazione, coordinamento, gestione, monitoraggio e valutazione dei servizi e delle attività educative; consulenza, supervisione e audit della qualità pedagogica dei servizi e dei sistemi pubblici e privati di educazione e formazione.

Il Corso di laurea interclasse prevede un primo anno comune, costituito da un'ampia area di cfu nei settori che rappresentano per entrambe le classi gli imprescindibili fondamenti teorici e metodologici, e un secondo anno di approfondimento specialistico e pratico. Questa articolazione, fondendo due Corsi attivi da lungo tempo, con successo, presso l'Università Suor Orsola Benincasa e che già soddisfacevano i requisiti di entrambe le classi (LM-85 e LM-57), intende offrire così allo studente, che è tenuto a scegliere all'atto dell'immatricolazione la classe entro la quale intende conseguire il titolo, la possibilità di modificare la propria scelta al secondo anno. In un mercato del lavoro mobile e fluido quale quello attuale, questa possibilità costituisce un non trascurabile valore aggiunto: lo studente potrà infatti decidere con cognizione di causa se puntare sull'abilitazione all'insegnamento (sbocco principale del Corso in Formazione e scienze umane per l'insegnamento, in attesa delle nuove Magistrali per l'insegnamento sino ad oggi non istituite) oppure sulla consulenza pedagogica e sulla progettazione e il coordinamento dei servizi educativi, anche per la formazione continua, conseguendo il titolo in Scienze pedagogiche.

In particolare, i laureati nella classe LM-57, attraverso gli adeguati approfondimenti delle competenze filosofiche, storiche, pedagogiche e sociologiche, saranno in grado di progettare, attivare, valutare e innovare percorsi di formazione, di utilizzare i principali strumenti informatici nella didattica e di padroneggiare pienamente i diversi lessici disciplinari nonché la lingua inglese. Matureranno pertanto le conoscenze e le competenze inerenti le scienze umane e la formazione continua necessarie:

- a) per accedere ai percorsi abilitativi per l'insegnamento delle scienze umane;
- b) per progettare e gestire attività di ricerca e di sperimentazione didattica nel campo della formazione per l'insegnamento;
- c) per valutare il sistema della formazione scolastica e svolgere la funzione di certificazione delle competenze.

I laureati nella classe LM-85 specializzeranno le loro competenze nella consulenza pedagogica rivolta sia a singoli, sia a servizi educativi pubblici e privati (attraverso il curriculum Consulenza pedagogica), oppure nel coordinamento e nell'organizzazione dei servizi educativi e formativi (attraverso il curriculum Coordinamento e organizzazione dei servizi educativi e formativi).

L'obiettivo specifico è pertanto formare professionisti esperti nei settori dell'educazione e della formazione che:

- siano dotati di un patrimonio di competenze esperte nell'ambito pedagogico e formativo sorretto da un apparato concettuale che abbia come riferimento le discipline storiche, psicologiche, sociologiche e filosofiche;
- posseggano una adeguata padronanza della metodologia della ricerca educativa in ambito formativo formale, non formale e informale;
- conoscano i fondamenti e le coordinate metodologico-pratiche della formazione continua;
- abbiano conoscenze approfondite e mirate sulla progettazione formativa;
- siano in grado di porre in essere una consulenza pedagogica mirata rispetto a problematiche educative articolate e complesse;
- sappiano coordinare e gestire organizzazioni educative e formative;
- sappiano utilizzare efficacemente, in forma scritta e orale e rispetto al lessico specifico alla professione, oltre all'italiano la lingua inglese.

QUADRO A4.b.1

Conoscenza e comprensione, e Capacità di applicare conoscenza e comprensione:
Sintesi

Conoscenza e capacità di comprensione

Capacità di applicare conoscenza e comprensione

QUADRO A4.b.2

Conoscenza e comprensione, e Capacità di applicare conoscenza e comprensione:
Dettaglio

Competenze pedagogiche

Conoscenza e comprensione

Il laureato magistrale possiederà un'approfondita conoscenza delle scienze pedagogiche e dei diversi approcci alla ricerca educativa. In particolare il laureato dovrà conoscere e comprendere i fondamenti teorici del sapere pedagogico, le teorie, i modelli e le metodologie della ricerca educativa, i principi della progettazione educativa e formativa, gli approcci interdisciplinari della consulenza rispetto alle variegate situazioni di disagio.

Capacità di applicare conoscenza e comprensione

Il laureato saprà utilizzare le sue conoscenze e competenze rispetto a problemi e contesti concreti, adattando le pratiche educative alla specificità delle situazioni, dimostrando di aver pienamente compreso i rapporti tra la teoria e la pratica educativa nel settore della consulenza pedagogica.

In particolare, sarà in grado di usare le proprie conoscenze e competenze per progettare percorsi autonomi di ricerca, per individuare i bisogni educativi, per progettare e realizzare interventi di consulenza pedagogica nelle variegate situazioni di disagio.

Le conoscenze e capacità sono conseguite e verificate nelle seguenti attività formative:

[Visualizza Insegnamenti](#)

[Chiudi Insegnamenti](#)

CONSULENZA PEDAGOGICA: TEORIE E PRATICHE [url](#)

MULTIMEDIALITÀ E FORMAZIONE [url](#)

IL MALTRATTAMENTO FAMILIARE [url](#)

PROGRAMMAZIONE E VALUTAZIONE DELLE ATTIVITÀ DI FORMAZIONE PER L'INSEGNAMENTO [url](#)

EPISTEMOLOGIA E METODOLOGIA DELLA RICERCA PEDAGOGICA [url](#)

EDUCAZIONE DEGLI ADULTI [url](#)

CONSULENZA NELLE SITUAZIONI DI DISAGIO EDUCATIVO [url](#)

SOCIOLOGIA DELL'EDUCAZIONE EXTRASCOLASTICA [url](#)

INTERVENTI PSICOPEDAGOGICI NEI CONTESTI SOCIALI [url](#)

Scienze umane

Conoscenza e comprensione

Il laureato magistrale possiederà un'approfondita conoscenza e comprensione delle scienze umane. Il laureato dovrà conoscere e comprendere le teorie e i modelli della formazione per l'insegnamento, le metodologie della ricerca pedagogica e

didattica, i fondamenti dei saperi storici, filosofici e delle scienze dell'educazione.

Capacità di applicare conoscenza e comprensione

Il laureato saprà utilizzare le sue conoscenze e competenze adattando le pratiche educative alla specificità delle situazioni scolastiche, mostrando di aver pienamente compreso i rapporti tra la teoria e la pratica educativa nel settore dell'insegnamento delle scienze umane.

In particolare, sarà in grado di usare le proprie conoscenze e competenze per progettare percorsi autonomi di ricerca, per progettare, programmare e valutare i percorsi formativi, per declinare operativamente i saperi acquisiti dimostrando capacità di utilizzo delle singole discipline.

Le conoscenze e capacità sono conseguite e verificate nelle seguenti attività formative:

[Visualizza Insegnamenti](#)

[Chiudi Insegnamenti](#)

ETICA DELLA FORMAZIONE [url](#)

LINGUA INGLESE (CORSO SPECIALISTICO) [url](#)

STORIA SOCIALE DELL'EDUCAZIONE [url](#)

DEMOCRAZIA E EDUCAZIONE [url](#)

LA SCUOLA NELLA RIFORMA [url](#)

LINGUAGGI DELLA STORIA. DIDATTICA, NARRAZIONE E COMUNICAZIONE [url](#)

STORIA MEDIEVALE [url](#)

Organizzazione dei servizi educativi e della formazione continua

Conoscenza e comprensione

Il laureato dovrà conoscere e comprendere i fondamenti teorici del sapere pedagogico, le teorie, i modelli e le metodologie della ricerca educativa, i principi della progettazione educativa e formativa, i principali modelli organizzativi, di gestione e di valutazione dei servizi educativi e della formazione continua.

Il laureato magistrale dovrà inoltre dimostrare di saper individuare i bisogni formativi dei contesti di apprendimento formale, non formale e informale, conoscendo le procedure di analisi organizzativa, di programmazione e di valutazione degli obiettivi formativi generali e specifici.

Capacità di applicare conoscenza e comprensione

Il laureato svilupperà capacità di aggiornamento, attraverso la ricerca e l'approfondimento autonomo delle conoscenze, nella forma dello studio personale della letteratura specialistica, ma anche nella modalità della rilettura critica e revisione delle esperienze direttamente vissute sul campo: dovrà saper predisporre strumenti di valutazione e analisi quantitativa e qualitativa dei processi formativi che consentano il rinforzo dei contenuti dell'apprendimento.

Le conoscenze e capacità sono conseguite e verificate nelle seguenti attività formative:

[Visualizza Insegnamenti](#)

[Chiudi Insegnamenti](#)

PROGETTAZIONE E VALUTAZIONE DEGLI INTERVENTI EDUCATIVI E FORMATIVI [url](#)

PSICOLOGIA DEI GRUPPI CONFLITTO E COOPERAZIONE [url](#)

PROGETTARE LA FORMAZIONE IN AZIENDA [url](#)

ORGANIZZAZIONE E COORDINAMENTO DEI SERVIZI EDUCATIVI [url](#)

ORGANIZZAZIONE E GESTIONE DELLE RISORSE UMANE NELLA SCUOLA DELL' AUTONOMIA [url](#)

PROGRAMMAZIONE E VALUTAZIONE DELLE ATTIVITA' DI FORMAZIONE PER L'INSEGNAMENTO [url](#)

TEMI DI DIRITTO E ORGANIZZAZIONE DEL LAVORO [url](#)

<p>Autonomia di giudizio</p>	<p>Il laureato sarà in grado:</p> <ul style="list-style-type: none"> - di progettare, attivare e valutare a livello di sistema nuove attività di formazione e/o l'implementazione-innovazione di quelle esistenti; - di elaborare analisi complesse delle strutture, delle organizzazioni e/o dei servizi presso cui andrà ad operare e di sviluppare riflessioni autonome su tematiche relative a specifici ambiti formativi di approfondimento. <p>Le modalità e gli strumenti didattici con cui verranno conseguiti i risultati di apprendimento sono: lezioni frontali, discussioni di casi, lavori di gruppo, stage.</p> <p>Le modalità di verifica sono: colloqui orali, prove pratiche.</p>
<p>Abilità comunicative</p>	<p>Il laureato:</p> <ul style="list-style-type: none"> - sarà in grado di esporre in modo efficace e con un linguaggio adeguato a diversi interlocutori le proprie conclusioni riguardo a studi e analisi, esplicitando in modo chiaro i propri ragionamenti; - avrà una buona padronanza, in forma scritta e orale, della lingua inglese con riferimento anche ai lessici disciplinari; - possiederà, inoltre, una buona padronanza dei principali strumenti informatici con particolare riferimento alla progettazione della didattica e della formazione a distanza negli ambiti specifici di competenza. <p>Le modalità e gli strumenti didattici con cui verranno conseguiti i risultati di apprendimento saranno incentrati sul metodo dialogico argomentativo, sul lavoro di gruppo, sulle simulazioni; inoltre, al fine di verificare gli apprendimenti, sarà incentivata la capacità di esporre i risultati di studi e ricerche mediante la presentazione di comunicazioni orali nel contesto di lezioni e seminari.</p> <p>In modo particolare due insegnamenti (Lingua inglese - corso avanzato e Multimedialità e formazione) saranno necessari al conseguimento di questo obiettivo.</p>
<p>Capacità di apprendimento</p>	<p>Al termine del percorso di studio, il laureato dovrà dimostrare di aver conseguito un livello di apprendimento e una maturità metodologica tale da consentirgli di proseguire in autonomia il proprio percorso di studio e di ricerca e di utilizzare le proprie conoscenze e competenze come strumento di lavoro e di orientamento in una varietà di contesti lavorativi.</p> <p>Le modalità e gli strumenti didattici con cui verranno conseguiti i risultati di apprendimento sono: lezioni frontali, esercitazioni individuali e di gruppo.</p> <p>Le modalità di verifica sono: colloqui orali, elaborati scritti, test.</p>

QUADRO A5.a

Caratteristiche della prova finale

La prova finale del corso di laurea magistrale in PEDAGOGIA E FORMAZIONE CONTINUA: SCUOLA, COMUNITA', TERRITORIO consiste nella presentazione e discussione di una tesi, o di un prodotto multimediale, elaborata in forma originale dallo studente sotto la guida di un relatore e di un correlatore.

L'elaborato scritto dovrà dimostrare la capacità dello studente di utilizzare gli strumenti acquisiti durante il percorso formativo nell'analisi di un caso o in una ricerca empirica, evidenziando capacità di ricerca e di elaborazione critica.

08/05/2017

Lo svolgimento della prova finale, che si qualifica come importante occasione formativa individuale a completamento del percorso, prevede la discussione in seduta di laurea di un elaborato scritto su un argomento concordato con un docente del Corso di Laurea e elaborato realizzato sotto la sua guida. Il docente/relatore sovrintende alla stesura dell'elaborato dal punto di vista metodologico e scientifico. Lo studente, ove richiesto, dovrà porre a disposizione del relatore l'elaborato già presentato nella laurea triennale. L'argomento dell'elaborato di laurea potrà analizzare aspetti teorici, metodologici, pratici relativi a tematiche affrontate nei corsi. L'elaborato potrà essere: a) una rielaborazione e puntualizzazione individuale delle riflessioni teoriche sull'argomento, fondata sull'approfondimento della letteratura esistente sull'argomento, sull'originalità delle argomentazioni affrontate, sulla solidità dell'impianto teorico e sul rigore della metodologia adottata (tesi di ricerca); b) una riflessione empirica, anch'essa saldamente ancorata alle teorie di riferimento, che nasca dalle attività svolte dal candidato in situazioni di laboratorio o sul campo (tesi sperimentale). La redazione e la discussione dell'elaborato presuppongono la definizione di un relatore e di un correlatore. La prova finale è volta ad accertare l'acquisizione delle conoscenze e delle competenze maturate durante il percorso formativo ed espresse mediante la capacità di esporre criticamente il lavoro di tesi. Alla prova finale sono attribuiti n. 16 cfu. La Commissione è presieduta dal Preside o da un suo designato, docente di ruolo di prima o seconda fascia di norma incardinato nell'Ateneo Università degli Studi Suor Orsola Benincasa. La Commissione, di almeno cinque membri, è composta esclusivamente da docenti titolari di insegnamento presso la Facoltà. Il ruolo di segretario è ricoperto di norma da un ricercatore della Facoltà. Eventuali sostituzioni dei membri della Commissione devono esser autorizzate dal Preside. Durante la discussione lo studente può fare un uso limitato di foto, grafici, statistiche, limitato a 6 slide. La Commissione, sentito il candidato, sentito il relatore e sentito il correlatore, attribuisce un punteggio da 0 a 6 da aggiungere alla media ponderata, espressa in centodecimi, dei voti riportati negli esami di profitto (le lodi non concorrono alla formazione del punteggio). Al fine di incentivare gli studenti più meritevoli, un punto aggiuntivo viene assegnato qualora la laurea sia conseguita entro il termine previsto (non ha diritto al bonus lo studente che ha effettuato ulteriori iscrizioni presso altro Ateneo o altro corso di laurea, se la somma delle iscrizioni pregresse e quelle effettuate nel corso attuale supera la durata legale del corso). Laddove il candidato si presenti alla prova finale con una media ponderata almeno pari a 104/110, la Commissione può attribuire la lode all'unanimità. Per tesi di particolare rilevanza, su proposta del relatore e con voto unanime della commissione, il Preside può disporre la pubblicazione dell'elaborato su apposita pagina on line della Facoltà.

Descrizione link: Prova finale

Link inserito: https://www.unisob.na.it/universita/facolta/formazione/spc/lm57-85/prova_finale.htm?vr=1

**QUADRO B1****Descrizione del percorso di formazione (Regolamento Didattico del Corso)**

Pdf inserito: [visualizza](#)

Descrizione Pdf: Regolamento didattico del CdS

Link: <https://www.unisob.na.it/universita/facolta/formazione/spc/lm57-85/regolamento.pdf>

QUADRO B2.a**Calendario del Corso di Studio e orario delle attività formative**

<http://www.unisob.na.it/universita/facolta/formazione/lepre/lezioni.asp?vr=1>

QUADRO B2.b**Calendario degli esami di profitto**

<http://www.unisob.na.it/universita/facolta/formazione/lepre/esami.asp?vr=1>

QUADRO B2.c**Calendario sessioni della Prova finale**

<http://www.unisob.na.it/universita/facolta/formazione/lauree/index.htm?vr=1>

QUADRO B3**Docenti titolari di insegnamento**

Sono garantiti i collegamenti informatici alle pagine del portale di ateneo dedicate a queste informazioni.

N.	Settori	Anno di corso	Insegnamento	Cognome Nome	Ruolo	Crediti	Ore	Docente di riferimento per corso
----	---------	---------------	--------------	--------------	-------	---------	-----	----------------------------------

Anno di
CONSULENZA PEDAGOGICA: TEORIE

1.	M-PED/03	corso 1	E PRATICHE link	PATI LUIGI		6	36
2.	IUS/10	Anno di corso 1	DEMOCRAZIA E EDUCAZIONE link			3	18
3.	M-PED/01 M-PED/01	Anno di corso 1	EDUCAZIONE DEGLI ADULTI link	PERILLO PASCAL	RD	6	36
4.	M-PED/01 M-PED/01	Anno di corso 1	EPISTEMOLOGIA E METODOLOGIA DELLA RICERCA PEDAGOGICA link	CORBI ENRICOMARIA	PO	6	36
5.	M-FIL/03 M-FIL/03	Anno di corso 1	ETICA DELLA FORMAZIONE link	VILLANI NATASCIA	PA	6	36
6.	0	Anno di corso 1	IL MALTRATTAMENTO FAMILIARE link	SPAGNUOLO VIGORITA ROBERTO		3	18
7.	SECS-P/10	Anno di corso 1	LA COMUNICAZIONE COME RISORSA NEL TEAM WORKING link	DIONISIO ALESSANDRA		3	18
8.	IUS/10	Anno di corso 1	LA SCUOLA NELLA RIFORMA link			3	18
9.	L-LIN/10 L-LIN/10	Anno di corso 1	LINGUA INGLESE (CORSO SPECIALISTICO) link	TONDO STEFANIA	PA	6	36
10.	M-PED/03 M-PED/03	Anno di corso 1	MULTIMEDIALITA' E FORMAZIONE link	SARRACINO FERNANDO	PA	9	54
11.	M-PED/03	Anno di corso 1	ORGANIZZAZIONE E COORDINAMENTO DEI SERVIZI EDUCATIVI link	CIANNIELLO MARIA ROSARIA	ID	6	36
12.	M-PED/03 M-PED/03	Anno di corso 1	ORGANIZZAZIONE E GESTIONE DELLE RISORSE UMANE NELLA SCUOLA DELL' AUTONOMIA link	CELENTANO FRANCESCO		3	18
13.	SECS-P/10	Anno di corso	PROGETTARE LA FORMAZIONE IN AZIENDA link	CARUSO IGNAZIO		3	18

		1		ALESSANDRO			
14.	M-PED/03	Anno di corso 1	PROGETTAZIONE E VALUTAZIONE DEGLI INTERVENTI EDUCATIVI E FORMATIVI link	ATTINA' MARINELLA		6	36
15.	M-PED/03	Anno di corso 1	PROGRAMMAZIONE E VALUTAZIONE DELLE ATTIVITA' DI FORMAZIONE PER L'INSEGNAMENTO link	GEMMA CHIARA MARIA		12	36
16.	M-PED/03	Anno di corso 1	PROGRAMMAZIONE E VALUTAZIONE DELLE ATTIVITA' DI FORMAZIONE PER L'INSEGNAMENTO link	MUSELLO MARGHERITA	PO	12	36
17.	M-PSI/05	Anno di corso 1	PSICOLOGIA DEI GRUPPI CONFLITTO E COOPERAZIONE link			6	36
18.	M-PED/02	Anno di corso 1	STORIA SOCIALE DELL'EDUCAZIONE link	ULIVIERI SIMONETTA		6	36

QUADRO B4

Aule

Descrizione link: Aule

Link inserito: <http://www.unisob.na.it/universita/facolta/formazione/aule.htm?vr=1>

QUADRO B4

Laboratori e Aule Informatiche

Descrizione link: Laboratori e aule multimediali

Link inserito: <http://www.unisob.na.it/universita/facolta/formazione/laboratori.htm?vr=1>

QUADRO B4

Sale Studio

Descrizione link: sale studio

Link inserito: http://www.unisob.na.it/universita/facolta/formazione/sale_studio.htm?vr=1

Descrizione link: Biblioteca "Erminia Capocelli"

Link inserito: <http://www.unisob.na.it/universita/biblioteca/index.htm?vr=1>

L'UNISOB, nell'ottica di un costante processo di rinnovamento dei servizi offerti agli studenti, programma le proprie politiche di orientamento alla luce di un'attenta analisi della realtà territoriale e dei bisogni formativi dei giovani che lavorano alla costruzione di sé e del loro futuro. 07/04/2017

L'Ufficio di Orientamento e Tutorato di Ateneo SOT nasce nel 1999, all'interno della cittadella monumentale del Suor Orsola Benincasa, come punto di prima 'accoglienza' dedicato alle aspiranti matricole che sono alle prese con la scelta post-diploma e progressivamente si innerva nel cuore della città di Napoli con l'inaugurazione, nel 2015, di un front-office nel Piccolo Palazzo del Gaio Sapere, struttura sita in via Chiaia. Sono spazi di ricerca ma anche di ascolto e di condivisione, per raccontare l'identità dell'Università degli Studi Suor Orsola Benincasa, il proprio patrimonio artistico e culturale, la tradizione formativa, le strutture di ricerca, le potenzialità, l'apertura all'innovazione, coniugata alle scienze umane, e alle relazioni internazionali. Oggi il SOT offre molto di più: una fitta agenda di azioni e attività che coinvolgono 200 scuole della Campania e fuori regione.

Le azioni, le strategie e i progetti dell'ufficio rispondono a una cultura dell'orientamento intesa come pratica formativa fondata sulla centralità della persona, al fine di favorire i processi di sviluppo, dell'autonomia decisionale e della consapevolezza di sé e del valore delle proprie scelte formative e professionali.

È per rispondere a tali finalità che l'accoglienza degli studenti delle scuole medie superiori alle prese con la scelta universitaria trova la sua prima espressione in incontri di orientamento informativo presso le sedi scolastiche del territorio campano e in consulenze personalizzate in sede, a cui si aggiungono lezioni di introduzione alle discipline caratterizzanti i percorsi didattici, visite guidate ai laboratori, insieme a numerosi appuntamenti culturali, fra cui il certame vichiano, la rassegna Cinema, Letteratura e Diritto, i Seminari di preparazione alla maturità.

Per consentire ai maturandi di sperimentare una giornata da matricole, il SOT propone l'appuntamento annuale con l'Open week - Giornate di Orientamento di Ateneo - in cui l'Università apre le porte agli studenti delle scuole superiori con visite guidate, simulazioni delle prove di ammissione, prime lezioni di e attività laboratoriali.

A chi è già matricola, e alle loro famiglie, si rivolgono, invece, iniziative come il Welcome Day, giornate di accoglienza pensate per aiutare le matricole a muovere i primi passi nella vita universitaria, e il Family Welcome Day, un appuntamento pensato per consentire ai genitori degli studenti di conoscere il programma formativo che l'Ateneo propone ai loro figli e per condividerne gli obiettivi culturali e professionalizzanti.

Per i laureati e laureandi, c'è il Ciclo di Seminari di Orientamento Post Lauream, incontri pensati per offrire una panoramica esaustiva dei Corsi di laurea magistrali, dei Master, dei Corsi di perfezionamento e dei relativi sbocchi professionali.

Al ricco calendario di appuntamenti si aggiunge la partecipazione sul territorio nazionale a fiere e saloni dell'orientamento, nel corso dei quali docenti e ricercatori dell'Ateneo partecipano a sessioni di presentazione dei Corsi di studio e rispondono alle curiosità degli studenti presenti.

Oltre a concentrarsi sui giovani e sulle loro famiglie, l'azione orientativa si rivolge anche ai dirigenti e ai docenti delle scuole superiori interessati a strutturare attività di orientamento "su misura" per i propri alunni, come i progetti alternanza scuola-lavoro), agli operatori del settore, agli enti e alle associazioni che intendono stabilire rapporti di collaborazione per la realizzazione di interventi di orientamento mirati.

La qualità e la molteplicità delle azioni messe in atto dal SOT sono valse il riconoscimento della certificazione ISO 9001:2008. Per i dettagli relativi alle annuali attività di orientamento è possibile consultare il sito di Ateneo:

Descrizione link: SOT - Servizio di Orientamento e tutorato di Ateneo

Link inserito: <http://www.unisob.na.it/universita/sot/index.htm?vr=1>

Pdf inserito: [visualizza](#)

Descrizione Pdf: Pieghevole informativo

QUADRO B5

Orientamento e tutorato in itinere

L'Orientamento in itinere ha l'obiettivo di facilitare il percorso di studi di ogni singolo studente, rilevando le eventuali criticità e proponendo possibili soluzioni agli organi collegiali. 18/05/2017

Tale obiettivo è realizzato attraverso un sistema integrato di servizi.

1. Tutorato studenti. È un servizio offerto agli studenti con il fine di supportarli durante il percorso formativo attraverso la costante presenza di tutor capaci di guidarli nelle scelte. Il servizio di tutorato studenti, affidato a personale docente e non docente, fornisce tutti i supporti necessari all'orientamento in itinere: informazioni e consulenza sui piani di studi, supporto alle difficoltà di studio e al rapporto studente-docente e studente-strutture, ecc. I tutor ricevono gli studenti per l'intera durata dell'anno accademico. Per informazioni costantemente aggiornate sugli orari di ricevimento dei referenti per le attività di tutorato clicca qui.

2. Sportello studenti. Tale servizio fornisce tutte le informazioni utili sull'organizzazione della didattica e aiuto pratico per il disbrigo delle pratiche amministrative.

3. Tutorato non stop. L'UNISOB accompagna gli studenti iscritti durante tutto il loro percorso formativo attraverso l'orientamento allo studio e il tutorato negli anni di frequenza, favorendone la proficua partecipazione alla realtà universitaria e rendendoli protagonisti del proprio processo di apprendimento. In modo particolare il progetto "Tutorato non stop" prevede di monitorare alcuni eventi di carriera che si ritengono fondamentali per l'assicurazione della qualità del Corso di studio e di attivare per ciascuno di loro alcune procedure:

I azione

Studenti immatricolati che nella prima sessione hanno maturato ≤ 6 cfu: Questa azione è rivolta agli studenti che si sono immatricolati nell'anno in corso. L'intento è quello di monitorare l'andamento degli studi e di verificare quanti hanno sostenuto pochi esami (≤ 6 cfu) nella prima sessione (tre appelli tra gennaio/marzo).

II azione

Studenti immatricolati che hanno maturato < 40 cfu al termine della sessione estiva: Questa azione è rivolta agli studenti che si sono immatricolati nell'anno in corso. L'intento è quello di monitorare l'andamento degli studi e di verificare quanti studenti abbiano maturato < 40 cfu entro l'anno solare di riferimento.

III azione

Studenti che non hanno rinnovato l'iscrizione al secondo anno: Questa azione di intervento è rivolta agli studenti che si sono immatricolati nell'anno precedente a quello di rilevazione. L'intento è quello di monitorare l'andamento degli studi e di verificare quanti studenti non abbiano rinnovato l'iscrizione al secondo anno.

IV azione

Studenti che non hanno rinnovato l'iscrizione negli ultimi tre anni: Questa azione è rivolta agli studenti che si sono fermati con gli studi.

V azione

Studenti prossimi alla decadenza: Questa azione è volta al recupero degli studenti che sono prossimi alla decadenza in quanto fermi con gli studi da otto anni.

4. Tutorato Stage. Tale servizio ha l'obiettivo di avvicinare gli studenti al mondo del lavoro, attraverso momenti formativi altamente qualificanti, allineati agli obiettivi del corso.

5. Tutorato dopo laurea. Nell'ultimo anno di corso sono organizzate giornate di presentazione del mondo del lavoro e dell'alta formazione fornendo agli studenti strumenti necessari per affrontare le scelte successive.

6. Counselling. Il Counselling è un intervento psicologico breve finalizzato ad affrontare le situazioni di crisi. Il servizio si propone di offrire sostegno agli studenti universitari che vivono un momento di difficoltà psicologica che comporti un disagio personale o relazionale nell'affrontare il percorso di studi.

7. SAAD, Servizio di Ateneo per le Attività degli studenti con Disabilità. Offre un tutorato specificamente qualificato a promuovere le condizioni di pari opportunità necessarie a potenziare l'autonomia degli studenti con disabilità e a garantire una loro attiva partecipazione alla vita universitaria.

Descrizione link: Tutorato

Link inserito: <http://www.unisob.na.it/universita/facolta/formazione/tutorato.htm?vr=1>

QUADRO B5

Assistenza per lo svolgimento di periodi di formazione all'esterno (tirocini e stage)

L'Ufficio Stage Studenti ha l'obiettivo di avvicinare sistematicamente gli studenti al mondo del lavoro, durante il loro percorso curricolare, attraverso momenti formativi altamente qualificanti allineati agli obiettivi europei.

07/04/2017

L'Ufficio Stage Studenti svolge le seguenti attività:

- stipula convenzioni;
- attiva stage;
- gestisce il database delle convenzioni stipulate con realtà esterne;
- aggiorna la banca dati implementandola quotidianamente;
- cura i rapporti con gli enti ospitanti, in un'ottica tesa a incrociare le loro richieste con le esigenze degli studenti;
- cura la raccolta e la selezione di candidature in occasione di richieste esterne;
- offre un attento servizio di tutoraggio agli studenti in stage per far sì che l'esperienza risulti significativa;
- seleziona e pubblica online offerte di stage;
- organizza riunioni con i tutor;
- organizza incontri con gli studenti dei CdS per presentare i servizi offerti;
- instaura rapporti di collaborazione e partnership con le imprese;
- organizza convegni e workshop su temi economici e del mondo imprenditoriale;
- raccoglie e monitora i dati relativi alle convenzioni stipulate;
- rende conto periodicamente il lavoro dell'ufficio stesso attraverso la registrazione del numero di riunioni e di contatti realizzati con studenti, enti, tutor, ecc... , sia attraverso contatti personali che mail o telefonate;
- coordina il lavoro dei tutor stage di Ateneo;
- raccoglie e trasmette informazioni di tipo legale/amministrativo o relative a contatti con le organizzazioni;
- cura l'aggiornamento dei format di convenzione e progetto formativo in relazione a riforme normative in materia di tirocini/stage formativi e di orientamento.

Inoltre, l'Ufficio Stage Studenti svolge anche attività di ricerca sugli stage condotti presso le università italiane.

Nell'ambito dei servizi offerti l'Ufficio Stage Studenti utilizza diversi canali di diffusione e interazione: il sito, materiali di supporto cartaceo (flyer e quadrotto), interventi in Runradio (la web radio di Ateneo), colloqui individuali.

L'area online dedicata all'Ufficio Stage Studenti è stata ideata e strutturata dall'Ufficio stesso con l'obiettivo di erogare le informazioni utili agli studenti, così come ai tutor e agli enti esterni. Le pagine web del sito Unisob, dedicate all'ufficio, sono soggette ad aggiornamenti quotidiani in merito ad eventi (convegni manifestazioni e seminari) interni ed esterni all'Ateneo d'interesse per gli studenti, e alle offerte di stage presso le strutture.

Nella banca dati di Ateneo delle convenzioni, realizzata nell'AA 2011/12, attualmente, risultano, ad oggi, circa 1.795 partnership valide per gli stage di tutti i CdS presenti nell'offerta formativa dell'Ateneo (ad eccezione del CdS in Sc. della Formazione

Primaria).

La banca dati rappresenta una risorsa dinamica: essa viene implementata quotidianamente ed è strutturata in modo da avere due sezioni di consultazione:

- pubblica, destinata alla consultazione da parte degli studenti;
- riservata, destinata alla consultazione dei tutor stage e alla gestione da parte dell'Administrator

La strutturazione della banca dati prevede un livello base di accesso alle informazioni per gli studenti, in modo che essi siano in grado di valutare e selezionare in autonomia i soggetti ospitanti preferiti e, quindi, confrontarsi con il proprio tutor di riferimento. Il livello di accesso completo alle informazioni è invece destinato esclusivamente ai tutor di Ateneo, i quali possono dare suggerimenti e consigli agli studenti rispetto alla scelta da effettuare, svolgendo così in un colloquio di orientamento il proprio lavoro di guida agli studenti nell'individuazione del proprio stage, in modo da orientarli verso una scelta consapevole nella ricerca dell'esperienza formativa.

Attraverso il contatto costante con i tutor dei CdS e la gestione della banca dati delle convenzioni, l'Ufficio Stage Studenti fornisce supporto ai tutor per la stipula delle convenzioni e l'attivazione degli stage. Inoltre l'Ufficio è aperto agli studenti e offre supporto nella consultazione della banca dati in caso di difficoltà.

Solo alcuni dei CdS prevedono l'obbligo dello stage curriculare, ma Unisob consente a tutti gli studenti, indipendentemente dal proprio piano di studi, di svolgere esperienze formative altamente qualificanti presso le strutture in partnership.

Per ogni CdS, presente nell'offerta formativa, Unisob ha nominato un tutor, docente di Ateneo, che ha l'incarico di guidare lo studente nella scelta dell'esperienza di stage da intraprendere e seguirlo durante il periodo di svolgimento dell'attività presso la sede dell'ente ospitante.

Per procedere all'attivazione degli stage/tirocini, gli studenti devono recarsi dal proprio tutor del CdS di riferimento. L'ufficio Stage Studenti esegue una rendicontazione periodica sugli stage/tirocini attivati in ogni anno accademico.

Descrizione link: Stage studenti

Link inserito: <http://www.unisob.na.it/universita/stagestudenti/index.htm?vr=1>

Pdf inserito: [visualizza](#)

Descrizione Pdf: Pieghevole informativo

QUADRO B5

Assistenza e accordi per la mobilità internazionale degli studenti

In questo campo devono essere inserite tutte le convenzioni per la mobilità internazionale degli studenti attivate con Atenei stranieri, con l'eccezione delle convenzioni che regolamentano la struttura di corsi interateneo; queste ultime devono invece essere inserite nel campo apposito "Corsi interateneo".

Per ciascun Ateneo straniero convenzionato, occorre inserire la convenzione che regola, fra le altre cose, la mobilità degli studenti, e indicare se per gli studenti che seguono il relativo percorso di mobilità sia previsto il rilascio di un titolo doppio o multiplo. In caso non sia previsto il rilascio di un titolo doppio o multiplo con l'Ateneo straniero (per esempio, nel caso di convenzioni per la mobilità Erasmus) come titolo occorre indicare "Solo italiano" per segnalare che gli studenti che seguono il percorso di mobilità conseguiranno solo il normale titolo rilasciato dall'ateneo di origine.

I corsi di studio che rilasciano un titolo doppio o multiplo con un Ateneo straniero risultano essere internazionali ai sensi del DM 1059/13.

Pdf inserito: [visualizza](#)

Descrizione Pdf: Pieghevole informativo

L'Ufficio Erasmus di Ateneo offre servizi di consulenza e tutorato per promuovere e favorire la mobilità internazionale degli studenti.

Nel novembre 2011 è stato istituito anche l'Ufficio Relazioni Internazionali, con i seguenti obiettivi:

sviluppare i rapporti dell'Ateneo con università, istituzioni ed enti stranieri e internazionali al fine di favorire partenariati e collaborazioni nel campo della ricerca, della didattica, della formazione, degli stage e del placement;

incrementare la mobilità di docenti e studenti, anche post lauream;

offrire percorsi specialistici a studenti stranieri;

strutturare l'internazionalizzazione dell'offerta formativa, anche con l'istituzione di corsi in lingue veicolari diverse dall'italiano, in vista della creazione di doppie lauree e di lauree congiunte.

Tra gli accordi internazionali extra-europei già stipulati:

- Golden Gate University (Stati Uniti)
- Université de Montréal (Canada)
- Universidad LIP Sao Paulo (Brasile)
- Universidad Nacional de Lanus
- Rete università Conurbano Banaerense

Descrizione link: LLP - Erasmus

Link inserito: <http://www.unisob.na.it/universita/erasmus/index.htm?vr=1>

	Ateneo/i in convenzione	data convenzione	durata convenzione A.A.	titolo
1	Padagogische Hochschule Karnten (Klagenfurt AUSTRIA)	01/10/2014	7	Solo italiano
2	Université Jules Verne Picardie (Amiens FRANCIA)	01/10/2014	7	Solo italiano
3	Université de Lille 3 (Lille FRANCIA)	01/10/2016	5	Solo italiano
4	Université Paris XIII (Paris FRANCIA)	01/10/2016	5	Solo italiano
5	University of South Bohemia - Ceske Budejovice (České Budějovice REPUBBLICA CECA)	01/10/2014	7	Solo italiano
6	University of South Bohemia - Ceske Budejovice (České Budějovice REPUBBLICA CECA)	01/10/2016	5	Solo italiano
7	Masarykova Univerzita - Brno (Brno REPUBBLICA CECA)	01/10/2014	7	Solo italiano
8	Universidad de Alcalá (Alcalá de Henares SPAGNA)	01/10/2014	7	Solo italiano
9	UNIVERSIDAD DE DEUSTO (Bilbao SPAGNA)	01/10/2014	7	Solo italiano
10	Universidad de Oviedo (Oviedo SPAGNA)	01/10/2014	7	Solo italiano

Le attività volte a facilitare l'ingresso dei laureati nel mondo del lavoro, costantemente ricalibrate sulla base delle esigenze del mercato, sono organizzate e promosse dall'Ufficio Job Placement. 07/04/2017

L'Ufficio Job:

- a. organizza stage e tirocini in Italia e all'estero;
- b. pubblica offerte di Placement attraverso vari canali di comunicazione e realizza colloqui di preselezione;
- c. svolge attività di orientamento professionale (consulenze personalizzate, giornate di assessment, seminari sulla compilazione del curriculum vitae, il bilancio delle competenze, le strategie di ricerca attiva del lavoro, la redazione della lettera di presentazione, la gestione del colloquio di lavoro, job day, career day, etc.);
- d. offre assistenza a istituzioni, studi professionali e aziende nella ricerca, analisi e valutazione dei curricula attraverso la realizzazione dell'incrocio domanda e offerta di lavoro;
- e. cura la formulazione di progetti volti ad agevolare l'inserimento lavorativo dei laureati UNISOB;
- f. predispone materiali informativi di orientamento al lavoro, sia nella versione cartacea che digitale;
- g. promuove le attività e le iniziative dell'Associazione laureati Suor Orsola Benincasa - ALSOB .

Descrizione link: Job Placement

Link inserito: <http://www.unisob.na.it/universita/placement/index.htm?vr=1>

Pdf inserito: [visualizza](#)

Descrizione Pdf: Pieghevole informativo

UNISOB mette a disposizione degli studenti una ricca varietà di servizi, di attività formative, culturali ed extracurricolari e un supporto amministrativo e consulenziale completo, che valorizzino capacità, attitudini, interessi e potenzialità degli studenti, dal loro ingresso in Ateneo e per tutta la durata del percorso universitario, fino al conseguimento del titolo. 19/05/2016

ACCOUNT DI POSTA ELETTRONICA PERSONALE

ALSOB - Associazione Laureati Suor Orsola Benincasa

ATTIVITA' CULTURALI

AULE MULTIMEDIALI

AULE STUDIO

BIBLIOTECA

COUNSELLING PSICOLOGICO

CUS - Centro Universitario Sportivo

DIRITTO ALLO STUDIO

ERASMUS +

INCHIOSTRO

JOB PLACEMENT

LABORATORI

LIFELONG LEARNING
MUSEI E ARCHIVI STORICI
NEWSLETTER
ORIENTAMENTO
PUNTI DI RISTORO
RELAZIONI INTERNAZIONALI
RESIDENZA UNIVERSITARIA
RUNRADIO - Radio Universitaria Napoletana
SAAD - Servizio di Ateneo per le Attività di studenti con Disabilità
SALA RIVISTE
SCIENZA NUOVA
SEGRETERIA STUDENTI
SERVIZIO LE.PR.E.
S.O.V. Sportello di Orientamento al Volontariato
SPORTELLLO STUDENTE DI FACOLTÀ
STAGE STUDENTI
STANZA VIRTUALE
TFA - Tirocinio Formativo Attivo
TIROCINI SCIENZE DELLA FORMAZIONE PRIMARIA
TUTORATO STUDENTI
VIDEOTECA
WI-FI

Per approfondimenti su ciascuno di questi servizi consultare il sito o il file allegato

Descrizione link: ALTRI SERVIZI

Link inserito: http://www.unisob.na.it/ateneo/altri_servizi.htm?vr=1

Pdf inserito: [visualizza](#)

Descrizione Pdf: Flyer Informativo Servizi

QUADRO B6

Opinioni studenti

- Opinioni sulla didattica

30/09/2016

Le opinioni degli studenti sulla didattica sono rilevate attraverso le schede n. 1 e n. 3 della Procedura di rilevamento dell'opinione degli studenti pubblicata dall'ANVUR. La raccolta dei dati è condotta tramite una procedura on-line, e riguarda tutti gli studenti frequentanti e non frequentanti, con l'elemento di obbligatorietà costituito dal blocco dell'iscrizione all'esame. Per rendere il dato più affidabile, si è introdotta un'ulteriore domanda-filtro riservata agli studenti che si dichiarano frequentanti, per distinguere quanti hanno frequentato durante l'anno in corso e quanti invece negli anni precedenti.

Nella sezione Il Corso di studi in cifre è possibile consultare il dettaglio analitico dei risultati di entrambe le rilevazioni.

Descrizione link: il corso di studi in cifre

Link inserito: <http://www.unisob.na.it/universita/facolta/formazione/spc/lm57-85/cifre1.htm?vr=1>

30/09/2016

Le statistiche di ingresso dei laureati nel mondo del lavoro e le opinioni dei laureati sul Corso di studi frequentato sono raccolte ed elaborate dall'Ufficio Job Placement attraverso interviste somministrate ai laureati a 1, 3, 5 anni dal conseguimento del titolo.

L'Università degli Studi Suor Orsola Benincasa, al fine di realizzare tale indagine, ha costituito nel marzo 2015 il Centro di Monitoraggio di Ateneo (CAM).

Gli obiettivi del CAM sono:

- conoscere la spendibilità nel mercato del lavoro dei profili professionali relativi ai percorsi di studio erogati dall'Università degli Studi Suor Orsola Benincasa, al fine di rispondere in modo efficace alle linee guida ANVUR e di Ateneo e alle specifiche esigenze legate all'incrocio domanda/offerta di lavoro;
- creare lo storico degli esiti occupazionali, soggetti a variazione nel tempo, dei laureati dell'Ateneo per una maggiore attendibilità dei dati raccolti.

A tale scopo è stata strutturata una scheda di monitoraggio sul modello del documento AVA (scheda n. 6 dell'Allegato IX). La scheda comprende domande volte a verificare sia lo stato occupazionale, sia l'opinione del laureato sul Corso di studi universitario frequentato, nonché sui servizi erogati dall'Ateneo.

Modalità di somministrazione del questionario

Il questionario è stato somministrato ai laureati a 1, 3, 5 anni dal conseguimento del titolo secondo le seguenti modalità:

- TELEFONICA: intervista telefonica del laureato e contestuale compilazione digitale del questionario da parte dell'operatore;
- COMPILAZIONE ONLINE: invito alla compilazione online mediante invio di email massiva
- COMPILAZIONE ONLINE (RECALL): a distanza di 30 gg. 2° invito alla compilazione online mediante invio email massiva.

Nel box Il Corso di studi in cifre è possibile prendere visione dei risultati, costantemente aggiornati, di queste rilevazioni.

Descrizione link: il corso di studi in cifre

Link inserito: <http://www.unisob.na.it/universita/facolta/formazione/spc/lm57-85/cifre5.htm?vr=1>



QUADRO C1

Dati di ingresso, di percorso e di uscita

30/09/2016

In una sezione del box «Il Corso in cifre» sono inserite informazioni sull'ingresso nel mondo universitario degli studenti del Corso (sezione I), sulla regolarità nel percorso di studi (Sezione II), sui risultati delle opinioni sulla didattica di laureati e studenti (Sezione III) e sull'ingresso dei laureati nel mondo del lavoro (Sezione IV).

I dati si riferiscono agli ultimi tre anni accademici del Corso di Studio in esame e sono posti a confronto con gli altri Corsi di Studio dell'Ateneo.

Per ogni sezione i dati sono raccolti dal Centro elaborazione dati e dal centro monitoraggio di Ateneo, secondo tempi e modalità definite dal Presidio di Qualità di Ateneo.

Sezione I

INGRESSO NEL MONDO UNIVERSITARIO

Tempi di raccolta

I dati sono raccolti ad aprile di ogni anno.

Modalità di visualizzazione

I dati sono sempre rapportati con la media dei corsi dell'Ateneo.

Tipologia di dato

I dati raccolti in questa sezione sono i seguenti:

a. Iscritti e immatricolati

Sono presentati:

- gli studenti immatricolati (coloro che per la prima volta si iscrivono ad un corso di laurea per i corsi di laurea e i corsi di laurea magistrali a ciclo unico),
- gli studenti iscritti al primo anno (per le lauree magistrali),
- studenti iscritti a seguito di passaggio, trasferimento, o secondo titolo.

b. Caratteristica degli studenti iscritti

- Provenienza geografica e cittadinanza
- Età e genere
- età media
- Provenienza scolastica (con il dettaglio delle scuole di provenienza)
- voto diploma

Per le lauree magistrali, gli ultimi due dati sono sostituiti con l'università di provenienza, classe di laurea, e voto di laurea.

I dati rappresentano esclusivamente gli immatricolati (cosiddetti studenti puri). Non vengono considerati quindi, ad esempio, gli studenti trasferiti o che abbiano richiesto un passaggio di Corso, né gli iscritti ad una seconda laurea.

c. Iscritti ai test

Numero di studenti che partecipano ai test di accesso ai corsi di studio a numero programmato.

La tabella mostra il numero di posti disponibili per il Corso di Studio, il numero di studenti che si sono iscritti al test, il numero di studenti che hanno partecipato al test.

Sezione II

REGOLARITA' NEGLI STUDI

Tempi di raccolta

I dati sono raccolti ad aprile di ogni anno.

Modalità di visualizzazione

I dati sono sempre rapportati con la media dei dati dei corsi dell'Ateneo.

Tipologia di dato

In questa sezione sono presenti i dati di percorso che consentono di monitorare la regolarità nel sostenere gli esami. Le tabelle e i grafici forniscono informazioni su alcuni dati fondamentali per poter monitorare l'andamento degli studi, e che costituiscono la base per il progetto di Ateneo «Tutorato non stop».

I dati raccolti in questa sezione sono i seguenti:

a. Passaggio dal 1° al 2° anno

Il grafico mostra l'andamento delle iscrizioni al secondo anno rilevando: numero di studenti immatricolati nell'anno di riferimento, numero di abbandoni, numero di trasferimenti in uscita, numero di passaggi, numero di studenti che a novembre non hanno rinnovato l'iscrizione al secondo anno, numero di studenti che hanno rinnovato l'iscrizione a confronto con la media dei Corsi di Studio dell'ateneo, numero di studenti recuperati nel corso del monitoraggio.

Nel mese di novembre di ogni anno il centro elaborazione dati (CED) invierà i dati al centro di Ateneo di monitoraggio (CAM) degli studenti che non hanno rinnovato l'iscrizione al secondo anno attuando le linee operative del progetto.

Ecco il flusso temporale

b. LAUREATI IN CORSO

Il grafico e la tabella mostrano la situazione degli studenti immatricolati nell'anno accademico indicato, al termine della durata regolare del Corso di Studio, evidenziando la percentuale dei laureati in corso, degli studenti che risultano ancora iscritti (fuori corso e ripetenti), degli studenti che hanno lasciato il Corso (che includono passaggi, trasferimenti e abbandoni).

Il dato del Corso di Studio è confrontato con la media dei Corsi di Studio dell'Ateneo, per gli studenti immatricolati negli anni accademici indicati; viene poi confrontato con le coorti precedenti.

c. CREDITI CONSEGUITI DAGLI STUDENTI DURANTE IL PRIMO ANNO

Regolarità degli studenti nel superare gli esami del primo anno. Il grafico mostra la distribuzione degli studenti iscritti al secondo anno in base ai crediti acquisiti alla fine del primo anno (si considerano i crediti acquisiti dagli studenti entro il 31 ottobre dell'anno solare successivo a quello di immatricolazione).

Indicatori sono:

Quanti si sono iscritti al secondo anno e di questi quanti con 0 cfu, quanti con 1-12, 13-40, 41 o più, e infine media di crediti per ogni studente.

Questo dato, raccolto ad aprile, monitora l'andamento del progetto tutorato no stop. In tabella è presente quindi la percentuale degli studenti che nei primi tre appelli dell'anno precedente avevano conseguito <6 cfu, rapportata a quanti si sono iscritti al secondo anno con meno di 12 cfu.

Sono esclusi i corsi di laurea che erogano soltanto insegnamenti annuali.

d. ESAMI SUPERATI E VOTO MEDIO CONSEGUITO PER CIASCUN INSEGNAMENTO

La tabella presenta i dati relativi al numero di esami superato, al voto medio conseguito per ciascun insegnamento nell'anno solare 2014, e alla deviazione standard. Il dato è riferito al codice dell'insegnamento ed è quindi comprensivo delle varie articolazioni del corso in canali o sottogruppi divisi per lettera. Le materie che prevedono il conseguimento di una idoneità sono escluse.

Nota: non si riporta il voto medio se il numero di esami superati è inferiore o pari a 5

e. DATI DI APPROFONDIMENTO SULL'INTERNAZIONALIZZAZIONE

1.ESAMI SUPERATI DAGLI STUDENTI IN MOBILITÀ IN ENTRATA

La tabella mostra il numero di studenti in mobilità in entrata (studenti incoming) che hanno frequentato insegnamenti erogati dal Corso di Studio e sostenuto l'esame. Sono indicati il numero di esami superati e il numero dei crediti acquisiti da questi studenti durante l'anno accademico trascorso presso l'ateneo, evidenziando la media dei crediti acquisiti per studente.

2.PARTECIPANTI A PROGRAMMI DI MOBILITÀ INTERNAZIONALE IN USCITA

La tabella illustra il numero di studenti che partecipano in un determinato anno accademico ai programmi di mobilità internazionale.

3.LAUREATI CHE HANNO ACQUISITO CREDITI ALL'ESTERO

La tabella mostra la percentuale dei laureati in un dato anno solare con crediti acquisiti all'estero e registrati nella propria carriera. Il dato del Corso di Studio è confrontato con la media dei Corsi di Studio simili (che appartengono al medesimo raggruppamento), per gli anni solari indicati

Descrizione link: il corso di studi in cifre

Link inserito: <http://www.unisob.na.it/universita/facolta/formazione/spc/lm57-85/cifre4.htm?vr=1>

QUADRO C2

Efficacia Esterna

Le statistiche di ingresso dei laureati nel mondo del lavoro e le opinioni dei laureati sul Corso di studi frequentato sono raccolte ed elaborate dall'Ufficio Job Placement attraverso interviste somministrate ai laureati a 1, 3, 5 anni dal conseguimento del titolo. 30/09/2016

L'Università degli Studi Suor Orsola Benincasa, al fine di realizzare tale indagine, ha costituito nel marzo 2015 il Centro di Monitoraggio di Ateneo (CAM).

Gli obiettivi del CAM sono:

- conoscere la spendibilità nel mercato del lavoro dei profili professionali relativi ai percorsi di studio erogati dall'Università degli Studi Suor Orsola Benincasa, al fine di rispondere in modo efficace alle linee guida ANVUR e di Ateneo e alle specifiche esigenze legate all'incrocio domanda/offerta di lavoro;
- creare lo storico degli esiti occupazionali, soggetti a variazione nel tempo, dei laureati dell'Ateneo per una maggiore attendibilità dei dati raccolti.

A tale scopo è stata strutturata una scheda di monitoraggio sul modello del documento AVA (scheda n. 6 dell'Allegato IX). La scheda comprende domande volte a verificare sia lo stato occupazionale, sia l'opinione del laureato sul Corso di studi universitario frequentato, nonché sui servizi erogati dall'Ateneo.

Modalità di somministrazione del questionario

Il questionario è stato somministrato ai laureati a 1, 3, 5 anni dal conseguimento del titolo secondo le seguenti modalità:

- TELEFONICA: intervista telefonica del laureato e contestuale compilazione digitale del questionario da parte dell'operatore;
- COMPILAZIONE ONLINE: invito alla compilazione online mediante invio di email massiva
- COMPILAZIONE ONLINE (RECALL): a distanza di 30 gg. 2° invito alla compilazione online mediante invio email massiva.

Nel box Il Corso di studi in cifre è possibile prendere visione dei risultati, costantemente aggiornati, di queste rilevazioni.

Descrizione link: il corso di studi in cifre

Link inserito: <http://www.unisob.na.it/universita/facolta/formazione/spc/lm57-85/cifre6.htm?vr=1>

QUADRO C3

Opinioni enti e imprese con accordi di stage / tirocinio curriculare o extra-curriculare

Descrizione questionario di valutazione - UNISOB

30/09/2016

Il questionario di valutazione post-stage, a cura del soggetto ospitante, è uno strumento realizzato per il monitoraggio/valutazione delle esperienze formative curricolari attivate dagli studenti dei CdS dell'Ateneo presso le strutture in partnership.

Con l'emanazione delle modifiche (pubblicate sul Burc n. 44 del 12-08-2013) al Regolamento Regionale 2 aprile 2010, n. 9 in materia di tirocini formativi e di orientamento, il questionario di valutazione post stage ha ottenuto un riconoscimento normativo. L'art. 9, punto 4 lett. e) del regolamento, prevede l'obbligo per il tutore aziendale di redigere la relazione finale o idonee schede predisposte dal soggetto promotore. Di regola, il questionario viene somministrato alle strutture ospitanti al termine delle esperienze formative per verificare gli effettivi benefici generati dallo stage e monitorare la crescita formativa/professionale degli studenti.

Il questionario di valutazione post -stage (opinioni soggetto ospitante) prevede 4 sezioni:

1. Informazioni di sintesi relative all'esperienza conclusa: denominazione del soggetto ospitante e settore di attività dello stage, dati anagrafici dello studente, tipologia di stage (curriculare connesso a CFU, fuori piano studi o punto bonus laurea valido solo per gli stage della Facoltà di Giurisprudenza), nominativi dei tutor di riferimento (assegnati dalla struttura ospitante e da Unisob) e periodo dello stage (date di inizio/fine).
2. Valutazione generale sull'andamento dello stage: livello di crescita professionale raggiunto, adattamento al contesto, raggiungimento degli obiettivi, motivazione ed interesse, grado di autonomia lavorativa, grado di responsabilità ed affidabilità.
3. Valutazione delle competenze specifiche maturate durante lo stage, distinte in competenze tecnico-professionali, trasversali, informatiche, linguistiche.
4. Indicazioni sull'esito dello stage: proroga, interruzione, conclusione dell'esperienza o, in alternativa, inserimento lavorativo presso la struttura.

Al termine del tirocinio/stage, il tutor del soggetto ospitante è invitato a compilare il questionario di fine stage per valutare l'esperienza formativa dello studente presso la struttura. Il tutor potrà esprimere il proprio giudizio assegnando un punteggio in scala (da 1 a 5, ossia da scarso ad eccellente) ad ogni singola voce presente nel format. Infine, lo studente consegnerà il questionario con l'opinione del soggetto ospitante al suo tutor stage universitario durante la fase di convalida/verbalizzazione del tirocinio.

Nel format si denota una particolare attenzione per la determinazione delle competenze indicate al punto 3 (tecnico-professionali, informatiche, trasversali, linguistiche). Pertanto, il tutor del soggetto ospitante dovrà valutare le competenze in possesso dello studente sia all'inizio dell'esperienza formativa che al termine dello stage. L'introduzione della doppia valutazione, ossia il confronto tra le skill iniziali e quelle finali, permette di verificare l'effettiva crescita formativa/professionale maturata attraverso il tirocinio.

Descrizione link: il corso di studi in cifre

Link inserito: <http://www.unisob.na.it/universita/facolta/formazione/spc/lm57-85/cifre3.htm?vr=1>



16/06/2017

La Politica della Qualità di Ateneo è elaborata dal Rettore, che ne è responsabile, ed è condivisa dalla Direzione, dal Senato accademico e dal Consiglio di amministrazione. Il compito di attuare, gestire e monitorare il raggiungimento degli standard di qualità fissati dall'Ateneo è demandato al Presidio della Qualità, istituito con D.R. n. 2 del 7 gennaio 2013 e così composto:

- Prof. Errico Cuozzo (P.O.): Presidente. È responsabile del sistema di assicurazione e autovalutazione della Qualità di Ateneo, mantiene i rapporti con l'Organismo accreditante (MIUR-ANVUR), e risponde del proprio operato direttamente al Rettore;
- Prof.ssa Natascia Villani, Prof. Gianluca Genovese: AQ per le attività didattiche (organizzazione e verifica dell'aggiornamento delle informazioni contenute nelle SUA-CdS di ciascun Corso di Studio dell'Ateneo; organizzazione e verifica dello svolgimento delle procedure di AQ per le attività didattiche; valutazione dell'efficacia degli interventi di miglioramento e delle loro effettive conseguenze; supporto ai Presidenti dei Corsi di Studio per le attività di AQ a loro richieste);
- Prof.ssa Maria Antonella Brandimonte: AQ della ricerca (organizzazione e verifica dello svolgimento delle procedure di AQ per le attività di ricerca; organizzazione e verifica dell'aggiornamento delle informazioni contenute nelle SUA-RD di ciascun Dipartimento dell'Ateneo);
- Prof.ssa Maria Pia Nastri: organizzazione e verifica dell'attività del Riesame dei Corsi di Studio; organizzazione e verifica dei flussi informativi da e per il Nucleo di Valutazione e le Commissioni Paritetiche docenti-studenti.

Il Presidio ha altresì una adeguata componente dirigenziale e tecnico-amministrativa di supporto, insediata in un Ufficio appositamente individuato (via Suor Orsola n. 10, primo piano), che è responsabile anche della gestione e dell'archiviazione dei documenti, dei verbali, delle determinazioni, dei flussi informativi da e per il Nucleo di Valutazione:

- dott. Ciro Strino, Segretario del Presidio (come da verbale n. 1 del 07.02.2013) e responsabile amministrativo per le attività di AQ della formazione;
- dott.ssa Donata Brunetti, responsabile amministrativo per le attività di AQ della ricerca.

Il Presidio della Qualità organizza la raccolta, l'elaborazione e i flussi informativi di tutti i dati necessari per le attività dei Gruppi di Riesame e di gestione AQ dei singoli Corsi di studio (ai quali dedica specifiche e periodiche azioni formative), per la corretta compilazione della SUA e per il suo aggiornamento, nonché per il lavoro del Nucleo di Valutazione e delle Commissioni paritetiche docenti-studenti.

A tal fine, ha elaborato il cronoprogramma delle scadenze cicliche permanenti e uno scadenziario interno annuale per il monitoraggio, l'elaborazione e la trasmissione dei dati, che consenta di rispettarla puntualità delle procedure operative, e lo ha condiviso con gli uffici preposti alle diverse funzioni connesse alla conduzione dei Corsi di Studio:

- la Segreteria Studenti e le Segreterie didattiche, per i dati di ingresso, di percorso e di uscita, e per l'opinione degli studenti sul percorso formativo e sui servizi erogati;
- l'ufficio Orientamento e tutorato, per le indicazioni relative all'Orientamento in ingresso e all'Orientamento e tutorato in itinere;
- l'ufficio Erasmus, per le informazioni riguardanti l'assistenza e gli accordi per la mobilità internazionale degli studenti;
- l'ufficio Job Placement, per la raccolta delle opinioni dei laureati, e per le statistiche di ingresso dei laureati nel mondo del lavoro;
- l'ufficio Stage studenti, per la raccolta delle opinioni di enti e imprese presso le quali si svolgono attività di stage e tirocinio, e per gli esiti delle azioni finalizzate all'accompagnamento al lavoro;
- il CED (Centro Elaborazione Dati e servizi statistici), per l'elaborazione statistica di tutti i dati, e la loro presentazione in una forma che li renda accessibili e facilmente leggibili a tutti gli attori coinvolti nel processo di assicurazione della qualità.

E' possibile consultare attraverso il PDF allegato le attività di Assicurazione della Qualità svolte a livello di Ateneo nel periodo compreso tra la compilazione della passata SUA e quella attuale.

Link inserito: <http://www.unisob.na.it/ateneo/aq/index.htm?vr=1>

Pdf inserito: [visualizza](#)

Descrizione Pdf: Relazione Presidio di Qualit

QUADRO D2

Organizzazione e responsabilità della AQ a livello del Corso di Studio

29/05/2017

Il Gruppo AQ è costituito da un numero massimo di sei membri: due o tre docenti/ricercatori del corso, fino a due rappresentanti degli studenti e un rappresentante del personale tecnico-amministrativo. I componenti del Gruppo AQ vengono nominati, su proposta del Preside, dal CdF. Il Gruppo AQ, la cui durata equivale alla durata legale del CdS, si riunisce almeno due volte l'anno e in particolare ha il compito di: analizzare l'andamento della didattica e prendere in esame eventuali criticità emerse da segnalare al Consiglio del CdS e al Consiglio di Facoltà al fine di predisporre adeguate soluzioni; verificare che i risultati di apprendimento attesi e le loro applicazioni risultino conformi a quelli del CdS; monitorare le attività intraprese e verificare in itinere che la corrispondenza inizialmente progettata tra profilo culturale e professionale e obiettivi formativi sia tradotta in pratica; segnalare al Presidente del CdS eventuali criticità e redigere proposte di intervento sull'Ordinamento o sul Regolamento Didattico, o sulle modalità di organizzazione del CdS; coadiuvare il Presidente del CdS nella redazione della scheda annuale di monitoraggio, del riesame ciclico, e della SUA-CDS.

QUADRO D3

Programmazione dei lavori e scadenze di attuazione delle iniziative

29/05/2017

Le responsabilità di gestione del Corso di Studio vengono esercitate mediante un lavoro di collaborazione fra il Gruppo AQ, il Gruppo di Riesame e il Consiglio del corso di studio. Lo svolgimento delle funzioni attribuite ai singoli organi e le attività di gestione ordinaria e straordinaria del corso seguono una programmazione periodica che tiene conto delle scadenze fissate dalla normativa. Il Gruppo di AQ per il CdS si riunisce secondo tempistiche coerenti con le scadenze previste dalla normativa vigente in materia, in particolare in vista della redazione del rapporto di riesame annuale (e ciclico ove sia il caso) nel periodo compreso tra ottobre dell'a.a. in corso e gennaio dell'a.a. successivo, nonché in vista della compilazione delle informazioni da inserire nella SUA-CdS. Il Gruppo di AQ prevede in ogni caso l'opportunità di riunirsi almeno 3 volte nel corso dell'a.a., in modo da poter interloquire con gli altri organi (Consiglio di Corso di Studio e Gruppo di riesame, in particolare), coinvolti nel sistema di Autovalutazione, Valutazione periodica, Accreditamento (AVA), in coerenza con gli obiettivi che il modello si propone di raggiungere. Al termine di ogni riunione viene stilato un verbale.

QUADRO D4

Riesame annuale

QUADRO D5

Progettazione del CdS

Pdf inserito: [visualizza](#)

Descrizione Pdf: Documento di Progettazione del CdS

QUADRO D6

Eventuali altri documenti ritenuti utili per motivare l'attivazione del Corso di Studio

Pdf inserito: [visualizza](#)

Descrizione Pdf: Politiche di Ateneo e programmazione



Informazioni generali sul Corso di Studi

Università	Università degli Studi Suor Orsola Benincasa - NAPOLI
Nome del corso in italiano	PEDAGOGIA E FORMAZIONE CONTINUA: SCUOLA, COMUNITA', TERRITORIO
Nome del corso in inglese	Pedagogy and lifelong learning: school, community, territory
Classe	LM-57 - Scienze dell'educazione degli adulti e della formazione continua & LM-85 - Scienze pedagogiche
Lingua in cui si tiene il corso	italiano
Eventuale indirizzo internet del corso di laurea	http://www.unisob.na.it/universita/facolta/formazione/spc/lm57-85/
Tasse	http://www.unisob.na.it/universita/facolta/formazione/spc/lm57-85/tasse.htm?vr=1
Modalità di svolgimento	a. Corso di studio convenzionale

Corsi interateneo

Questo campo dev'essere compilato solo per corsi di studi interateneo,

Un corso si dice "interateneo" quando gli Atenei partecipanti stipulano una convenzione finalizzata a disciplinare direttamente gli obiettivi e le attività formative di un unico corso di studio, che viene attivato congiuntamente dagli Atenei coinvolti, con uno degli Atenei che (anche a turno) segue la gestione amministrativa del corso. Gli Atenei coinvolti si accordano altresì sulla parte degli insegnamenti che viene attivata da ciascuno; e dev'essere previsto il rilascio a tutti gli studenti iscritti di un titolo di studio congiunto (anche attraverso la predisposizione di una doppia pergamena - doppio titolo).

Un corso interateneo può coinvolgere solo atenei italiani, oppure atenei italiani e atenei stranieri. In questo ultimo caso il corso di studi risulta essere internazionale ai sensi del DM 1059/13.

Corsi di studio erogati integralmente da un Ateneo italiano, anche in presenza di convenzioni con uno o più Atenei stranieri che, disciplinando essenzialmente programmi di mobilità internazionale degli studenti (generalmente in regime di scambio), prevedono il rilascio agli studenti interessati anche di un titolo di studio rilasciato da Atenei stranieri, non sono corsi interateneo. In questo caso le relative convenzioni non devono essere inserite qui ma nel campo "Assistenza e accordi per la mobilità internazionale degli studenti" del quadro B5 della scheda SUA-CdS.

Per i corsi interateneo, in questo campo devono essere indicati quali sono gli Atenei coinvolti, ed essere inserita la convenzione che regola, fra le altre cose, la suddivisione delle attività formative del corso fra di essi.

Qualsiasi intervento su questo campo si configura come modifica di ordinamento. In caso nella scheda SUA-CdS dell'A.A. 14-15 siano state inserite in questo campo delle convenzioni non relative a corsi interateneo, tali convenzioni devono essere spostate

nel campo "Assistenza e accordi per la mobilità internazionale degli studenti" del quadro B5. In caso non venga effettuata alcuna altra modifica all'ordinamento, è sufficiente indicare nel campo "Comunicazioni dell'Ateneo al CUN" l'informazione che questo spostamento è l'unica modifica di ordinamento effettuata quest'anno per assicurare l'approvazione automatica dell'ordinamento da parte del CUN.

Non sono presenti atenei in convenzione

Referenti e Strutture

Presidente (o Referente o Coordinatore) del CdS	MUSELLO Margherita
Organo Collegiale di gestione del corso di studio	Consiglio di Corso di studio
Struttura didattica di riferimento ai fini amministrativi	SCIENZE della FORMAZIONE

Docenti di Riferimento

N.	COGNOME	NOME	SETTORE	QUALIFICA	PESO	TIPO SSD	Incarico didattico
1.	CIANNIELLO	Maria Rosaria	M-PED/03	ID	1	Caratterizzante	1. ORGANIZZAZIONE E COORDINAMENTO DEI SERVIZI EDUCATIVI
2.	CUOZZO	Errico	M-STO/01	OD	1	Caratterizzante	1. STORIA MEDIEVALE
3.	MUSELLO	Margherita	M-PED/03	PO	1	Caratterizzante	1. PROGRAMMAZIONE E VALUTAZIONE DELLE ATTIVITA' DI FORMAZIONE PER L'INSEGNAMENTO
4.	PERILLO	Pascal	M-PED/01	RD	1	Caratterizzante	1. EDUCAZIONE DEGLI ADULTI
5.	SARRACINO	Fernando	M-PED/03	PA	1	Caratterizzante	1. MULTIMEDIALITA' E FORMAZIONE
6.	CALCATERRA	Luca	IUS/07	PA	1	Affine	1. TEMI DI DIRITTO E ORGANIZZAZIONE DEL LAVORO

requisito di docenza (numero e tipologia) verificato con successo!

requisito di docenza (incarico didattico) verificato con successo!

Rappresentanti Studenti

COGNOME	NOME	EMAIL	TELEFONO
GIGANTE	ANTONIO	CIROS_CG@LIBERO.IT	GRUPPO DI RIESAME
LICATA	FRANCESCA	francy.licata@libero.it	GRUPPO DI RIESAME
TASCHINI	ORNELLA		COMMISSIONE PARITETICA

Gruppo di gestione AQ

COGNOME	NOME
CORBI	ENRICOMARIA
PERILLO	PASCAL
PIZZO	CIRO

Tutor

COGNOME	NOME	EMAIL
CUNZIO	Marialaura	
PERILLO	Pascal	
SARRACINO	Fernando	

Programmazione degli accessi

Programmazione nazionale (art.1 Legge 264/1999)	No
Programmazione locale	No

Sedi del Corso

DM 987 12/12/2016 Allegato A - requisiti di docenza

Sede del corso: - NAPOLI

Data di inizio dell'attività didattica	10/10/2017
--	------------

Studenti previsti	85
-------------------	----

Eventuali Curriculum

Consulenza pedagogica	274
-----------------------	-----

Coordinamento e organizzazione dei servizi educativi e formativi	274
--	-----

Scienze umane per l'insegnamento	274
----------------------------------	-----



Altre Informazioni

Codice interno all'ateneo del corso	274
Massimo numero di crediti riconoscibili	12 DM 16/3/2007 Art 4 Nota 1063 del 29/04/2011

Date delibere di riferimento

Data del DM di approvazione dell'ordinamento didattico	06/03/2014
Data del DR di emanazione dell'ordinamento didattico	18/03/2014
Data di approvazione della struttura didattica	16/01/2014
Data di approvazione del senato accademico/consiglio di amministrazione	28/01/2014
Data della relazione tecnica del nucleo di valutazione	23/01/2014
Data della consultazione con le organizzazioni rappresentative a livello locale della produzione, servizi, professioni	22/01/2014 -
Data del parere favorevole del Comitato regionale di Coordinamento	04/02/2014

Sintesi della relazione tecnica del nucleo di valutazione

Il Nucleo di valutazione ha analizzato nella seduta del 23.01.2014 la proposta di istituzione del Corso di laurea magistrale interclasse in Pedagogia e Formazione continua: scuola, comunità, territorio (LM-85 & LM-57), derivante dall'accorpamento dei due CdLM in Scienze pedagogiche (LM-85) e in Formazione e scienze umane per l'insegnamento (LM-57).

Il Nucleo di Valutazione ritiene che la proposta presentata sia in linea con quanto contemplato dalle linee generali d'indirizzo della programmazione delle Università, per il triennio 2013/2015, e con l'esigenza di razionalizzazione della docenza, e dopo attenta analisi della proposta, visti anche i pareri rilasciati dall'Associazione UNIPED (Unione Italiana Pedagogisti) e AIF (Associazione Italiana Formatori), rileva che:

la progettazione del corso risulta corretta; gli obiettivi formativi specifici del corso sono coerenti; il percorso formativo e i risultati di apprendimento attesi sono definiti in modo chiaro e dettagliato e i risultati di apprendimento attesi sono indicati con precisione; gli sbocchi occupazionali e professionali previsti per i laureati risultano ben delineati e coerenti con il livello di laurea magistrale così come indicato dai pareri espressi dalle parti sociali che valutano positivamente la progettazione del corso; la proposta del Corso di studio interclasse appare motivata in rapporto agli obiettivi formativi specifici dichiarati.

Alla luce dei pareri espressi sugli aspetti di sua pertinenza, il Nucleo di Valutazione ritiene che tale proposta istitutiva sia adeguata e compatibile con le risorse di docenza e di strutture destinabili dall'Ateneo al riguardo.

Il Nucleo esprime pertanto parere favorevole alla proposta di istituzione del Corso di laurea magistrale interclasse in Pedagogia e Formazione continua: scuola, comunità, territorio (LM-85 & LM-57) e ritiene che essa possa contribuire al conseguimento degli obiettivi di razionalizzazione e qualificazione dell'offerta formativa di Ateneo.

Pdf inserito: [visualizza](#)

Descrizione Pdf: Parere Nucleo di Valutazione

Relazione Nucleo di Valutazione per accreditamento

La relazione completa del NdV necessaria per la procedura di accreditamento dei corsi di studio deve essere inserita nell'apposito spazio all'interno della scheda SUA-CdS denominato "Relazione Nucleo di Valutazione per accreditamento" entro la scadenza del 31 marzo 2017 per i corsi di nuova istituzione ed entro la scadenza della rilevazione SUA per tutti gli altri corsi. La relazione del Nucleo può essere redatta seguendo i criteri valutativi, di seguito riepilogati, dettagliati nelle linee guida ANVUR per l'accREDITAMENTO iniziale dei Corsi di Studio di nuova attivazione, consultabili sul sito dell'ANVUR

[Linee guida per i corsi di studio non telematici](#)

[Linee guida per i corsi di studio telematici](#)

1. Motivazioni per la progettazione/attivazione del CdS
2. Analisi della domanda di formazione
3. Analisi dei profili di competenza e dei risultati di apprendimento attesi
4. L'esperienza dello studente (Analisi delle modalità che verranno adottate per garantire che l'andamento delle attività formative e dei risultati del CdS sia coerente con gli obiettivi e sia gestito correttamente rispetto a criteri di qualità con un forte impegno alla collegialità da parte del corpo docente)
5. Risorse previste
6. Assicurazione della Qualità

Il Nucleo di valutazione ha analizzato nella seduta del 23.01.2014 la proposta di istituzione del Corso di laurea magistrale interclasse in Pedagogia e Formazione continua: scuola, comunità, territorio (LM-85 & LM-57), derivante dall'accorpamento dei due CdLM in Scienze pedagogiche (LM-85) e in Formazione e scienze umane per l'insegnamento (LM-57).

Il Nucleo di Valutazione ritiene che la proposta presentata sia in linea con quanto contemplato dalle linee generali d'indirizzo della programmazione delle Università, per il triennio 2013/2015, e con l'esigenza di razionalizzazione della docenza, e dopo attenta analisi della proposta, visti anche i pareri rilasciati dall'Associazione UNIPED (Unione Italiana Pedagogisti) e AIF (Associazione Italiana Formatori), rileva che:

la progettazione del corso risulta corretta; gli obiettivi formativi specifici del corso sono coerenti; il percorso formativo e i risultati di apprendimento attesi sono definiti in modo chiaro e dettagliato e i risultati di apprendimento attesi sono indicati con precisione; gli sbocchi occupazionali e professionali previsti per i laureati risultano ben delineati e coerenti con il livello di laurea magistrale così come indicato dai pareri espressi dalle parti sociali che valutano positivamente la progettazione del corso; la proposta del Corso di studio interclasse appare motivata in rapporto agli obiettivi formativi specifici dichiarati.

Alla luce dei pareri espressi sugli aspetti di sua pertinenza, il Nucleo di Valutazione ritiene che tale proposta istitutiva sia adeguata e compatibile con le risorse di docenza e di strutture destinabili dall'Ateneo al riguardo.

Il Nucleo esprime pertanto parere favorevole alla proposta di istituzione del Corso di laurea magistrale interclasse in Pedagogia e Formazione continua: scuola, comunità, territorio (LM-85 & LM-57) e ritiene che essa possa contribuire al conseguimento degli obiettivi di razionalizzazione e qualificazione dell'offerta formativa di Ateneo.

Motivazioni dell'istituzione del corso interclasse

La proposta di istituzione del Corso di laurea magistrale interclasse in Pedagogia e Formazione continua: scuola, comunità, territorio (LM-85 & LM-57) nasce da una serie di motivazioni, sia di carattere normativo, sia legate alle esigenze formative e soprattutto agli sbocchi occupazionali.

Quanto alle motivazioni di carattere normativo, si rinvia in primo luogo alle Linee generali di indirizzo della programmazione delle Università, per il triennio 2013/2015, definite dal DM n. 827 del 15 ottobre 2013, che prevedono l'accorpamento di corsi di laurea e di laurea magistrale tra i principali obiettivi di sistema finalizzati al Dimensionamento sostenibile del sistema universitario. Si è inoltre dovuto necessariamente tener conto dei Requisiti di docenza previsti per l'accreditamento dei Corsi di studio dal DM 47/2013 e dal successivo DM 23 dicembre 2013, n. 1059.

I due Corsi magistrali accorpati in interclasse (Scienze pedagogiche e Formazione e scienze umane per l'insegnamento) già soddisfacevano, nella loro articolazione concreta in termini di offerta formativa, i requisiti di entrambe le classi (LM-85 e LM-57). Preso atto di questo dato tecnico, e considerato che il primo anno di entrambi i Corsi è costituito da competenze qualificanti comuni, è parso opportuno strutturare i due Corsi in un unico Corso interclasse per ragioni legate alla figura professionale formata e agli sbocchi occupazionali, tenendo conto anche delle osservazioni messe a verbale dai Gruppi di riesame dei due Cds. Si vuol offrire infatti allo studente, che è tenuto a scegliere all'atto dell'immatricolazione la classe entro la quale intende conseguire il titolo, la possibilità di modificare la propria scelta al secondo anno. In un mercato del lavoro mobile e fluido quale quello attuale, lo studente potrà così decidere con cognizione di causa se puntare sull'abilitazione all'insegnamento (tra gli sbocchi della Classe LM-57, in attesa delle nuove Magistrali per l'insegnamento sino ad oggi non istituite), oppure sulla consulenza pedagogica e sulla progettazione e il coordinamento dei servizi educativi, anche per la formazione continua, conseguendo il titolo nella Classe LM-85.

D'altra parte, per la medesima esigenza, ossia rispondere alle diverse tipologie di richieste emergenti dal mercato del lavoro, il Corso di laurea Magistrale Interclasse LM-85 & LM-57 è stato già istituito e accreditato in altri Atenei italiani.

La nuova interclasse prevede tre curricula (cfr. la Descrizione del percorso di formazione e gli obiettivi formativi), analoghi nella loro strutturazione a quelli già esistenti nelle due Classi accorpate: Formazione per l'insegnamento, Consulenza pedagogica, Coordinamento e organizzazione dei servizi educativi e formativi.

Sintesi del parere del comitato regionale di coordinamento

Il Comitato, esaminata la documentazione inviata dal Rettore dell'Università degli Studi di Napoli Suor Orsola Benincasa in ordine alla istituzione del Corso di Laurea Magistrale Interclasse LM-85 e LM-57 in Pedagogia e Formazione continua: scuola, comunità territorio, visto l'ordinamento didattico del Corso, all'unanimità esprime parere favorevole in merito alla proposta di istituzione del Corso di Laurea Magistrale Interclasse in Pedagogia e Formazione continua: scuola, comunità territorio - Classe LM-85/LM-57 presso l'Università degli studi di Napoli Suor Orsola Benincasa.

Pdf inserito: [visualizza](#)

Descrizione Pdf: PARERE COMITATO REGIONALE

Offerta didattica erogata

	coorte	CUIN	insegnamento	settori insegnamento	docente	settore docente	ore di didattica assistita
1	2016	591701006	CONSULENZA NELLE SITUAZIONI DI DISAGIO EDUCATIVO <i>annuale</i>	MED/39	Antonella GRITTI <i>Professore Associato confermato</i>	MED/39	36
2	2017	591701948	CONSULENZA PEDAGOGICA: TEORIE E PRATICHE <i>annuale</i>	M-PED/03	Luigi PATI <i>Professore Ordinario Università Cattolica del Sacro Cuore</i>	M-PED/01	36
3	2017	591701963	DEMOCRAZIA E EDUCAZIONE <i>annuale</i>	IUS/10	Docente non specificato		18
4	2017	591702164	EDUCAZIONE DEGLI ADULTI <i>annuale</i>	M-PED/01	Docente di riferimento Pascal PERILLO <i>Ricercatore a t.d. (art. 24 c.3-b L. 240/10)</i>	M-PED/01	36
5	2017	591702163	EPISTEMOLOGIA E METODOLOGIA DELLA RICERCA PEDAGOGICA <i>annuale</i>	M-PED/01	Enricomaria CORBI <i>Professore Ordinario</i>	M-PED/01	36
6	2017	591701949	ETICA DELLA FORMAZIONE <i>annuale</i>	M-FIL/03	Natascia VILLANI <i>Professore Associato confermato</i>	SPS/01	36
7	2017	591701957	IL MALTRATTAMENTO FAMILIARE <i>annuale</i>	0	Roberto SPAGNUOLO VIGORITA		18
8	2016	591701009	INTERVENTI PSICOPEDAGOGICI NEI CONTESTI SOCIALI <i>annuale</i>	M-PSI/05	Massimo DI ROBERTO		36
9	2017	591701956	LA COMUNICAZIONE COME RISORSA NEL TEAM WORKING <i>annuale</i>	SECS-P/10	Alessandra DIONISIO		18
10	2017	591701964	LA SCUOLA NELLA RIFORMA	IUS/10	Docente non specificato		18

		<i>annuale</i>			specificato	
11	2017	591701950	LINGUA INGLESE (CORSO SPECIALISTICO) <i>annuale</i>	L-LIN/10	Stefania TONDO <i>Professore Associato (L. 240/10)</i>	L-LIN/10 36
12	2016	591701131	LINGUAGGI DELLA STORIA. DIDATTICA, NARRAZIONE E COMUNICAZIONE <i>annuale</i>	M-STO/01	Vittoria FIORELLI <i>Professore Ordinario (L. 240/10)</i>	M-STO/02 36
13	2017	591701953	MULTIMEDIALITA' E FORMAZIONE <i>annuale</i>	M-PED/03	Docente di riferimento Fernando SARRACINO <i>Professore Associato confermato</i>	M-PED/03 54
14	2017	591701959	ORGANIZZAZIONE E COORDINAMENTO DEI SERVIZI EDUCATIVI <i>annuale</i>	M-PED/03	Docente di riferimento Maria Rosaria CIANNIELLO <i>Attivita' di insegnamento (art. 23 L. 240/10)</i>	M-PED/03 36
15	2017	591701960	ORGANIZZAZIONE E GESTIONE DELLE RISORSE UMANE NELLA SCUOLA DELL' AUTONOMIA <i>annuale</i>	M-PED/03	Francesco CELENTANO	18
16	2017	591701958	PROGETTARE LA FORMAZIONE IN AZIENDA <i>annuale</i>	SECS-P/10	Ignazio Alessandro CARUSO	18
17	2017	591701954	PROGETTAZIONE E VALUTAZIONE DEGLI INTERVENTI EDUCATIVI E FORMATIVI <i>annuale</i>	M-PED/03	Marinella ATTINA' <i>Professore Associato confermato Università degli Studi di SALERNO</i>	M-PED/01 36
18	2017	591701961	PROGRAMMAZIONE E VALUTAZIONE DELLE ATTIVITA' DI FORMAZIONE PER L'INSEGNAMENTO <i>annuale</i>	M-PED/03	Docente di riferimento Margherita MUSELLO <i>Professore Ordinario (L. 240/10)</i>	M-PED/03 36

19	2017	591701961	PROGRAMMAZIONE E VALUTAZIONE DELLE ATTIVITA' DI FORMAZIONE PER L'INSEGNAMENTO <i>annuale</i>	M-PED/03	Chiara Maria GEMMA <i>Professore Associato confermato</i> <i>Università degli Studi di BARI ALDO MORO</i>	M-PED/03	36
20	2017	591701955	PSICOLOGIA DEI GRUPPI CONFLITTO E COOPERAZIONE <i>annuale</i>	M-PSI/05	Docente non specificato		36
21	2016	591700962	SOCIOLOGIA DELL'EDUCAZIONE EXTRASCOLASTICA <i>annuale</i>	SPS/08	Ciro PIZZO <i>Ricercatore a t.d. - t.pieno</i> <i>(art. 24 c.3-a L. 240/10)</i>	SPS/07	36
22	2016	591700966	STAGE <i>annuale</i>	0	Docente di riferimento Fernando SARRACINO <i>Professore Associato confermato</i>	M-PED/03	275
23	2016	591701132	STORIA MEDIEVALE <i>annuale</i>	M-STO/01	Docente di riferimento Errico CUOZZO <i>Professore straordinario a t.d.</i> <i>(art.1 comma 12 L. 230/05)</i>	M-STO/01	36
24	2017	591701962	STORIA SOCIALE DELL'EDUCAZIONE <i>annuale</i>	M-PED/02	Simonetta ULIVIERI <i>Professore Ordinario</i> <i>Università degli Studi di FIRENZE</i>	M-PED/01	36
25	2016	591700963	TECNICHE DI INTERVENTO PER I DISTURBI DELL'APPRENDIMENTO <i>annuale</i>	M-PSI/04	Antonella GRITTI <i>Professore Associato confermato</i>	MED/39	36
26	2016	591701088	TEMI DI DIRITTO E ORGANIZZAZIONE DEL LAVORO <i>annuale</i>	IUS/07	Docente di riferimento Luca CALCATERRA <i>Professore Associato confermato</i>	IUS/07	18

27 2016	591701088	TEMI DI DIRITTO E ORGANIZZAZIONE DEL LAVORO <i>annuale</i>	IUS/07	Umberto COSTANTINI <i>Attività di insegnamento (art. 23 L. 240/10)</i>	SECS-P/08 18
					ore totali 1085

Curriculum: Consulenza pedagogica

Attività caratterizzanti

LM-57 Scienze dell'educazione degli adulti e della formazione continua

LM-85 Scienze pedagogiche

ambito disciplinare	settore	CFU	CFU Rad	ambito disciplinare	settore	Cl
Discipline pedagogiche e metodologico-didattiche	M-PED/03 Didattica e pedagogia speciale	33	33 - 60	Discipline pedagogiche e metodologico-didattiche	M-PED/03 Didattica e pedagogia speciale <i>CONSULENZA PEDAGOGICA: TEORIE E PRATICHE (1 anno) - 6 CFU - annuale - obbl</i>	33
	M-PED/01 Pedagogia generale e sociale		cfu min 28		M-PED/01 Pedagogia generale e sociale <i>MULTIMEDIALITA' E FORMAZIONE (1 anno) - 9 CFU - annuale - obbl</i>	
Discipline psicologiche, sociologiche e filosofiche	SPS/08 Sociologia dei processi culturali e comunicativi	18	12 - 45	Discipline psicologiche, sociologiche e filosofiche	M-PED/01 Pedagogia generale e sociale <i>PROGETTAZIONE E VALUTAZIONE DEGLI INTERVENTI EDUCATIVI E FORMATIVI (1 anno) - 6 CFU - annuale - obbl</i>	33
	M-PSI/04 Psicologia dello sviluppo e psicologia dell'educazione				M-PED/01 Pedagogia generale e sociale <i>M-PED/01 Pedagogia generale e sociale EPISTEMOLOGIA E METODOLOGIA DELLA RICERCA PEDAGOGICA (1 anno) - 6 CFU - annuale - obbl</i>	
Discipline giuridiche, economiche e politiche	M-FIL/03 Filosofia morale	6	6 - 12	Discipline giuridiche, economiche e politiche	M-FIL/03 Filosofia morale <i>EDUCAZIONE DEGLI ADULTI (1 anno) - 6 CFU - annuale - obbl</i>	6
	SECS-P/10 Organizzazione aziendale				M-FIL/03 Filosofia morale <i>ETICA DELLA FORMAZIONE (1 anno) - 6 CFU - annuale - obbl</i>	
Minimo di crediti riservati dall'ateneo: 51 minimo da D.M. 48				Discipline filosofiche e storiche		
Totale per la classe		57	51 - 117		SPS/08 Sociologia dei	

	processi culturali e comunicativi <i>SOCIOLOGIA DELL'EDUCAZIONE EXTRASCOLASTICA (2 anno) - 6 CFU - annuale - obbl</i>	
Discipline psicologiche, sociologiche e antropologiche	M-PSI/05 Psicologia sociale <i>PSICOLOGIA DEI GRUPPI CONFLITTO E COOPERAZIONE (1 anno) - 6 CFU - annuale - obbl</i>	18
	M-PSI/04 Psicologia dello sviluppo e psicologia dell'educazione <i>TECNICHE DI INTERVENTO PER I DISTURBI DELL'APPRENDIMENTO (2 anno) - 6 CFU - annuale - obbl</i>	

Minimo di crediti riservati dall'ateneo: 49 minimo da D.M. 48

Totale per la classe 57

settori in comune tra le due classi selezionati nella presente proposta	CFU offerta	CFU RAD min - max
M-FIL/03- Filosofia morale		
M-PED/01- Pedagogia generale e sociale		
M-PED/03- Didattica e pedagogia speciale	51	33 - 54
M-PSI/04- Psicologia dello sviluppo e psicologia dell'educazione		
SPS/08- Sociologia dei processi culturali e comunicativi		
Totale Attività Comuni	51	33 - 54

Attività affini	settore	CFU Ins	CFU Off	CFU Rad
	L-LIN/10 Letteratura inglese <i>LINGUA INGLESE (CORSO SPECIALISTICO) (1 anno) - 6 CFU - annuale - obbl</i>			
Attività formative affini o integrative	MED/39 Neuropsichiatria infantile <i>CONSULENZA NELLE SITUAZIONI DI DISAGIO EDUCATIVO (2 anno) - 6 CFU - annuale - obbl</i>	18	18	12 - 30 min

SECS-P/10 Organizzazione aziendale 12

LA COMUNICAZIONE COME RISORSA NEL TEAM

WORKING (1 anno) - 3 CFU - annuale - obbl

PROGETTARE LA FORMAZIONE IN AZIENDA (1 anno)

- 3 CFU - annuale - obbl

Totale attività Affini 18 12 -
30

Altre attività **CFU CFU Rad**

A scelta dello studente 9 9 - 9

Per la prova finale 16 16 - 16

Ulteriori conoscenze linguistiche - -

Ulteriori attività formative Abilità informatiche e telematiche - -

(art. 10, comma 5, lettera d) Tirocini formativi e di orientamento 11 5 - 11

Altre conoscenze utili per l'inserimento nel mondo del lavoro 9 9 - 9

Minimo di crediti riservati dall'ateneo alle Attività art. 10, comma 5 lett. d 14

Per stages e tirocini presso imprese, enti pubblici o privati, ordini professionali - -

Totale Altre Attività 45 39 - 45

CFU totali per il conseguimento del titolo **120**

CFU totali inseriti nel curriculum *Consulenza pedagogica*: 120 97 - 267

Curriculum: Coordinamento e organizzazione dei servizi educativi e formativi

Attività caratterizzanti

LM-57 Scienze dell'educazione degli adulti e della formazione continua

LM-85 Scienze pedagogiche

ambito disciplinare	settore	CFU	CFU Rad	ambito disciplinare	settore	CFU	C R
Discipline pedagogiche e metodologico-didattiche	M-PED/03	33	- 60 cfu min 28		M-PED/03 Didattica e pedagogia speciale		
	Didattica e pedagogia speciale				<i>MULTIMEDIALITA' E FORMAZIONE (1 anno) - 9 CFU - annuale - obbl</i>		
	M-PED/01				<i>PROGETTAZIONE E VALUTAZIONE DEGLI INTERVENTI EDUCATIVI E FORMATIVI (1 anno) - 6 CFU - annuale - obbl</i>		
	SPS/08				Sociologia dei processi		

Discipline psicologiche, culturali e sociologiche e filosofiche	M-FIL/03 Filosofia morale	12	12 - 45	Discipline pedagogiche e metodologico-didattiche	<i>ORGANIZZAZIONE E COORDINAMENTO DEI SERVIZI EDUCATIVI (1 anno) - 6 CFU - annuale - obbl</i>	33	2 6 c n 2
Discipline giuridiche, economiche e politiche	SECS-P/10 Organizzazione aziendale	6	6 - 12		M-PED/01 Pedagogia generale e sociale <i>EPISTEMOLOGIA E METODOLOGIA DELLA RICERCA PEDAGOGICA (1 anno) - 6 CFU - annuale - obbl</i> <i>EDUCAZIONE DEGLI ADULTI (1 anno) - 6 CFU - annuale - obbl</i>		
Minimo di crediti riservati dall'ateneo: 51 minimo da D.M. 48							
Totale per la classe		51	51 - 117				
				Discipline filosofiche e storiche	M-FIL/03 Filosofia morale <i>ETICA DELLA FORMAZIONE (1 anno) - 6 CFU - annuale - obbl</i>	6	6 1
					SPS/08 Sociologia dei processi culturali e comunicativi <i>SOCIOLOGIA DELL'EDUCAZIONE EXTRASCOLASTICA (2 anno) - 6 CFU - annuale - obbl</i>		
				Discipline psicologiche, sociologiche e antropologiche	M-PSI/05 Psicologia sociale <i>PSICOLOGIA DEI GRUPPI CONFLITTO E COOPERAZIONE (1 anno) - 6 CFU - annuale - obbl</i> <i>INTERVENTI PSICOPEDAGOGICI NEI CONTESTI SOCIALI (2 anno) - 6 CFU - annuale - obbl</i>	18	1 3

**Minimo di crediti riservati dall'ateneo: 49
minimo da D.M. 48**

settori in comune tra le due classi selezionati nella presente proposta	CFU offerta	CFU RAD min - max
M-FIL/03- Filosofia morale		
M-PED/01- Pedagogia generale e sociale	51	33 - 54
M-PED/03- Didattica e pedagogia speciale		
SPS/08- Sociologia dei processi culturali e comunicativi		
Totale Attività Comuni	51	33 - 54

Attività affini	settore	CFU Ins	CFU Off	CFU Rad
	IUS/07 Diritto del lavoro <i>TEMI DI DIRITTO E ORGANIZZAZIONE DEL LAVORO</i> (2 anno) - 6 CFU - annuale - obbl			
Attività formative affini o integrative	L-LIN/10 Letteratura inglese <i>LINGUA INGLESE (CORSO SPECIALISTICO) (1 anno) -</i> 6 CFU - annuale - obbl	18	18	12 - 30 min
	SECS-P/10 Organizzazione aziendale <i>LA COMUNICAZIONE COME RISORSA NEL TEAM WORKING (1 anno) - 3 CFU - annuale - obbl</i> <i>PROGETTARE LA FORMAZIONE IN AZIENDA (1 anno) - 3 CFU - annuale - obbl</i>			12
Totale attività Affini			18	12 - 30
Altre attività		CFU	CFU	Rad
A scelta dello studente		9	9 - 9	
Per la prova finale		16	16 - 16	
	Ulteriori conoscenze linguistiche	-	-	
Ulteriori attività formative (art. 10, comma 5, lettera d)	Abilità informatiche e telematiche	-	-	
	Tirocini formativi e di orientamento	11	5 - 11	
	Altre conoscenze utili per l'inserimento nel mondo del lavoro	9	9 - 9	
	Minimo di crediti riservati dall'ateneo alle Attività art. 10, comma 5 lett. d 14			
Per stages e tirocini presso imprese, enti pubblici o privati, ordini professionali		-	-	
Totale Altre Attività		45	39 - 45	
CFU totali per il conseguimento del titolo				120
CFU totali inseriti nel curriculum <i>Coordinamento e organizzazione dei servizi educativi e formativi:</i>		120	97 - 267	

Curriculum: Scienze umane per l'insegnamento

Attività caratterizzanti

LM-57 Scienze dell'educazione degli adulti e della formazione continua		LM-85 Scienze pedagogiche		CFU	CFU Rad	ambito disciplinare	settore	CI
ambito disciplinare	settore	CFU	CFU Rad					
Discipline pedagogiche e metodologico-didattiche	M-PED/03 Didattica e pedagogia speciale <i>MULTIMEDIALITA' E FORMAZIONE (1 anno) - 9 CFU - annuale - obbl</i>	39	33 - 60	39	cfu min 28	Discipline pedagogiche e metodologico-didattiche	M-PED/03 Didattica e pedagogia speciale	39
	<i>PROGRAMMAZIONE E VALUTAZIONE DELLE ATTIVITA' DI FORMAZIONE PER L'INSEGNAMENTO (1 anno) - 12 CFU - annuale - obbl</i>						M-PED/02 Storia della pedagogia	
	<i>STORIA SOCIALE DELL'EDUCAZIONE (1 anno) - 6 CFU - annuale - obbl</i>						M-PED/01 Pedagogia generale e sociale	
	M-PED/01 Pedagogia generale e sociale <i>EPISTEMOLOGIA E METODOLOGIA DELLA RICERCA PEDAGOGICA (1 anno) - 6 CFU - annuale - obbl</i>					Discipline psicologiche, sociologiche e antropologiche	M-PED/01 Pedagogia generale e sociale	
	M-PED/01 Pedagogia generale e sociale <i>EDUCAZIONE DEGLI ADULTI (1 anno) - 6 CFU - annuale - obbl</i>						M-PED/01 Pedagogia generale e sociale	
	SPS/08 Sociologia dei processi culturali e comunicativi <i>SOCIOLOGIA DELL'EDUCAZIONE EXTRASCOLASTICA (2 anno) - 6 CFU - annuale - obbl</i>						M-STO/01 Storia medievale	
							M-FIL/03 Filosofia morale	12
							SPS/08 Sociologia dei processi culturali e comunicativi	
							M-PSI/04 Psicologia dello sviluppo e psicologia dell'educazione	18
Minimo di crediti riservati dall'ateneo: 49 minimo da D.M. 48								
Totale per la classe								69

Discipline psicologiche, sociologiche e filosofiche	M-PSI/04 Psicologia dello sviluppo e psicologia dell'educazione	18	12 - 45
	<i>TECNICHE DI INTERVENTO PER I DISTURBI DELL'APPRENDIMENTO (2 anno) - 6 CFU - annuale - obbl</i>		
	M-FIL/03 Filosofia morale		
	<i>ETICA DELLA FORMAZIONE (1 anno) - 6 CFU - annuale - obbl</i>		

Discipline giuridiche, economiche e politiche	IUS/10 Diritto amministrativo	6	6 - 12
	<i>DEMOCRAZIA E EDUCAZIONE (1 anno) - 3 CFU - annuale - obbl</i>		
	<i>LA SCUOLA NELLA RIFORMA (1 anno) - 3 CFU - annuale - obbl</i>		

**Minimo di crediti riservati dall'ateneo: 51 minimo
da D.M. 48**

Totale per la classe	63	51 - 117
-----------------------------	----	-------------

settori in comune tra le due classi selezionati nella presente proposta **CFU offerta** **CFU RAD min - max**

M-FIL/03- Filosofia morale		
M-PED/01- Pedagogia generale e sociale		
M-PED/02- Storia della pedagogia	51	33 - 54
M-PED/03- Didattica e pedagogia speciale		
M-PSI/04- Psicologia dello sviluppo e psicologia dell'educazione		
SPS/08- Sociologia dei processi culturali e comunicativi		
Totale Attività Comuni	51	33 - 54

Attività affini	settore	CFU Ins	CFU Off	CFU Rad
	L-LIN/10 Letteratura inglese			
	<i>LINGUA INGLESE (CORSO SPECIALISTICO) (1 anno) - 6 CFU - annuale - obbl</i>		18	12 - 30
Attività formative affini o integrative	M-STO/01 Storia medievale	18		
	<i>LINGUAGGI DELLA STORIA. DIDATTICA,</i>			LM-85 min

<i>NARRAZIONE E COMUNICAZIONE (2 anno) - 6 CFU - annuale - obbl</i>	12	12
<i>STORIA MEDIEVALE (2 anno) - 6 CFU - annuale - obbl</i>		
Totale attività Affini	18 - 12	12 - 30
Altre attività	CFU	CFU Rad
A scelta dello studente	9	9 - 9
Per la prova finale	16	16 - 16
Ulteriori conoscenze linguistiche	-	-
Ulteriori attività formative Abilità informatiche e telematiche	-	-
(art. 10, comma 5, lettera d) Tirocini formativi e di orientamento	5	5 - 11
Altre conoscenze utili per l'inserimento nel mondo del lavoro	9	9 - 9
Minimo di crediti riservati dall'ateneo alle Attività art. 10, comma 5 lett. d		14
Per stages e tirocini presso imprese, enti pubblici o privati, ordini professionali	-	-
Totale Altre Attività	39	39 - 45
CFU totali per il conseguimento del titolo		120
CFU totali inseriti nel curriculum <i>Scienze umane per l'insegnamento</i>:	120	97 - 267



Attività caratterizzanti

LM-85 Scienze pedagogiche

LM-57 Scienze dell'educazione degli adulti e della formazione continua

ambito disciplinare	settore	CFU	ambito disciplinare	settore	CFU
Discipline pedagogiche e metodologico-didattiche	M-PED/01 Pedagogia generale e sociale	33 - 60	Discipline pedagogiche e metodologico-didattiche	M-PED/01 Pedagogia generale e sociale	28 - 60
	M-PED/02 Storia della pedagogia			M-PED/02 Storia della pedagogia	
	M-PED/03 Didattica e pedagogia speciale	cfu min 28		M-PED/03 Didattica e pedagogia speciale	
	M-PED/04 Pedagogia sperimentale			M-PED/04 Pedagogia sperimentale	
Discipline psicologiche, sociologiche e filosofiche	M-FIL/03 Filosofia morale	12 - 45	Discipline filosofiche e storiche	M-FIL/01 Filosofia teoretica	6 - 18
	M-PSI/04 Psicologia dello sviluppo e psicologia dell'educazione			M-FIL/02 Logica e filosofia della scienza	
	M-PSI/06 Psicologia del lavoro e delle organizzazioni			M-FIL/03 Filosofia morale	
	SPS/08 Sociologia dei processi culturali e comunicativi			M-FIL/04 Estetica	
	SPS/09 Sociologia dei processi economici e del lavoro			M-FIL/05 Filosofia e teoria dei linguaggi	
				M-FIL/06 Storia della filosofia	
Discipline giuridiche, economiche e politiche	IUS/10 Diritto amministrativo	6 - 12	Discipline psicologiche, sociologiche e antropologiche	M-STO/01 Storia medievale	15 - 30
	IUS/14 Diritto dell'unione europea			M-STO/02 Storia moderna	
	SECS-P/02 Politica economica			M-STO/04 Storia contemporanea	
	SECS-P/08 Economia e gestione delle imprese			M-STO/05 Storia delle scienze e delle tecniche	
	SECS-P/10 Organizzazione aziendale			M-DEA/01 Discipline demoetnoantropologiche	
	SPS/04 Scienza politica			M-PSI/01 Psicologia generale	
	SPS/11 Sociologia dei fenomeni politici			M-PSI/03 Psicometria	
				M-PSI/04 Psicologia dello sviluppo e psicologia dell'educazione	
				M-PSI/05 Psicologia sociale	
				SPS/07 Sociologia generale	
	SPS/08 Sociologia dei processi culturali e				

comunicativi

Minimo di crediti riservati dall'ateneo (minimo da D.M. 48)	51
Totale per la classe	51 - 117

Minimo di crediti riservati dall'ateneo (minimo da D.M. 48)	49
Totale per la classe	49 - 108

Attività Comuni

settori in comune tra le due classi selezionati nella presente proposta

	CFU min	CFU max
M-PED/02- Storia della pedagogia		
SPS/08- Sociologia dei processi culturali e comunicativi		
M-PED/01- Pedagogia generale e sociale		
M-FIL/03- Filosofia morale	33	54
M-PED/03- Didattica e pedagogia speciale		
M-PED/04- Pedagogia sperimentale		
M-PSI/04- Psicologia dello sviluppo e psicologia dell'educazione		

minimo crediti caratterizzanti per la classe: LM-57 Scienze dell'educazione degli adulti e della formazione continua 51 +

massimo crediti caratterizzanti per la classe: LM-57 Scienze dell'educazione degli adulti e della formazione continua 117 +

minimo crediti caratterizzanti per la classe: LM-85 Scienze pedagogiche 49 -

massimo crediti caratterizzanti per la classe: LM-85 Scienze pedagogiche 108 -

massimo dei crediti in comune: 54 =

minimo dei crediti in comune: 33 =

minimo dei crediti per attività caratterizzanti 46

massimo dei crediti per attività caratterizzanti 192

Attività affini

ambito disciplinare	settore	CFU		minimo da D.M. per l'ambito
		min	max	
Attività formative affini o integrative	IUS/07 - Diritto del lavoro			
	IUS/10 - Diritto amministrativo			
	L-LIN/10 - Letteratura inglese			
	M-PSI/05 - Psicologia sociale	12	30	12
	M-STO/01 - Storia medievale			
	MED/39 - Neuropsichiatria infantile			
	SECS-P/10 - Organizzazione aziendale			
	SPS/07 - Sociologia generale			
Totale Attività Affini				12 - 30

Altre attività

ambito disciplinare		CFU min	CFU max
A scelta dello studente		9	9
Per la prova finale		16	16
Ulteriori attività formative (art. 10, comma 5, lettera d)	Ulteriori conoscenze linguistiche	-	-
	Abilità informatiche e telematiche	-	-
	Tirocini formativi e di orientamento	5	11
	Altre conoscenze utili per l'inserimento nel mondo del lavoro	9	9
Minimo di crediti riservati dall'ateneo alle Attività art. 10, comma 5 lett. d		14	
Per stages e tirocini presso imprese, enti pubblici o privati, ordini professionali		-	-
Totale Altre Attività		39 - 45	

Riepilogo CFU

Comunicazioni dell'ateneo al CUN

In riferimento alle osservazioni formulate dal Consiglio Universitario Nazionale nella adunanza del giorno 11/02/2014 si specifica quanto segue

1. Nei "requisiti di ammissione" è specificato che "sono richieste inoltre la conoscenza della lingua inglese di livello intermedio".
2. Nel percorso di studi sono previsti un insegnamento di lingua inglese (settore L-LIN/10 tra le attività affini) di livello avanzato e un insegnamento nel settore M-PED/03 tenuto in lingua inglese, entrambi obbligatori per tutti i curricula delle classi.

Note relative alle attività di base

Note relative alle altre attività

Nella sezione altre attività sono stati individuati dei crediti tra tirocini e altre attività utili all'inserimento nel mondo del lavoro. In modo particolare sono previste attività laboratoriali condotte da chi opera nel settore ritenendo tale collegamento con il mondo del lavoro parte indispensabile nel processo di formazione.

Motivazioni dell'inserimento nelle attività affini di settori previsti dalla classe o Note attività affini

M-PSI/05

L'insegnamento è presente nella tabella ministeriale tra le attività formative caratterizzanti di una sola delle classi (LM-85). E' incluso nell'Ordinamento del corso tra le attività affini per consentire a tutti gli studenti di scegliere di arricchire percorso formativo e profilo professionale con un insegnamento di Psicologia sociale.

SECS-P/10

L'insegnamento è presente nella tabella ministeriale tra le attività formative caratterizzanti di una sola delle classi (LM-57). E' incluso nell'Ordinamento del corso tra le attività affini per consentire a tutti gli studenti di scegliere di arricchire percorso formativo e profilo professionale con l'approfondimento di questioni e indirizzi legati ai temi dell'organizzazione.

IUS/10

L'insegnamento è presente nella tabella ministeriale tra le attività formative caratterizzanti di una sola delle classi (LM-57). E' incluso nell'Ordinamento del corso tra le attività affini per consentire a tutti gli studenti di scegliere di arricchire il percorso formativo su tematiche riguardanti la normativa scolastica più recente.

M-STO/01 e SPS/07

Gli insegnamenti sono presenti nella tabella ministeriale tra le attività formative caratterizzanti di una sola delle classi (LM-85). Sono inclusi nell'Ordinamento del corso tra le attività affini per consentire agli studenti della classe LM-57 di maturare cfu

indispensabili per l'accesso al TFA.

Note

Tra le attività affini il settore L-LIN/10 (insegnamento di lingua inglese di livello avanzato) è obbligatorio per tutti i curricula delle classi.

Note relative alle attività caratterizzanti