



## Informazioni generali sul Corso di Studi

<b>Università</b>	Università degli Studi Suor Orsola Benincasa - NAPOLI
<b>Nome del corso in italiano</b> RED	Conservazione e restauro dei beni culturali (abilitante ai sensi del D.Lgs n.42/2004) (IdSua:1556308)
<b>Nome del corso in inglese</b> RED	Conservation and Restoration of Heritage
<b>Classe</b>	LMR/02 - Conservazione e restauro dei beni culturali RED
<b>Lingua in cui si tiene il corso</b> RED	italiano
<b>Eventuale indirizzo internet del corso di laurea</b> RED	<a href="http://www.unisob.na.it/ateneo/restauro/index.htm?vr=1">http://www.unisob.na.it/ateneo/restauro/index.htm?vr=1</a>
<b>Tasse</b>	<a href="http://www.unisob.na.it/ateneo/restauro/tasse.htm?vr=1">http://www.unisob.na.it/ateneo/restauro/tasse.htm?vr=1</a>
<b>Modalità di svolgimento</b>	a. Corso di studio convenzionale

## Referenti e Strutture

<b>Presidente (o Referente o Coordinatore) del CdS</b>	ROSSI Pasquale
<b>Organo Collegiale di gestione del corso di studio</b>	Comitato Direttivo, composto da: Prof. Lucio D'Alessandro, Rettore; prof. Aldo Sandulli; prof. Enrico Corbi; prof.ssa Emma Giammattei; prof. Pasquale Rossi, presidente CdS
<b>Struttura didattica di riferimento ai fini amministrativi</b>	Facoltà di LETTERE

### Docenti di Riferimento

N.	COGNOME	NOME	SETTORE	QUALIFICA	PESO	TIPO SSD
1.	BORRELLI	Giovanni	L-ART/02	RU	1	Base
2.	BUFACCHI	Emanuela	L-FIL-LET/10	PA	1	Affine
3.	COMO	Maria Teresa	ICAR/18	RU	1	Caratterizzante

4.	COPPOLA	Giovanni	ICAR/18	PO	1	Caratterizzante
5.	FRANCIOSI	Vincenzo	L-ANT/07	PA	1	Base
6.	MARINO	Gennaro	CHIM/12	OD	1	Base/Caratterizzante
7.	MEGNA	Carmine	ICAR/19	ID	1	Caratterizzante
8.	ROSSI	Pasquale	ICAR/18	PA	1	Caratterizzante
9.	VARGAS	Carmela	L-ART/04	RU	1	Base/Caratterizzante
10.	CENNAMO	Paola	BIO/01	RU	1	Base

<b>Rappresentanti Studenti</b>	In attesa elezione (bando emanato con D.R. 365 del 24/05/2019) CdS STILE Maria Consiglia CPDS
<b>Gruppo di gestione AQ</b>	Giovanni BORRELLI Paola CENNAMO Carmine MEGNA Da nominare STUDENTE AQ
<b>Tutor</b>	Paolo AUTIERO Carmine MEGNA

## Il Corso di Studio in breve

03/06/2019

Il Corso nasce come naturale prosecuzione di una lunga esperienza del Suor Orsola nel campo della conservazione dei Beni Culturali. Al corso di laurea in Conservazione dei Beni Culturali, uno dei primi attivati in Italia, dal 2001 l'Università ha affiancato un corso di laurea triennale in Diagnostica e Restauro (classe 41) e, successivamente, una specialistica biennale (classe 12 S) per il completamento della formazione dei restauratori. La laurea in restauro non consentiva tuttavia, per la complessa legislazione vigente, un accesso diretto alla qualifica di restauratore dei Beni Culturali, riconosciuta "de iure" dal Ministero dei Beni e delle Attività Culturali.

Quest'ultimo, d'altra parte, formava tradizionalmente i restauratori ma a un livello non universitario.

Nel maggio 2009 sono stati emanati due decreti ministeriali che regolamentano la legislazione in materia; uno di essi in particolare consente, all'interno di rigide regole, la formazione di figure professionali complesse, i restauratori dei Beni Culturali, rilasciando loro un titolo, equipollente ad una laurea magistrale, che è spendibile direttamente nel campo del lavoro.

La formazione dei restauratori nel Meridione d'Italia nasce dalla volontà di ricercare figure professionali capaci di intervenire sul patrimonio culturale del territorio.

Il Corso di laurea magistrale interfacoltà in Restauro dei beni culturali classe LMR/02 prevede 20 nuove immatricolazioni per l'anno accademico 2019/2020. Le attività si svolgono nella sede storica del Suor Orsola Benincasa a Napoli (via Suor Orsola 10) e nella Facoltà di Lettere (via S. Caterina da Siena 35).

L'ammissione è regolamentata dal bando, pubblicato su [www.unisob.na.it](http://www.unisob.na.it) e prevede il superamento di alcune prove. Prima della scadenza dei termini per la presentazione delle domande di ammissione verranno predisposte delle giornate di orientamento per la preparazione alla prove di ingresso.

Link: <http://www.unisob.na.it/ateneo/restauro/scheda.htm?vr=1> ( Il Corso in breve )

Pdf inserito: [visualizza](#)



QUADRO A1.a  
RAD

**Consultazione con le organizzazioni rappresentative - a livello nazionale e internazionale - della produzione di beni e servizi, delle professioni (Istituzione del corso)**

06/05/2014

In occasione di un convegno, organizzato dall'Università degli Studi Suor Orsola Benincasa nel corso del mese di maggio 2011 sul tema del restauro dei BB.CC. in Campania, sono state presentate le attività svolte e i progetti formativi dell'Università nel nuovo contesto legislativo, considerando le nuove prospettive di un C.d.L. a ciclo unico quinquennale. I rappresentanti di Italia Nostra, presenti al convegno, hanno mostrato interesse al riguardo, accogliendo positivamente un dossier informativo inviato loro nelle settimane successive. Il presidente del Consiglio regionale dell'associazione ha comunicato ufficialmente il loro lusinghiero parere in data 14.07.2011.

I continui rapporti dei laboratori di restauro dell'Università con le soprintendenze locali e con i restauratori attivi sul territorio consentono un aggiornamento costante sulle attività intraprese e portate avanti dalle singole realtà. L'associazione dei restauratori napoletani, A.Re.N., ha espresso parere favorevole sul progetto formativo, comunicandone formalmente l'esito in data 13.07.2011.

Entro il presente anno accademico (2014-2015) è previsto, accanto al Riesame annuale, anche il Riesame ciclico del Corso di studi. Preliminarmente, sarà effettuata un'attenta verifica dell'attualità della domanda di formazione che sta alla base del CdS, delle figure professionali di riferimento, delle competenze attese, nonché degli sbocchi occupazionali. Questa verifica sarà condotta dal Responsabile del CdS, di concerto con il Consiglio del CdS medesimo e con l'ausilio dell'Ufficio di Job Placement, attraverso una nuova, ampia e aggiornata consultazione di organizzazioni adeguatamente rappresentative della produzione di beni e servizi, delle professioni, direttamente e/o tramite studi di settore. La documentazione su indagini e decisioni assunte verrà resa pubblica nella pagina web del Corso e nella nuova SUA-CdS.

QUADRO A1.b

**Consultazione con le organizzazioni rappresentative - a livello nazionale e internazionale - della produzione di beni e servizi, delle professioni (Consultazioni successive)**

03/06/2019

Organo o soggetto accademico che effettua la consultazione

Comitato di indirizzo costituito dai docenti del gruppo AQ e dai seguenti rappresentanti: responsabile del laboratorio di restauro del MANN; funzionaria di soprintendenza, storica dell'art (SABAP); responsabile collezione contemporanea, storica dell'arte, Museo ARCA; direttore Museo ARCA .

Organizzazioni consultate o direttamente o tramite documenti e studi di settore

Museo Arca Arte Contemporanea Religiosa Chiostro S. Maria La Nova Napoli  
Museo Archeologico Nazionale di Napoli

Modalità e cadenza di studi e consultazioni

Il confronto con gli attori esterni avviene periodicamente per le attività in itinere e in ambito di riunioni presso UNISOB e le sedi

convenzionate, per la verifica, attivazione e monitoraggio dei cantieri in corso.

Consultazione effettuate: Il Comitato di Indirizzo si è riunito il 28 ottobre 2018 e il 24 maggio 2019 ed ha auspicato un maggiore impegno nel restauro del patrimonio artistico cittadino. I rappresentanti degli Enti esterni all'Ateneo sottolineano che nel periodo in osservazione vi è stata un'ampia collaborazione anche con altre strutture accademiche, tra cui la Scuola di Specializzazione di restauro dei beni architettonici, ambientali e paesaggistici dell'Università "Federico II" e l'Accademia di Belle Arti di Napoli. In sintesi, le consultazioni svolte hanno consentito di ottenere positivi riscontri relativamente a) Collaborazioni per l'esercizio di cantieri didattici, sviluppo progetti, affidamento tesi di laurea per studio e restauro di opere d'arte contemporanea; b) Conferma della continua collaborazione per l'esercizio di cantieri didattici, studio e restauro di opere d'arte antiche, scambi di docenza.

Documentazione

Si allega verbale del comitato di indirizzo

Pdf inserito: [visualizza](#)

Descrizione Pdf: Verbale CI LMR-02 del 24.05.2019

QUADRO A2.a

R<sup>AD</sup>

Profilo professionale e sbocchi occupazionali e professionali previsti per i laureati

### Restauratore dei beni culturali

#### **funzione in un contesto di lavoro:**

L'art. 1 del recente D.M. n. 86/2009 prevede una complessa serie di mansioni demandate in via esclusiva alla figura professionale del restauratore di beni culturali.

#### Art. 1. Restauratore di beni culturali

1. Il restauratore di beni culturali mobili e di superfici decorate di beni architettonici, sottoposti alle disposizioni di tutela del Codice, è il professionista che definisce lo stato di conservazione e mette in atto un complesso di azioni dirette e indirette per limitare i processi di degrado dei materiali costitutivi dei beni e assicurarne la conservazione, salvaguardandone il valore culturale. A tal fine, nel quadro di una programmazione coerente e coordinata della conservazione, il restauratore analizza i dati relativi ai materiali costitutivi, alla tecnica di esecuzione ed allo stato di conservazione dei beni e li interpreta; progetta e dirige, per la parte di competenza, gli interventi; esegue direttamente i trattamenti conservativi e di restauro; dirige e coordina gli altri operatori che svolgono attività complementari al restauro. Svolge attività di ricerca, sperimentazione e didattica nel campo della conservazione. Le attività che caratterizzano la professionalità del restauratore sono descritte nell'allegato A al presente decreto.

#### **competenze associate alla funzione:**

Il restauratore dei beni culturali agisce sullo sterminato patrimonio culturale presente in Italia e, grazie alla fama di cui gode il nostro Paese in questo campo, a livello internazionale. Gli enti di tutela nazionali e internazionali, musei, enti pubblici e privati, soprintendenze, diocesi, collezionisti privati, enti locali, etc. rappresentano altrettanti soggetti che necessitano e realizzano interventi tesi alla conservazione e al restauro dei beni culturali in loro possesso o a loro affidati. Concorsi pubblici, appalti di lavoro, affidamenti diretti, consulenze, sono solo alcune delle modalità attraverso cui i lavori di restauro, tutela,

conservazione, valorizzazione, vengono realizzati.

#### **sbocchi occupazionali:**

La normativa sui lavori pubblici (D.L. 163/06, D.P.R. 207/2010) prescrive alle ditte esecutrici di lavori di restauro organico con un numero congruo di restauratori, da ciò si può avere l'idea del bacino occupazionale a disposizione del restauratore di beni culturali.

Oltre all'esecuzione diretta dei lavori il restauratore deve, per la recente normativa, entrare a far parte dello staff tecnico per la progettazione, per le schede tecniche che accompagnano il progetto definitivo ed esecutivo; a questa figura professionale, per lavori di restauro, è affidato in via esclusiva il ruolo di direttore tecnico. Un restauratore deve inoltre entrare a far parte dello staff per il collaudo. Anche il progetto di manutenzione, che accompagna la documentazione progettuale, deve scaturire dall'attività di un restauratore.

QUADRO A2.b



Il corso prepara alla professione di (codifiche ISTAT)

1. Curatori e conservatori di musei - (2.5.4.5.3)
2. Restauratori di opere d'arte - (2.5.5.1.3)

QUADRO A3.a



Conoscenze richieste per l'accesso

12/05/2014

Il Corso di laurea magistrale a ciclo unico in Conservazione e restauro dei beni culturali prevede un accesso a numero programmato. La selezione in ingresso non esclude test valutativi che prevedano obblighi formativi aggiuntivi qualora il candidato non raggiunga i requisiti minimi per l'accesso.

Per l'accesso al corso di studi si richiedono:

- padronanza scritta e orale della lingua italiana;
- possesso di un diploma di scuola secondaria superiore o di altro titolo di studio conseguito all'estero, riconosciuto idoneo;

La verifica delle conoscenze richieste per l'accesso potrà avvenire, prima dell'inizio delle attività didattiche, attraverso test di orientamento e di autovalutazione, in seguito ai quali saranno attivate forme specifiche di tutorato e di recupero di eventuali carenze formative secondo modalità stabilite dal regolamento didattico del corso di studio.

Le prove di accesso si articolano in due prove pratiche e un colloquio di cultura generale. Un'apposita Commissione stilerà una graduatoria di merito in base agli esiti delle prove.

Link : <http://www.unisob.na.it/ateneo/restauro/requisiti.htm?vr=1> ( Requisiti per l'accesso al Corso )

QUADRO A3.b

Modalità di ammissione

Tramite avviso pubblico, promosso secondo opportuni criteri e con ampia pubblicizzazione sul sito di Ateneo, viene bandita la procedura di selezione per esami per l'ammissione al primo anno di 20 allievi del corso interfacoltà di laurea magistrale a ciclo unico in "Conservazione e restauro dei beni culturali (abilitante ai sensi del D.Lgs n.42/2004)", LMR/02, dell'Università degli Studi Suor Orsola Benincasa.

I posti disponibili, come da bando, sono così suddivisi:

"1-Materiali lapidei e derivati; superfici decorate dell'architettura" (Curriculum: Affreschi-lapideo): 5 posti;

"2-Manufatti dipinti su supporto ligneo e tessile; manufatti scolpiti in legno; arredi e strutture lignee; Manufatti in materiali sintetici etc." (Curriculum: Tele-Legno): 10 posti;

"4-Materiali e manufatti ceramici, vitrei, organici; materiali e manufatti in metallo e leghe" (Curriculum: Metalli-ceramica): 5 posti.

Le prove si svolgono nel mese di ottobre secondo regole e criteri previsti dal DM n. 87/2009.

Link : [http://www.unisob.na.it/ateneo/restauro/modalita\\_iscrizione.htm?vr=1](http://www.unisob.na.it/ateneo/restauro/modalita_iscrizione.htm?vr=1)

QUADRO A4.a  
R&D

#### Obiettivi formativi specifici del Corso e descrizione del percorso formativo

12/05/2014

Il corso di laurea intende formare laureati in conservazione e restauro dei beni culturali con il profilo corrispondente alla qualifica professionale prevista dal DM 26 maggio 2009 n. 86, art. 1, comma 1.

Il restauratore di beni culturali dovrà saper valutare e rappresentare lo stato di conservazione delle opere e/o dei manufatti, riconoscendone e preservandone l'aspetto culturale oltre che quello tecnico. Dovrà di conseguenza saper progettare e realizzare le attività tese a limitare i processi di degrado dei materiali.

Il restauratore dovrà avere competenze tecniche e manuali e capacità di dirigere e coordinare gli altri operatori attivi nel lavoro di restauro, che sia esso restauro diretto o azione preventiva volta alla conservazione delle opere d'arte. Il percorso formativo si prefigge di fornire competenze e conoscenze su:

- conoscenza scientifica dei materiali costituenti l'opera, comprendendo la struttura e i processi di degrado della materia;
- capacità tecnica adeguata all'esecuzione diretta delle operazioni sulla materia, oltre che sull'ambiente di conservazione, nella prospettiva di prevenirne e limitarne il degrado;
- capacità di progettazione e direzione dell'intervento in tutte le sue fasi;
- conoscenza di almeno una lingua europea oltre l'italiano.

Il corso è articolato in cinque anni e segue alcuni percorsi formativi professionalizzanti regolamentati dal D.M. n. 87/2009:

- Materiali lapidei e derivati; superfici decorate dell'architettura;
- Manufatti dipinti su supporto ligneo e tessile, manufatti scolpiti in legno, arredi e strutture lignee, manufatti in materiali sintetici lavorati assemblati e/o dipinti;
- Materiali e manufatti ceramici, vitrei, organici; materiali e manufatti in metallo e leghe;

Nei cinque anni previsti per l'apprendimento il discente dovrà acquisire una solida competenza di base relativa a tutti gli interventi connessi con il patrimonio, mobile e immobile, proprio dei beni culturali. A uno studio frontale, che prevede l'acquisizione di conoscenze di base nel campo dell'archeologia, della storia, della storia dell'arte, della storia dell'architettura, della fisica, della chimica e della biologia, si affiancherà un'articolata attività di apprendimento pratico che, oltre a svilupparsi nei laboratori allestiti nella struttura (o presso le sue sedi decentrate), potrà esplicarsi presso Enti e Istituzioni preposte alla salvaguardia e alla valorizzazione del patrimonio (laboratori e uffici di Soprintendenza, strutture museali, siti archeologici e/o architettonici).

Il Corso, al fine di completare la preparazione culturale, è costruito in modo da fornire allo studente una solida base teorica ed anche tutte le conoscenze di carattere tecnico connesse con gli interventi di restauro sulle diverse classi di manufatti previste dal decreto interministeriale.

In funzione degli orientamenti e degli interessi che lo studente mostra sia in sede di prova di accesso che nel corso degli anni, sono previste alcune variazioni del percorso di studio. In particolare gli studenti all'immatricolazione scelgono uno dei tre percorsi formativi professionalizzanti. Inoltre gli insegnamenti teorici sono suddivisi in fondamentali, caratterizzanti e a scelta e questi ultimi afferiscono a diversi settori scientifici disciplinari. Nel corso degli studi è possibile variare gli esami a scelta in qualsiasi momento sino al raggiungimento del numero di CFU previsti dal piano di studio.

Link : <http://www.unisob.na.it/ateneo/restauro/obiettivi.htm> ( Obiettivi )

QUADRO A4.b.1 RAD	Conoscenza e comprensione, e Capacità di applicare conoscenza e comprensione: Sintesi	
<b>Conoscenza e capacità di comprensione</b>		
<b>Capacità di applicare conoscenza e comprensione</b>		

QUADRO A4.b.2	Conoscenza e comprensione, e Capacità di applicare conoscenza e comprensione: Dettaglio	
<b>Area laboratoriale teorico-applicativa</b>		
<b>Conoscenza e comprensione</b>		
Le attività svolte nei laboratori impegnano lo studente per un totale di 2250 ore circa nei cinque anni del corso. Ogni anno prevede, a seconda del curriculum prescelto, una sequenza programmata di attività, svolte per via teorica e sperimentate per via pratica.		
<b>Capacità di applicare conoscenza e comprensione</b>		
L'applicazione pratica e la sperimentazione concreta di metodologie, tecniche e materiali consentono allo studente di avere a disposizione uno strumento di apprendimento valido e verificabile direttamente. L'intervento su prototipi di manufatti o direttamente su opere d'arte necessita di uno stretto rapporto docente-discente; la normativa in materia dispone di avere a disposizione un docente tecnico ogni cinque allievi.		
<b>Le conoscenze e capacità sono conseguite e verificate nelle seguenti attività formative:</b>		
<b>Area storico-artistica, storico-architettonica e archeologica</b>		
<b>Conoscenza e comprensione</b>		



La conoscenza delle opere e dei manufatti su cui gli allievi si trovano ad operare presuppone una loro specifica formazione nel campo della storia dell'arte e dell'archeologia. In passato la mancata codifica di un livello alto di formazione per i restauratori di beni culturali in Italia aveva generato, anche presso gli istituti centrali del MiBAC, un tipo di professione con alte capacità tecniche e tecnologiche, non supportate tuttavia da un'adeguata conoscenza dei contesti storici, culturali, da cui le opere erano state generate, con un detrimento importante della comprensione profonda dell'opera su cui ci si trovava a intervenire.

### **Capacità di applicare conoscenza e comprensione**

Le lezioni impartite in quest'area di conoscenza procedono tradizionalmente per via teorica, attraverso spiegazioni e visualizzazioni fotografiche di immagini. A supporto di questa metodologia gli allievi hanno la possibilità, nei laboratori interni in primo luogo, così come nei musei, chiese, scavi, depositi, etc. di osservare da vicino, de visu, le opere, i manufatti e le collezioni oggetto del loro studio.

**Le conoscenze e capacità sono conseguite e verificate nelle seguenti attività formative:**

## **Area Storica di base**

### **Conoscenza e comprensione**

L'inquadramento storico e culturale in genere, i contesti in cui si sono sviluppate e hanno avuto origine le opere e i manufatti su cui gli allievi si trovano a intervenire sono fondamentali per restituire una connotazione precisa alla figura professionale che si intende formare.

### **Capacità di applicare conoscenza e comprensione**

Accanto alle tradizionali lezioni teoriche gli allievi hanno la possibilità di applicare quanto loro impartito attraverso la frequentazione di archivi e documenti legati ai singoli manufatti, o alle raccolte in cui sono eventualmente inseriti. Questa possibilità, resa concreta dalle particolari caratteristiche della sede in cui il Corso di Studi è ospitato, - essa stessa considerata a pieno titolo bene culturale - veste i panni della necessità al momento della preparazione delle esercitazioni e della tesi finale, in cui gli allievi sono incaricati di effettuare ricerche e trovare notizie sulle opere affidate alla loro cura; con la guida e la supervisione di tutte le professionalità necessarie: storici, archivisti, storici dell'arte, restauratori, etc.

**Le conoscenze e capacità sono conseguite e verificate nelle seguenti attività formative:**

## **Area scientifica e tecnologica**


### **Conoscenza e comprensione**


Il lavoro diretto sui manufatti e sulle opere d'arte presuppone una conoscenza della materia di cui sono composti e di individuare eventuali biodeteriogeni che determinano il deterioramento del Manufatto stesso. Questo processo conoscitivo impone nell'offerta formativa l'inserimento di discipline tecnico-scientifiche, legate non solo ai materiali costitutivi delle opere ma anche ai contesti ambientali in cui sono inserite.

### **Capacità di applicare conoscenza e comprensione**

Le lezioni impartite tradizionalmente per via teorica prevedono una porzione considerevole di esercitazioni in laboratorio, in cui gli allievi sono avviati alla sperimentazione diretta nell'utilizzo di tecniche e strumentazioni di alto livello tecnologico, a partire dai microscopi ottici ed elettronici, fluorescenza a raggi X-XRF, spettrofotocolorimetro, termografia ad alta risoluzione -HRT e diffrazione a raggi X - XRD. Tutta la strumentazione è in dotazione ai laboratori di diagnostica e di botanica, messa a disposizione degli allievi, opportunamente seguiti, per il necessario espletamento di tutte le analisi diagnostiche necessarie alla conoscenza dei materiali, del loro comportamento e degrado, nonché alla sperimentazione di nuove tecnologie e prodotti.

**Le conoscenze e capacità sono conseguite e verificate nelle seguenti attività formative:**

QUADRO A4.c 	<b>Autonomia di giudizio</b> <b>Abilità comunicative</b> <b>Capacità di apprendimento</b>
<b>Autonomia di giudizio</b>	<p>Il laureato dovrà esprimere un buon grado di autonomia nella formulazione di giudizi critici relativi tanto ai contenuti delle singole discipline formative, quanto ai processi operativi generali nel settore della conservazione, della prevenzione e del restauro, con i quali viene a conoscenza sperimentandone direttamente le impostazioni e lo sviluppo attraverso la didattica applicativa e dei tirocini. Tutte le attività formative curriculari partecipano allo sviluppo dell'autonomia di giudizio nel laureato in restauro, che ha modo di esprimere e di manifestare tanto nelle verifiche scritte quanto in quelle orali, tanto nel corso della didattica applicativa quanto in sede teorica. Il lavoro d'equipe all'interno dei laboratori rafforza, attraverso il confronto continuo, lo sviluppo autonomo delle valutazioni in una fruttifera competizione con i propri colleghi.</p>
<b>Abilità comunicative</b>	<p>Il laureato in Restauro dei beni culturali, attraverso le regolari prove di verifica e il confronto ininterrotto con i docenti tecnici, i professori, i colleghi, sarà stimolato ad esprimere, secondo una corretta sintassi, le problematiche e le impostazioni del proprio studio e delle sue applicazioni. Lo strumento verbale costituirà, insieme alla necessaria documentazione da produrre costantemente sui lavori effettuati, l'espressione del grado di conoscenza dell'allievo sulla materia che si trova ad affrontare.</p>
<b>Capacità di apprendimento</b>	<p>La strutturazione delle diverse discipline nel complesso del progetto formativo, la loro interdisciplinarietà e commistione tra discipline scientifiche ed umanistiche, gli insegnamenti tecnici, con le esercitazioni laboratoriali consente agli studenti di acquisire un alto grado di autonomia e un ampio bagaglio culturale. La verifica delle capacità di apprendimento avviene naturalmente nel corso degli esami, sia scritti che orali.</p>

QUADRO A5.a 	<b>Caratteristiche della prova finale</b>
--	---

Una percentuale significativa delle attività dell'ultimo anno di corso è dedicata alla preparazione dell'esame di laurea. Le caratteristiche generali della prova finale sono definite dal DM n. 87 del Maggio 2009; esso prevede lo svolgimento di 2 prove:

1. una di carattere applicativo, consistente in un intervento pratico-laboratoriale;
  2. una di carattere teorico-metodologico, consistente nella discussione di un elaborato scritto.
- Qualora la prima prova non venga superata, il candidato potrà ripetere l'esame nella sessione successiva.

La Commissione per l'esame finale sarà composta da sette membri, nominati dal direttore della scuola e comprenderà almeno due membri designati dal Ministero per i Beni e le Attività Culturali tra gli iscritti nel registro dei restauratori da almeno cinque anni, nonché due Docenti Universitari designati dal Ministero dell'istruzione, dell'Università e della Ricerca.

Nel corso dell'A.A. la prova è organizzata in due sessioni in periodi definiti a livello nazionale, con decreto del MiUR, di concerto con il MiBAC.

05/06/2018

Le caratteristiche generali della prova finale sono definite dal DM n. 87 del Maggio 2009; esso prevede lo svolgimento di 2 prove:

1. una di carattere applicativo, consistente in un intervento pratico-laboratoriale;
2. una di carattere teorico-metodologico, consistente nella discussione di un elaborato scritto.

Qualora la prima prova non venga superata, il candidato potrà ripetere l'esame nella sessione successiva.

Link : <https://www.unisob.na.it/ateneo/restauro/provafinale.htm?vr=1> ( Prova finale )

**QUADRO B1****Descrizione del percorso di formazione (Regolamento Didattico del Corso)**

Pdf inserito: [visualizza](#)

Descrizione Pdf: Regolamento Didattico LMR-02

Link: <https://www.unisob.na.it/ateneo/restauro/regolamento.pdf>

**QUADRO B2.a****Calendario del Corso di Studio e orario delle attività formative**

<http://www.unisob.na.it/universita/facolta/lettere/lepre/lezioni.asp>

**QUADRO B2.b****Calendario degli esami di profitto**

<http://www.unisob.na.it/universita/facolta/lettere/lepre/esami.asp>

**QUADRO B2.c****Calendario sessioni della Prova finale**

<http://www.unisob.na.it/universita/facolta/lettere/lauree/index.htm>

**QUADRO B3****Docenti titolari di insegnamento**

Sono garantiti i collegamenti informatici alle pagine del portale di ateneo dedicate a queste informazioni.

N.	Settori	Anno di corso	Insegnamento	Cognome Nome	Ruolo	Crediti	Ore	Docente di riferimento per corso
1.	BIO/01	Anno di corso 1	BIOLOGIA <a href="#">link</a>	CENNAMO PAOLA	RU	9	54	

2.	CHIM/03	Anno di corso 1	CHIMICA GENERALE E INORGANICA <a href="#">link</a>	CARPENTIERI ANDREA	12	54
3.	CHIM/03	Anno di corso 1	CHIMICA GENERALE E INORGANICA <a href="#">link</a>	SCHIANO LOMORIELLO FILOMENA	12	18
4.	FIS/07	Anno di corso 1	FISICA APPLICATA AI BENI CULTURALI <a href="#">link</a>	GRILLI MARIANGELA	12	36
5.	FIS/07	Anno di corso 1	FISICA APPLICATA AI BENI CULTURALI <a href="#">link</a>	MARZAIOLI FABIO	12	36
6.	0	Anno di corso 1	LABORATORIO: AFFRESCHI E LAPIDEO PRIMO ANNO <a href="#">link</a>	MARTELLI MONICA	18	108
7.	0	Anno di corso 1	LABORATORIO: METALLI E CERAMICA PRIMO ANNO <a href="#">link</a>	CATELLO DARIA	18	108
8.	0	Anno di corso 1	LABORATORIO: TELE E LEGNO PRIMO ANNO <a href="#">link</a>	APRILE ANNADELE	18	54
9.	0	Anno di corso 1	LABORATORIO: TELE E LEGNO PRIMO ANNO <a href="#">link</a>	FATIGATI GIANCARLO	18	54
10.	ING-IND/28	Anno di corso 1	SICUREZZA SUL LAVORO <a href="#">link</a>	PECORELLA FRANCESCO	6	36
11.	ICAR/18	Anno di corso 1	STORIA DELL'ARCHITETTURA E DELLA CITTA' <a href="#">link</a>	ROSSI PASQUALE PA	6	36

QUADRO B4

Aule

Descrizione link: Aule

Link inserito: <http://www.unisob.na.it/universita/facolta/lettere/aule.htm?vr=1>

QUADRO B4

Laboratori e Aule Informatiche

Descrizione link: Laboratori

Link inserito: <https://www.unisob.na.it/ateneo/restauro/aaf.htm?vr=1>

QUADRO B4

Sale Studio

Descrizione link: Sale studio

Link inserito: [http://www.unisob.na.it/universita/facolta/lettere/sale\\_studio.htm?vr=1](http://www.unisob.na.it/universita/facolta/lettere/sale_studio.htm?vr=1)

QUADRO B4

Biblioteche

Descrizione link: Biblioteca Capocelli

Link inserito: <http://www.unisob.na.it/universita/biblioteca/index.htm?vr=1>

QUADRO B5

Orientamento in ingresso

L'UNISOB, nell'ottica di un costante processo di rinnovamento dei servizi offerti agli studenti, programma le proprie politiche di orientamento alla luce di un'attenta analisi della realtà territoriale e dei bisogni formativi dei giovani che lavorano alla costruzione di sé e del loro futuro. 28/05/2019

Il Servizio di Orientamento e Tutorato di Ateneo SOT nasce nel 1999, all'interno della cittadella monumentale del Suor Orsola Benincasa, come punto di prima 'accoglienza' dedicato alle aspiranti matricole che sono alle prese con la scelta post-diploma e progressivamente si innerva nel cuore della città di Napoli con l'inaugurazione, nel 2015, di un front-office nel Piccolo Palazzo del Gaio Sapere, struttura sita in via Chiaia. Sono spazi di ricerca ma anche di ascolto e di condivisione, per raccontare l'identità dell'Università degli Studi Suor Orsola Benincasa, il proprio patrimonio artistico e culturale, la tradizione formativa, le strutture, le potenzialità, l'apertura all'innovazione, coniugata alle scienze umane e alle relazioni internazionali.

Le azioni, le strategie e i progetti del Servizio rispondono a una cultura dell'orientamento intesa come pratica formativa fondata sulla centralità della persona, al fine di favorire i processi di sviluppo dell'autonomia decisionale e della consapevolezza di sé e del valore delle proprie scelte formative e professionali. La fitta agenda di azioni e attività coinvolge oltre 200 scuole della Campania e fuori regione.

È per rispondere a tali finalità che l'accoglienza degli studenti delle scuole medie superiori alle prese con la scelta universitaria trova la sua prima espressione in incontri di orientamento informativo, tenuti da esperti del settore presso le sedi scolastiche; in consulenze in presenza in sede; in lezioni demo delle discipline caratterizzanti i percorsi didattici e visite guidate ai laboratori. Al fine di rafforzare la sinergia con gli Istituti di istruzione superiore non manca l'organizzazione di percorsi di ASL (Alternanza Scuola-Lavoro) e PON (Programma Operativo Nazionale) mediante progetti formativi che rispettino le esigenze dei percorsi di studio.

Il ricco calendario delle attività di orientamento prevede l'Open Week - Giornate di Orientamento di Ateneo, evento annuale in cui l'Università ospita gli studenti delle scuole superiori per consentire loro di sperimentare una giornata da matricola mediante la partecipazione a lezioni demo, simulazioni delle prove di ingresso e attività laboratoriali.

Altro evento annuale è il Family Welcome Day, un appuntamento pensato per consentire ai genitori degli studenti di conoscere il programma formativo che l'Ateneo propone ai loro figli e per condividerne gli obiettivi culturali e professionalizzanti.

A tutto ciò si aggiunge la partecipazione sul territorio nazionale a fiere e saloni dell'orientamento, nel corso dei quali docenti e ricercatori dell'Ateneo partecipano a sessioni di presentazione dell'offerta formativa, con il supporto degli orientatori a presidio dei desk informativi.

Altra azione strategica è l'orientamento per la scelta del corso di laurea magistrale e dei percorsi formativi post lauream. In stretta sinergia con i tutor dei Corsi e nell'ottica di un orientamento inteso come processo continuo di educazione alla scelta, il Servizio offre un'azione informativa sulle opportunità di formazione specializzata e sulle prospettive professionali coniugata a un servizio consulenziale per supportare i laureati nella scelta del percorso di studi più in linea con le proprie aspettative e aspirazioni.

Durante l'anno, inoltre, vengono organizzate giornate evento di presentazione dell'offerta formativa e professionalizzante relativa ai percorsi post lauream.

Descrizione link: Servizio di Orientamento e Tutorato

Link inserito: <http://www.unisob.na.it/universita/sot/index.htm?vr=1>

Pdf inserito: [visualizza](#)

Descrizione Pdf: Orientamento in ingresso

QUADRO B5

Orientamento e tutorato in itinere

28/05/2019

L'Orientamento in itinere ha l'obiettivo di facilitare il percorso di studi di ogni singolo studente, rilevando le eventuali criticità e proponendo possibili soluzioni agli organi collegiali.

1. Tutorato studenti. È un servizio offerto agli studenti con il fine di supportarli durante il percorso formativo attraverso la costante presenza di tutor capaci di guidarli nelle scelte. Il servizio di tutorato studenti, affidato a personale docente e non docente, fornisce tutti i supporti necessari all'orientamento in itinere: informazioni e consulenza sui piani di studi, supporto alle difficoltà di studio e al rapporto studente-docente e studente-strutture, ecc. I tutor ricevono gli studenti per l'intera durata dell'anno accademico.

2. Sportello studenti. Tale servizio fornisce tutte le informazioni utili sull'organizzazione della didattica e aiuto pratico per il disbrigo delle pratiche amministrative.

3. Tutorato non stop. L'UNISOB accompagna gli studenti iscritti durante tutto il loro percorso formativo attraverso l'orientamento allo studio e il tutorato negli anni di frequenza, favorendone la proficua partecipazione alla realtà universitaria e rendendoli protagonisti del proprio processo di apprendimento. In modo particolare il progetto "Tutorato non stop" prevede di monitorare alcuni eventi di carriera che si ritengono fondamentali per l'assicurazione della qualità del Corso di studio e di attivare per ciascuno di loro alcune procedure

a. I azione. Studenti immatricolati che nella prima sessione hanno maturato  $\leq 6$  cfu. Questa azione è rivolta agli studenti che si sono immatricolati nell'anno in corso. L'intento è quello di monitorare l'andamento degli studi e di verificare quanti hanno sostenuto pochi esami ( $\leq 6$  cfu) nella prima sessione (tre appelli tra gennaio/marzo) fornendo loro il supporto dei tutor o corsi di metodologia dello studio.

b. II azione. Studenti immatricolati che hanno maturato  $<40$  cfu al termine della sessione estiva. Questa azione è rivolta agli studenti che si sono immatricolati nell'anno in corso. L'intento è quello di monitorare l'andamento degli studi e di verificare quanti studenti abbiano maturato  $<40$  cfu entro l'anno solare di riferimento.

c. III azione. Studenti che non hanno rinnovato l'iscrizione al secondo anno. Questa azione di intervento è rivolta agli studenti che si sono immatricolati nell'anno precedente a quello di rilevazione. L'intento è quello di monitorare l'andamento degli studi e di verificare quanti studenti non abbiano rinnovato l'iscrizione al secondo anno.

d. IV azione. Studenti che non hanno rinnovato l'iscrizione negli ultimi tre anni: Questa azione è rivolta agli studenti che si sono fermati con gli studi.

e. V azione. Studenti prossimi alla decadenza: Questa azione è volta al recupero degli studenti che sono prossimi alla decadenza in quanto fermi con gli studi da otto anni.

4. Tutorato Stage. Tale servizio ha l'obiettivo di avvicinare gli studenti al mondo del lavoro, attraverso momenti formativi altamente qualificanti, allineati agli obiettivi del corso.

5. Tutorato dopo laurea. Nell'ultimo anno di corso sono organizzate giornate di presentazione del mondo del lavoro e dell'alta formazione fornendo agli studenti strumenti necessari per affrontare le scelte successive.

6. Counselling. Il Counselling è un intervento psicologico breve finalizzato ad affrontare le situazioni di crisi. Il servizio si propone di offrire sostegno agli studenti universitari che vivono un momento di difficoltà psicologica che comporti un disagio personale o relazionale nell'affrontare il percorso di studi.

7. SAAD, Servizio di Ateneo per le Attività degli studenti con Disabilità. Offre un tutorato specificamente qualificato a promuovere le condizioni di pari opportunità necessarie a potenziare l'autonomia degli studenti con disabilità e a garantire una loro attiva

partecipazione alla vita universitaria.

8. Altre iniziative organizzate a supporto degli studenti sono costantemente pubblicate e aggiornate sul sito web di Ateneo.

Descrizione link: Orientamento e tutorato in itinere

Link inserito: <http://www.unisob.na.it/universita/facolta/lettere/tutorato.htm?vr=1>

Pdf inserito: [visualizza](#)

Descrizione Pdf: SAAD+COUNSELLING

## QUADRO B5

### Assistenza per lo svolgimento di periodi di formazione all'esterno (tirocini e stage)

L'Ufficio Stage Studenti ha l'obiettivo di avvicinare sistematicamente gli studenti al mondo del lavoro, durante il loro percorso <sup>12/06/2019</sup> curriculare, attraverso momenti formativi altamente qualificanti allineati agli obiettivi europei.

L'Ufficio Stage Studenti svolge le seguenti attività:

- stipula convenzioni;
- attiva stage curriculari e professionalizzanti;
- gestisce il database delle convenzioni stipulate con realtà esterne;
- aggiorna la banca dati implementandola quotidianamente;
- cura i rapporti con gli enti ospitanti, in un'ottica tesa a incrociare le loro richieste con le esigenze degli studenti;
- cura la raccolta e la selezione di candidature in occasione di richieste esterne;
- offre un attento servizio di tutoraggio agli studenti in stage per far sì che l'esperienza risulti significativa;
- seleziona e pubblica online offerte di stage;
- organizza riunioni con i tutor;
- organizza incontri con gli studenti dei CdL per presentare i servizi offerti;
- instaura rapporti di collaborazione e partnership con le imprese;
- organizza eventi per favorire l'incontro tra studenti e mondo del lavoro;
- raccoglie e monitora i dati relativi alle convenzioni stipulate;
- coordina il lavoro dei tutor stage di Ateneo;
- raccoglie e trasmette informazioni di tipo legale/amministrativo o relative a contatti con le organizzazioni;
- cura l'aggiornamento dei format di convenzione e progetto formativo in relazione a riforme normative in materia di tirocini/stage formativi e di orientamento.

Nell'ambito dei servizi offerti l'Ufficio Stage Studenti utilizza diversi canali di diffusione e interazione: il sito, materiali di supporto cartaceo (quadrotto) e colloqui individuali.

L'area online dedicata all'Ufficio Stage Studenti è stata ideata e strutturata dall'Ufficio stesso con l'obiettivo di erogare le informazioni utili agli studenti, così come ai tutor e agli enti esterni. Le pagine web del sito Unisob, dedicate all'ufficio, sono soggette ad aggiornamenti quotidiani in merito ad eventi (convegni manifestazioni e seminari) interni ed esterni all'Ateneo d'interesse per gli studenti, e alle offerte di stage presso le strutture.

Nella banca dati di Ateneo delle convenzioni, realizzata nell'AA 2011/12 e recentemente migliorata, risultano, ad oggi, circa 2379 partnership valide per gli stage di tutti i CdL presenti nell'offerta formativa dell'Ateneo (ad eccezione del CdL in Sc. della Formazione Primaria).

La banca dati rappresenta una risorsa dinamica: essa viene implementata quotidianamente ed è strutturata in modo da avere due sezioni di consultazione:

- pubblica, destinata alla consultazione da parte degli studenti;
- riservata, destinata alla consultazione dei tutor stage e alla gestione da parte dell'Amministratore.

La strutturazione della banca dati prevede un livello base di accesso alle informazioni per gli studenti, in modo che essi siano in grado di valutare e selezionare in autonomia i soggetti ospitanti preferiti e, quindi, confrontarsi con il proprio tutor di riferimento. Il



livello di accesso completo alle informazioni è invece destinato esclusivamente ai tutor di Ateneo, i quali possono dare suggerimenti e consigli agli studenti rispetto alla scelta da effettuare, svolgendo così in un colloquio di orientamento il proprio lavoro di guida agli studenti nell'individuazione del proprio stage, in modo da orientarli verso una scelta consapevole nella ricerca dell'esperienza formativa.

Nel corso dell'ultimo anno, l'applicativo web che gestisce la banca dati è stato oggetto di una completa rielaborazione, sia nella parte accessibile al pubblico che in quella di back-office. Nella parte pubblica è stata rivista la grafica e l'usabilità del motore di ricerca delle aziende, enti e studi convenzionati, implementando nuove chiavi per le ricerche combinate e ottimizzando in particolare i tempi di risposta delle ricerche, quantificabili allo stato in pochi millisecondi. La parte di back-office ad uso degli operatori è stata completamente riscritta per garantire al massimo semplicità d'utilizzo e velocità d'esecuzione, anche con l'inserimento di tutta una serie di nuove funzionalità per la ricerca e la gestione delle aziende e delle relative convenzioni.

Obiettivo per il corrente anno è quello di informatizzare tutta la procedura legata al progetto formativo degli studenti, a partire dalla fase di compilazione del progetto, proseguendo con quella di svolgimento presso le aziende, con la somministrazione del questionario di valutazione di fine stage/tirocinio a cura del soggetto ospitante e fino al completamento del percorso.

Attraverso il contatto costante con i tutor dei CdL e la gestione della banca dati delle convenzioni, l'Ufficio Stage Studenti fornisce supporto ai tutor per la stipula delle convenzioni e l'attivazione degli stage. Inoltre l'Ufficio è aperto agli studenti e offre supporto nella consultazione della banca dati in caso di difficoltà.

Solo alcuni dei CdL prevedono l'obbligo dello stage curriculare, ma Unisob consente a tutti gli studenti, indipendentemente dal proprio piano di studi, di svolgere esperienze formative altamente qualificanti presso le strutture in partnership.

Per ogni CdL, presente nell'offerta formativa, Unisob ha nominato un tutor, docente di Ateneo, che ha l'incarico di guidare lo studente nella scelta dell'esperienza di stage da intraprendere e seguirlo durante il periodo di svolgimento dell'attività presso la sede dell'ente ospitante.

Per procedere all'attivazione degli stage/tirocini, gli studenti devono recarsi dal proprio tutor del CdL di riferimento. L'ufficio Stage Studenti esegue una rendicontazione periodica sugli stage/tirocini attivati in ogni anno accademico.

Descrizione link: Ufficio Stage

Link inserito: <http://www.unisob.na.it/universita/stagestudenti/index.htm?vr=1>

Pdf inserito: [visualizza](#)

Descrizione Pdf: Stage

QUADRO B5

Assistenza e accordi per la mobilità internazionale degli studenti

*In questo campo devono essere inserite tutte le convenzioni per la mobilità internazionale degli studenti attivate con Atenei stranieri, con l'eccezione delle convenzioni che regolamentano la struttura di corsi interateneo; queste ultime devono invece essere inserite nel campo apposito "Corsi interateneo".*

*Per ciascun Ateneo straniero convenzionato, occorre inserire la convenzione che regola, fra le altre cose, la mobilità degli studenti, e indicare se per gli studenti che seguono il relativo percorso di mobilità sia previsto il rilascio di un titolo doppio o multiplo. In caso non sia previsto il rilascio di un titolo doppio o multiplo con l'Ateneo straniero (per esempio, nel caso di convenzioni per la mobilità Erasmus) come titolo occorre indicare "Solo italiano" per segnalare che gli studenti che seguono il percorso di mobilità conseguiranno solo il normale titolo rilasciato dall'ateneo di origine.*

*I corsi di studio che rilasciano un titolo doppio o multiplo con un Ateneo straniero risultano essere internazionali ai sensi del DM 1059/13.*

Pdf inserito: [visualizza](#)

Descrizione Pdf: Erasmus

Nell'agosto 2018 con la nascita dell'Area Internazionalizzazione ed Erasmus si sono offerte nuove forze alla realizzazione degli obiettivi propri all'Ateneo, in particolare:

- sviluppare i rapporti dell'Ateneo con Università, Istituzioni ed Enti internazionali al fine di favorire partenariati e collaborazioni nel campo della ricerca, della didattica, della formazione, degli stage e del placement.
- Incrementare la mobilità di Visiting professor, Visiting researcher e Visiting student.
- Adottare una politica di attrazione di docenti e studenti stranieri di tutti i livelli anche attraverso efficaci e semplici meccanismi per il loro inserimento.
- Implementare un piano di attività di comunicazione a livello nazionale ed internazionale e disseminazione delle attività di alta formazione mediante varie attività di disseminazione (es. organizzazione di eventi pubblici di promozione e diffusione dei corsi di studio dell'Ateneo) e l'impiego di vari strumenti di comunicazione (social media, video in lingua inglese o altra lingua straniera, completamento del sito in lingua inglese) e la partecipazione a career day internazionali.
- Strutturare l'internazionalizzazione dell'offerta formativa, anche con l'istituzione di corsi in lingue veicolari diverse dall'italiano, in vista della creazione di doppie lauree e di lauree congiunte.
- Sviluppare il Programma Erasmus+ che consente l'esperienza di vita in altri Paesi, la conoscenza di altre culture e l'acquisizione di una formazione universitaria più varia e completa grazie ad una rete di collaborazioni con università e imprese dei 33 Paesi aderenti al Programma. Nell'ambito del Programma gli studenti possono così effettuare due tipi di mobilità finanziate da una borsa di studio: Erasmus mobility for study e Erasmus mobility for traineeship.
- Accogliere studenti incoming, provenienti dalle Università partner e/o free movers.
- Accogliere e incrementare attività di exchange staff training, job shadowing e exchange Staff Mobility for Teaching.
- Incrementare ulteriormente la partecipazione ai bandi Erasmus+ finalizzati allo sviluppo congiunto di alleanze per la conoscenza e/o sviluppo delle capacità in partenariato con altre università ed imprese EU ed Extra EU anche attraverso la formazione di staff dedicato.
- Incrementare ulteriormente la conoscenza e lo scambio di best practices tra CdS di Ateneo e stranieri con la pianificazione di eventi (support teaching staff mobility Erasmus+).
- Migliorare una progettazione con enti locali e non (per es. Associazioni e Onlus operanti nei paesi in via di sviluppo), per supportare la partecipazione di studenti stranieri a periodi di studio e perfezionamento nei corsi di studio di Ateneo.

Tra gli accordi internazionali extra-europei già stipulati:

- Université de Montréal;
- Golden Gate University School of Law San Francisco (USA);
- University of St. Thomas Minnesota (USA);
- UNIP Universidade Paulista San Paolo (Brasile);
- Rete università Conurbano Bonaerense (RUNCOB) Buenos Aires (Argentina);
- Université de Bechar (Algeria);
- Institute of history of the academy of sciences of Moldova;
- Dipartimento Culturale della Provincia dell'Hubei (Cina);
- Universidad Nacional de Lanus (Argentina);
- Universidad Nacional de General San Martin San Martin Buenos Aires (Argentina),
- Lebanese University;
- Ministerio Publico fiscal de la ciudad autonoma de Buenos Aires;
- Universidade Federal Fluminense (Niteroi BRASILE);
- Universidade de Sao Paulo (BRASILE);
- Pontificia Universidade catolica do Rio Grande do Sul;
- Universidad Libre de Colombia.

Descrizione link: LLP-Erasmus

Link inserito: <http://www.unisob.na.it/universita/erasmus/index.htm?vr=1>



n.	Nazione	Ateneo in convenzione	Codice EACEA	Data convenzione	Titolo
1	Belgio	Academie Royale des Beaux-Arts de Bruxelles		18/03/2015	solo italiano
2	Belgio	Universite de Liege		27/03/2018	solo italiano
3	Croazia	Academy of Fine Arts, University of Zagreb		22/01/2016	solo italiano
4	Croazia	University of Rijeka		24/02/2016	solo italiano
5	Estonia	Tallinn University	68286-EPP-1-2014-1-EE-EPPKA3-ECHE	09/12/2015	solo italiano
6	Francia	Paris Ecole des Hautes Etudes en Sciences Sociales		26/02/2014	solo italiano
7	Francia	UNIVERSITE DE LORRAINE, Nancy		01/10/2014	solo italiano
8	Francia	Université Jules Verne Picardie (Amiens)		19/11/2013	solo italiano
9	Francia	Université Paris Ouest Nanterre La Défense		26/02/2014	solo italiano
10	Francia	Université Sorbonne Nouvelle (Paris 3)		11/03/2016	solo italiano
11	Francia	Université de Caen Basse-Normandie		22/10/2014	solo italiano
12	Germania	Eberhard Karls Universitat Tübingen		24/02/2014	solo italiano
13	Germania	Freie Universität Berlin		19/12/2013	solo italiano
14	Germania	Julius-Maximilians-Universität Würzburg		26/11/2013	solo italiano
15	Germania	Ruhr Universität Bochum		14/11/2013	solo italiano
16	Germania	Universität Augsburg		04/03/2014	solo italiano
17	Germania	Westfälische Wilhelms-Universität, Munster		01/10/2014	solo italiano
18	Grecia	National and Kapodistrian University of Athens		01/10/2014	solo italiano
19	Grecia	University of Crete		01/10/2014	solo italiano
20	Lituania	University of Applied Sciences, Vilnius		28/11/2017	solo italiano

21	Paesi Bassi	NHL University of Applied Sciences, Leeuwarden		01/05/2015	solo italiano
22	Polonia	Pedagogical University of Cracow		23/02/2016	solo italiano
23	Polonia	Podhale State College of Applied Sciences in Nowy Targ		11/07/2016	solo italiano
24	Polonia	Uniwersytet Papieski Jana Pawla II w Krakowie		23/03/2018	solo italiano
25	Portogallo	Universidade Do Porto	29233-EPP-1-2014-1-PT-EPPKA3-ECHE	01/10/2014	solo italiano
26	Slovenia	University of Primorska		18/02/2019	solo italiano
27	Spagna	Madrid Universidad Rey Juan Carlos		11/12/2013	solo italiano
28	Spagna	Universidad Castilla - La Mancha		02/04/2014	solo italiano
29	Spagna	Universidad De Alicante	28588-EPP-1-2014-1-ES-EPPKA3-ECHE	31/10/2013	solo italiano
30	Spagna	Universidad De Lleida	28595-EPP-1-2014-1-ES-EPPKA3-ECHE	19/12/2013	solo italiano
31	Spagna	Universidad De Murcia	29491-EPP-1-2014-1-ES-EPPKA3-ECHE	01/10/2014	solo italiano
32	Spagna	Universidad De Oviedo	29551-EPP-1-2014-1-ES-EPPKA3-ECHE	13/11/2013	solo italiano
33	Spagna	Universidad De Salamanca	29573-EPP-1-2014-1-ES-EPPKA3-ECHE	21/11/2013	solo italiano
34	Spagna	Universidad de Alcalá		01/10/2014	solo italiano
35	Spagna	Universidad de Córdoba		19/11/2013	solo italiano
36	Spagna	Universidad de Sivilla		11/11/2014	solo italiano
37	Spagna	Universidad de Valencia		14/01/2014	solo italiano
38	Spagna	Universitat Autònoma de Barcelona		05/10/2013	solo italiano
39	Spagna	Universitat De Girona	28687-EPP-1-2014-1-ES-EPPKA3-ECHE	07/01/2014	solo italiano
40	Turchia	Adnan Menderes Universitesi, Aydin		11/11/2013	solo italiano
41	Turchia	Ege University, Izmir		09/01/2014	solo italiano

42	Turchia	Gumushane University		27/04/2015	solo italiano
43	Turchia	Mersin Universitesi	220970-EPP-1-2014-1-TR-EPPKA3-ECHE	14/01/2014	solo italiano
44	Ungheria	Eotvos Lorand University - Budapest		07/10/2015	solo italiano

## QUADRO B5

## Accompagnamento al lavoro

Le attività volte a facilitare l'ingresso dei laureati nel mondo del lavoro, costantemente ricalibrate sulla base delle esigenze del mercato, sono organizzate, promosse e realizzate dall'Ufficio Job Placement.

28/05/2019

Questo ufficio:

- promuove le attività di stage/placement e la stipula di convenzioni attraverso l'attivazione di partnership (gestione rapporti con enti pubblici e privati);
- individua profili in linea con la domanda;
- definisce le attività formative da svolgere durante lo stage e la tipologia di tirocinio da attivare (curricolari, extracurricolari e di inserimento/reinserimento lavorativo);
- concorda con l'ente la call da pubblicizzare e provvede alla definizione della modalità di candidatura (colloqui di preselezione/selezione, anche in presenza di referenti aziendali, oppure di invio diretto o screening di curricula) raccoglie i curricula.

L'Ufficio al fine di fidelizzare l'azienda/ente/studio professionale con l'Ateneo per rapporti privilegiati e continuativi e far conoscere le competenze in uscita dei laureati offre un servizio che consente di:

- definire il fabbisogno aziendale e di individuare favorevoli dispositivi di politica attiva del lavoro, supportando l'iter amministrativo da seguire;
- svolgere un'attività di tutoraggio degli stage sia nel rapporto con i tirocinanti sia con i referenti aziendali;
- identificare offerte di lavoro/concorsi/premi/stage (da BURC, Gazzetta Ufficiale, siti internet e quotidiani).

Allo scopo di consentire ai propri laureati di definire il proprio profilo professionale coerentemente con il proprio percorso formativo e di realizzare un efficace incrocio domanda/offerta effettua dei colloqui conoscitivi e di orientamento per:

- individuare l'obiettivo professionale;
- attivare stage funzionali all'acquisizione o allo sviluppo di competenze specifiche;
- all'individuazione di ulteriori ed eventuali percorsi formativi post lauream;
- identificare opportuni dispositivi di politica attiva del lavoro;

Nello svolgimento delle proprie funzioni, il Job Placement presta molta attenzione alle attività di orientamento di secondo livello, pertanto, offre percorsi personalizzati che consentono una focalizzazione di scelte professionali consapevoli attraverso:

- analisi della domanda;
- approfondimento dei profili per la scelta dell'obiettivo professionale;
- bilancio delle competenze, aumento della consapevolezza di sé;
- definizione piano di azione.

A integrazione e completamento delle attività ordinarie, l'Ufficio è altresì, impegnato:

- nella ricerca, ideazione e partecipazione a progetti Regionali e Nazionali volti a finanziare attività che consentono l'incrocio domanda/offerta;
- nella progettazione, realizzazione e aggiornamento dei materiali informativi e descrittivi delle attività svolte;
- nella promozione e realizzazione di dispositivi di politica attiva del lavoro;
- nella organizzazione e partecipazione ad eventi finalizzati all'incontro domanda/offerta sia interni che esterni all'Ateneo;
- nell'attuazione di workshop di formazione e orientamento al lavoro;
- nella produzione di report richiesti dai vari CdS o enti ministeriali funzionali al monitoraggio della formazione erogata in relazione all'inserimento dei laureati dell'Ateneo nel mondo produttivo.

Descrizione link: Ufficio Job Placement

Link inserito: <http://www.unisob.na.it/universita/placement/index.htm?vr=1>

Pdf inserito: [visualizza](#)

Descrizione Pdf: Job

QUADRO B5

Eventuali altre iniziative

28/05/2019

SI VEDA <https://www.unisob.na.it/ateneo/restauro/attivita.htm?vr=1>

Da ottobre 2015 è stata avviata una programmazione di apertura sul territorio del comune e della provincia di Napoli, incrementando una platea di CONVENZIONI con musei ed enti, pubblici e privati, preposti alla salvaguardia del patrimonio artistico.

Le attività del corso di laurea magistrale di RESTAURO hanno vissuto un impulso concreto di pratica nei CANTIERI DIDATTICI per gli studenti, e di scambio e conoscenza nel settore della FORMAZIONE SUPERIORE (Licei e Istituti Scolastici).

Ampia è la lista di collaborazioni aperte con relative convenzioni con Istituzioni, enti e fondazioni che operano sul territorio cittadino, basti citare l'Arcidiocesi di Napoli, il Museo Archeologico Nazionale di Napoli e le Soprintendenze Archeologia Belle Arti e Paesaggio del Comune di Napoli e dell'Area Metropolitana, o la Lega Ambiente Campania, il Museo di Arte Religiosa Contemporanea di Santa Maria la Nova e tanti altri siti d'arte (l'elenco è consultabile sul sito di Ateneo (<https://www.unisob.na.it/ateneo/restauro/attivita5.htm?vr=1>), a dimostrazione di un'effettiva operatività sul territorio riguardo la tutela dei beni culturali, al servizio della collettività e per la manutenzione delle opere d'arte.

È stata attivata, e continua ancora, una politica di diffusione dei temi del restauro nel pieno spirito della "TERZA MISSIONE" universitaria, quella del rapporto con il territorio, da sempre uno degli aspetti privilegiati dal nostro Ateneo.

Le attività del corso di laurea magistrale di RESTAURO hanno vissuto un impulso concreto di pratica nei CANTIERI DIDATTICI per gli studenti, e di scambio e conoscenza nel settore della FORMAZIONE SUPERIORE (Licei e Istituti Scolastici). A partire dall'anno accademico 2015-16 sono state attivate iniziative di aggiornamento professionale; hanno partecipato gli studenti del Corso di Laurea, componenti delle associazioni del settore (AREN) e restauratori professionisti. Una pratica necessaria nel campo del restauro dei beni culturali per il perfezionamento e la qualificazione degli interventi da intraprendere, così come previsto dal Codice dei Beni Culturali (n. 42/2004), sullo straordinario patrimonio artistico della nostra regione.

Sono in programma per il prossimo anno accademico corsi di Alta Formazione per restauratori professionisti, già attivi sul territorio campano, per intraprendere collaborazioni e una rete di scambio culturale per l'aggiornamento scientifico di settore. I laboratori del corso di Restauro sono da sempre al servizio della città e queste attività di recupero artistico sono state rese possibili grazie alla proficua collaborazione tra la Soprintendenza (SABAP del Comune di Napoli) e il Nucleo Tutela Patrimonio Culturale dell'Arma dei Carabinieri (TPC di Napoli e Campania). Si tratta di preziose opere d'arte, ora oggetto anche di tesi di laurea, che al completamento dei lavori saranno restituite alla collettività e al patrimonio cittadino.

Convenzioni attivate per il corso di RESTAURO

<https://www.unisob.na.it/ateneo/restauro/attivita5.htm?vr=1>

ARCA - Museo d'Arte Religiosa Contemporanea

Direttore: prof. Giuseppe Reale

Arcidiocesi di Napoli - Ufficio beni culturali ecclesiastici

Direttore: P. Eduardo Parlato

Dipartimento di Scienze Chimiche - Università degli Studi Federico II di Napoli

Direttore: prof.ssa Rosa Lanzetta Ente Mostra d'Oltremare Presidente: dott. Donatella Chiodo

Museo Archeologico Nazionale di Napoli - MANN Direttore: dott. Paolo Giulierini

Responsabile laboratorio di restauro MANN: dott. Luigia Melillo

Museo delle Arti Sanitarie - ASL Na1 - presso complesso degli Incurabili

Direttore: prof. Gennaro Rispoli  
Polo Museale della Campania presso Castel S. Elmo  
Direttore: dott. Anna Maria Romano  
SABAP Soprintendenza Archeologia, Belle Arti e Paesaggio del Comune di Napoli presso Palazzo Reale  
Soprintendente: arch. Luciano Garella

ALTERNANZA SCUOLA LAVORO con licei e Istituti superiori sulla conservazione e restauro dei monumenti  
<https://www.unisob.na.it/ateneo/restauro/attivita3.htm?vr=1>

Liceo Scientifico Statale E. Vittorini- NAPOLI; Liceo G.B.Vico NAPOLI; Liceo Artistico F. Degni Torre del Greco (NA); Liceo Classico Umberto I Napoli; Liceo Scientifico F. Silvestri - PORTICI (NA); Liceo Scientifico Statale R. Caccioppoli - NAPOLI

ATTIVITA' CULTURALI  
<https://www.unisob.na.it/ateneo/restauro/attivita1.htm?vr=1>

UPDATING - aggiornamenti professionali per restauratori  
Erasmus ass. prof. Neva Poloski - anno accademico 2018/19, 6-10 maggio 2019  
Ass. prof. Neva Poloski corso di tecniche artistiche applicate su supporto murario : Making wall Paintings: technology introduction through practical experience, with notes about other kinds of architectural surface decorations  
Erasmus+ / Stage, anno accademico 2017/18  
Dott. Laura Dello Iorio (restauratrice laureata UNISOB) presso Museo del Prado (Madrid) e British Museum (Londra).  
Erasmus+ Staff - Training  
Dr. Arch. Maria Teresa Como (Prof. UniSOB) was in Dubrovnik on 16th - 18th July, 2018, and in Zagreb, at the Croatian Conservation Institute - Section for Immovable Heritage  
Incontro al Restauro 2018/2019- III ciclo rivolto ai futuri professionisti del restauro e della conservazione Il Gesù Nuovo tra conservazione e restauro a cura della sezione storico-artistica della Soprintendenza ABAP per il Comune di Napoli

UNISOB mette a disposizione degli studenti una ricca varietà di servizi, di attività formative, culturali ed extracurricolari e un supporto amministrativo e consulenziale completo, che valorizzino capacità, attitudini, interessi e potenzialità degli studenti, dal loro ingresso in Ateneo e per tutta la durata del percorso universitario, fino al conseguimento del titolo.

ALSOB - Associazione Laureati Suor Orsola Benincasa  
ArgentWeb  
Attività culturali  
Centri di Ricerca  
Centro interdipartimentale SCIENZA NUOVA  
Counselling psicologico  
CUS - Centro Universitario Sportivo  
Diritto allo studio  
Inchiostro  
LIFELONG LEARNING  
MedEatResearch  
Media Lab  
Musei e Archivi storici  
Newsletter  
Punti di ristoro  
Relazioni internazionali  
Residenza Universitaria  
RUNRADIO - Radio Universitaria Napoletana  
SAAD - Servizio di Ateneo per le Attività di studenti con Disabilità  
Sala Riviste  
SERVIZIO LE.PR.E.  
S.O.V. Sportello di Orientamento al Volontariato  
Stanza Virtuale

Per approfondimenti su ciascuno di questi servizi consultare il sito o il file allegato.

Descrizione link: Altri servizi

Link inserito: [http://www.unisob.na.it/ateneo/restauro/altri\\_servizi.htm?vr=1](http://www.unisob.na.it/ateneo/restauro/altri_servizi.htm?vr=1)

Pdf inserito: [visualizza](#)

Descrizione Pdf: Altri servizi

## QUADRO B6

### Opinioni studenti

In una sezione del sito «Il Corso in cifre» sono inseriti una serie di indicatori quantitativi utile strumento per l'Ateneo, al fine di riflettere sul grado di raggiungimento dei propri obiettivi, per gli studenti, al fine di favorire e facilitare le loro scelte future. Gli indicatori riguardano dati sulle carriere degli studenti, l'occupabilità dei laureati, l'opinione degli studenti, la soddisfazione dei laureati e l'opinione degli enti e aziende. 27/09/2018

#### OPINIONE DEGLI STUDENTI

La rilevazione dell'opinione degli studenti svolta dall'Ateneo è obbligatoria per gli studenti frequentanti ai sensi dell'art. 1 comma 2 della L. 370/1999 e fa parte integrante del sistema di Assicurazione di Qualità dell'UNISOB. L'Ateneo ha deciso di raccogliere anche l'opinione degli studenti non frequentanti.

In attesa della pubblicazione da parte dell'ANVUR di un nuovo documento relativo all'attività di rilevazione dell'opinione degli studenti contenente le nuove schede e le linee guida circa le modalità e tempistiche di rilevazione, la rilevazione è condotta secondo i modelli di riferimento del documento AVA del 9 gennaio 2013 e relativi allegati. Pertanto la valutazione degli studenti frequentanti e non frequentanti riguarda tutti gli insegnamenti attivati e ha come oggetto l'organizzazione del CdS, l'organizzazione del singolo insegnamento, la docenza, il carico di studio, il materiale con gli ausili didattici nonché ulteriori informazioni aggiuntive e il grado di soddisfazione generale.

#### Modalità della rilevazione

La rilevazione è condotta attraverso un questionario on-line contenente i quesiti presenti nell'Allegato IX del Documento AVA 2013 scheda n. 1 per gli studenti frequentanti e scheda n. 3 per gli studenti non frequentanti.

Alle domande gli studenti hanno potuto scegliere tra quattro possibili risposte a cui è stato attribuito un punteggio secondo lo schema riportato:

1. DECISAMENTE NO (2,5 punti)
2. PIÙ NO CHE SI (5 punti)
3. PIÙ SI CHE NO (7,5 punti)
4. DECISAMENTE SI (10 punti)

#### Tempi di svolgimento della rilevazione

La somministrazione dei questionari agli studenti frequentanti avviene fra i 2/3 e il termine della durata dell'insegnamento, quindi nella terza settimana di novembre per gli insegnamenti del primo semestre e nella terza settimana di aprile per gli insegnamenti del secondo semestre nel corso della settimana della valutazione. In questo periodo gli studenti frequentanti sono invitati alla compilazione dei questionari tramite il loro smartphone.

I questionari sono comunque compilati obbligatoriamente perché inseriti all'interno della procedura di prenotazione all'appello di esame e pertanto per tutti gli studenti è data sempre la possibilità di compilare il questionario prima della prenotazione.



## Raccolta dati

Gli esiti dei questionari per l'a.a. 2017/2018 sono raccolti nel mese di settembre 2018 e pubblicati a settembre del 2018 mediante estrazione dal Data Warehouse d'Ateneo e riguardano le rilevazioni da novembre 2017 a settembre 2018.

## Uso dei risultati

I risultati analitici delle rilevazioni dei singoli insegnamenti sono resi noti individualmente ai docenti che li hanno erogati, al Preside di Facoltà, al responsabile del CdS e al NdV. Da tale analisi le attività migliorative proposte saranno riportate nei Rapporti di riesame ciclico del CdS.

## Pubblicazione dei risultati

Per ogni CdS sono resi pubblici i risultati per le singole domande dei questionari degli studenti.

Il documento visualizzato, diviso in opinione studenti frequentanti e opinione studenti non frequentanti, è così strutturato:

1. Dati generali sulla rilevazione del CdS: Numero di questionari raccolti nel periodo di riferimento; soglia minima di rappresentatività del corso (5 questionari); numero di insegnamenti che hanno superato la soglia minima di rappresentatività; numero di insegnamenti che non hanno superato la soglia minima di rappresentatività; numero di laboratori; media generale del corso (la scala è su 10); numero d'insegnamenti rappresentativi e per i quali il punteggio medio è inferiore alla media.
2. Tabella con il dettaglio per le singole domande del questionario: numero questionari compilati; punteggio per ogni domanda; media voto per ogni domanda su scala 10.
3. Grafico rappresentante il punteggio medio del CdS riportato per ogni quesito.

Descrizione link: Opinioni degli studenti

Link inserito: <http://www.unisob.na.it/ateneo/restauro/cifre1.htm?vr=1>

Pdf inserito: [visualizza](#)

Descrizione Pdf: Opinioni degli studenti

## QUADRO B7

### Opinioni dei laureati

In una sezione del sito «Il Corso in cifre» sono inseriti una serie di indicatori quantitativi utile strumento per l'Ateneo, al fine di riflettere sul grado di raggiungimento dei propri obiettivi, per gli studenti, al fine di favorire e facilitare le loro scelte future. Gli indicatori riguardano dati sulle carriere degli studenti, l'occupabilità dei laureati, l'opinione degli studenti, la soddisfazione dei laureati e l'opinione degli enti e aziende.

27/09/2018

## OPINIONE DEI LAUREATI

La valutazione dei laureati ha come oggetto un giudizio sull'intero CdS in termini di frequenza del corso, carico di studio globale, organizzazione complessiva e strutture didattiche, soddisfazione generale nei confronti dei docenti, del corso di studi, delle strutture, valutazione dei servizi generali e della biblioteca.

## Modalità della rilevazione

La rilevazione delle opinioni dei laureati è stata effettuata attraverso le indagini ALMALAUREA.

Gli esiti della rilevazione consentono di raffrontare i dati di ciascun Corso di studi con la media dell'Ateneo.

Per approfondire le modalità di rilevazione si rimanda alla Nota metodologica del Rapporto AlmaLaurea

([https://www.almalaurea.it/sites/almalaurea.it/files/docs/universita/profilo/profilo2018/notemetodologiche\\_profilo2017.pdf](https://www.almalaurea.it/sites/almalaurea.it/files/docs/universita/profilo/profilo2018/notemetodologiche_profilo2017.pdf) )

## Tempi di svolgimento della rilevazione

La somministrazione dei questionari agli studenti frequentanti avviene all'atto della presentazione della domanda di laurea: un link li rimanda al portale AlmaLaurea per la registrazione e per la compilazione del questionario.

I questionari sono comunque compilati obbligatoriamente perché inseriti all'interno della procedura online.

#### Raccolta dati

Gli esiti dei questionari riguardano i laureati nell'anno solare precedente a quello di pubblicazione. Solo per i dati dell'indagine 2018, l'indagine riguarda i laureati a partire da giugno 2017, data nella quale è iniziata la collaborazione con il consorzio AlmaLaurea.

#### Uso dei risultati

I risultati delle rilevazioni sono resi noti a settembre sul sito di Ateneo.

Vengono in particolare comunicati ai responsabili dei CdS, alle Commissioni Paritetiche e al NdV, affinché la loro analisi possa rappresentare documentazione utile per la stesura delle rispettive relazioni annuali.

#### Pubblicazione dei risultati

Per ogni CdS sono resi pubblici i risultati per le singole domande del questionario dei laureati.

La prima sezione del documento fa riferimento al livello di soddisfazione, la seconda alla condizione occupazionale.

I dati vengono riportati anche in forma grafica, con diagramma a torta e istogrammi dinamici, per una più immediata lettura e un più agevole confronto fra i dati di Corso di studio e le medie di Ateneo.

Descrizione link: Opinione dei laureati

Link inserito: <http://www.unisob.na.it/ateneo/restauro/cifre5.htm?vr=1>

Pdf inserito: [visualizza](#)

Descrizione Pdf: OPINIONE DEI LAUREATI

## Curriculum: TELE-LEGNO

Attività di base	settore	CFU Ins	CFU Off	CFU Rad
Formazione scientifica	ICAR/17 Disegno <i>DISEGNO (2 anno) - 9 CFU - annuale - obbl</i>			
	FIS/07 Fisica applicata (a beni culturali, ambientali, biologia e medicina) <i>FISICA APPLICATA AI BENI CULTURALI (1 anno) - 12 CFU - annuale - obbl</i>	42	42	24 - 50
	CHIM/03 Chimica generale ed inorganica <i>CHIMICA GENERALE E INORGANICA (1 anno) - 12 CFU - annuale - obbl</i>			
	BIO/01 Botanica generale <i>BIOLOGIA (1 anno) - 9 CFU - annuale - obbl</i>			
	M-STO/01 Storia medievale <i>ARCHIVISTICA, BIBLIOGRAFIA E BIBLIOTECONOMIA (2 anno) - 6 CFU - annuale - obbl</i>			
	Formazione storica e storico-artistica	L-ART/02 Storia dell'arte moderna <i>STORIA DELL'ARTE MODERNA I E II (3 anno) - 12 CFU - annuale - obbl</i>		
<i>STORIA DELLE TECNICHE ARTISTICHE (3 anno) - 6 CFU - annuale - obbl</i>		36	36	26 - 40
L-ANT/07 Archeologia classica <i>ARCHEOLOGIA CLASSICA (4 anno) - 6 CFU - annuale - obbl</i> <i>STORIA E RESTAURO DELLE TECNICHE ANTICHE (4 anno) - 6 CFU - annuale - obbl</i>				
<b>Minimo di crediti riservati dall'ateneo: 50 (minimo da D.M. 50)</b>				
<b>Totale attività di Base</b>			78	50 - 90
Attività caratterizzanti	settore	CFU Ins	CFU Off	CFU Rad
	L-ART/04 Museologia e critica artistica e del restauro <i>MUSEOLOGIA E CRITICA ARTISTICA E DEL</i>			

Metodologie per la conservazione e il restauro	<i>RESTAURO (4 anno) - 9 CFU - annuale - obbl</i>	15	15	8 - 16
	ICAR/19 Restauro			
	<i>STORIA DEL RESTAURO (3 anno) - 6 CFU - annuale - obbl</i>			
	ING-IND/22 Scienza e tecnologia dei materiali			
	<i>SCIENZA E TECNOLOGIA DEI MATERIALI (4 anno) - 6 CFU - annuale - obbl</i>			
	GEO/09 Georisorse minerarie e applicazioni mineralogico-petrografiche per l'ambiente e i beni culturali			
Scienze e tecnologie per la conservazione e il restauro	<i>PETROGRAFIA PER I BENI CULTURALI (3 anno) - 6 CFU - annuale - obbl</i>	30	30	24 - 50
	CHIM/12 Chimica dell'ambiente e dei beni culturali			
	<i>CHIMICA DELL'AMBIENTE (2 anno) - 9 CFU - annuale - obbl</i>			
	<i>CHIMICA DEI BENI CULTURALI (3 anno) - 9 CFU - annuale - obbl</i>			
	ICAR/18 Storia dell'architettura			
	<i>STORIA DELL'ARCHITETTURA E DELLA CITTA' (1 anno) - 6 CFU - annuale - obbl</i>			
	<i>STORIA DELL'ARCHEOLOGIA (2 anno) - 6 CFU - annuale - obbl</i>	24	24	14 - 24
Beni culturali	<i>STORIA DELL'ARCHITETTURA I (ANTICA E MEDIEVALE) (2 anno) - 6 CFU - annuale - obbl</i>			
	<i>STORIA DELL'ARCHITETTURA II (MODERNA) (4 anno) - 6 CFU - annuale - obbl</i>			
	SECS-P/07 Economia aziendale			
	<i>ECONOMIA DEI BENI CULTURALI (5 anno) - 9 CFU - annuale - obbl</i>	15	15	12 - 16
Formazione giuridica, economica e gestionale	IUS/14 Diritto dell'unione europea			
	<i>LEGISLAZIONE EUROPEA DEI BENI CULTURALI (4 anno) - 6 CFU - annuale - obbl</i>			

**Minimo di crediti riservati dall'ateneo: 58 (minimo da D.M. 58)**

**Totale attività caratterizzanti** 84 58 -  
106

<b>Attività affini</b>	<b>settore</b>	<b>CFU Ins</b>	<b>CFU Off</b>	<b>CFU Rad</b>
	ING-IND/28 Ingegneria e sicurezza degli scavi			
	<i>SICUREZZA SUL LAVORO (1 anno) - 6 CFU - annuale - obbl</i>	12	12	12 - 12 min 12
Attività formative affini o integrative	L-FIL-LET/10 Letteratura italiana			
	<i>LETTERATURA ITALIANA (2 anno) - 6 CFU - annuale - obbl</i>			
<b>Totale attività Affini</b>			12	12 - 12

<b>Altre attività</b>		<b>CFU</b>	<b>CFU</b>
			<b>Rad</b>
A scelta dello studente		12	12 - 12
Per la prova finale e la lingua straniera (art. 10, comma 5, lettera c)	Per la prova finale	18	12 - 18
	Per la conoscenza di almeno una lingua straniera	6	6 - 6
Minimo di crediti riservati dall'ateneo alle Attività art. 10, comma 5 lett. c -			
	Materiali lapidei e derivati; superfici decorate dell'architettura	-	0 - 90
	Arredi e strutture lignee	18	0 - 18
	Manufatti dipinti su supporto ligneo e tessile	36	0 - 36
	Manufatti scolpiti in legno	18	0 - 18
	Manufatti in materiali sintetici lavorati, assemblati e/o dipinti	18	0 - 18
Ulteriori attività formative (art. 10, comma 5, lettera d)	Materiali e manufatti tessili e pelle	-	-
	Materiali e manufatti ceramici e vitrei	-	0 - 27
	Materiali e manufatti in metallo e leghe	-	0 - 63
	Materiale librario e archivistico	-	-
	Manufatti cartacei	-	-
	Materiale fotografico, cinematografico e digitale	-	-
	Strumenti musicali	-	-
	Strumentazioni e strumenti scientifici e tecnici	-	-
Minimo di crediti riservati dall'ateneo alle Attività art. 10, comma 5 lett. d		90	
<b>Totale Altre Attività</b>		126	120 - 306
<b>CFU totali per il conseguimento del titolo</b>	<b>300</b>		
<b>CFU totali inseriti nel curriculum TELE-LEGNO:</b>	<b>300</b>	<b>240</b>	<b>514</b>

---

## **Curriculum: AFFRESCHI-LAPIDEO**

---

<b>Attività di base</b>	<b>settore</b>	<b>CFU</b>	<b>CFU</b>	<b>CFU</b>
		<b>Ins</b>	<b>Off</b>	<b>Rad</b>
	ICAR/17 Disegno			
	<i>DISEGNO (2 anno) - 9 CFU - annuale - obbl</i>			
	FIS/07 Fisica applicata (a beni culturali, ambientali, biologia e medicina)			
	<i>FISICA APPLICATA AI BENI CULTURALI (1 anno) -</i>			

Formazione scientifica	<i>12 CFU - annuale - obbl</i>	42	42	24 - 50
	CHIM/03 Chimica generale ed inorganica <i>CHIMICA GENERALE E INORGANICA (1 anno) - 12 CFU - annuale - obbl</i>			
	BIO/01 Botanica generale <i>BIOLOGIA (1 anno) - 9 CFU - annuale - obbl</i>			
	M-STO/01 Storia medievale <i>ARCHIVISTICA, BIBLIOGRAFIA E BIBLIOTECONOMIA (2 anno) - 6 CFU - annuale - obbl</i>			
	L-ART/02 Storia dell'arte moderna <i>STORIA DELL'ARTE MODERNA I E II (3 anno) - 12 CFU - annuale - obbl</i>			
Formazione storica e storico-artistica	<i>STORIA DELLE TECNICHE ARTISTICHE (3 anno) - 6 CFU - annuale - obbl</i>	36	36	26 - 40
	L-ANT/07 Archeologia classica <i>ARCHEOLOGIA CLASSICA (4 anno) - 6 CFU - annuale - obbl</i> <i>STORIA E RESTAURO DELLE TECNICHE ANTICHE (4 anno) - 6 CFU - annuale - obbl</i>			

**Minimo di crediti riservati dall'ateneo: 50 (minimo da D.M. 50)**

<b>Totale attività di Base</b>		78		50 - 90
--------------------------------	--	----	--	------------

<b>Attività caratterizzanti</b>	<b>settore</b>	<b>CFU Ins</b>	<b>CFU Off</b>	<b>CFU Rad</b>
Metodologie per la conservazione e il restauro	L-ART/04 Museologia e critica artistica e del restauro <i>MUSEOLOGIA E CRITICA ARTISTICA E DEL RESTAURO (4 anno) - 9 CFU - annuale - obbl</i>	15	15	8 - 16
	ICAR/19 Restauro <i>STORIA DEL RESTAURO (3 anno) - 6 CFU - annuale - obbl</i>			
	ING-IND/22 Scienza e tecnologia dei materiali <i>SCIENZA E TECNOLOGIA DEI MATERIALI (4 anno) - 6 CFU - annuale - obbl</i>			
Scienze e tecnologie per la conservazione e il restauro	GEO/09 Georisorse minerarie e applicazioni mineralogico-petrografiche per l'ambiente e i beni culturali <i>PETROGRAFIA PER I BENI CULTURALI (3 anno) - 6 CFU - annuale - obbl</i>	30	30	24 - 50
	CHIM/12 Chimica dell'ambiente e dei beni culturali <i>CHIMICA DELL'AMBIENTE (2 anno) - 9 CFU - annuale - obbl</i> <i>CHIMICA DEI BENI CULTURALI (3 anno) - 9 CFU - annuale - obbl</i>			
	ICAR/18 Storia dell'architettura <i>STORIA DELL'ARCHITETTURA E DELLA CITTA'</i>			

	<i>(1 anno) - 6 CFU - annuale - obbl</i>			
Beni culturali	<i>STORIA DELL'ARCHITETTURA I (ANTICA E MEDIEVALE) (2 anno) - 6 CFU - annuale - obbl</i>	24	24	14 - 24
	<i>STORIA DELL'ARCHEOLOGIA (2 anno) - 6 CFU - annuale - obbl</i>			
	<i>STORIA DELL'ARCHITETTURA II (MODERNA) (4 anno) - 6 CFU - annuale - obbl</i>			
	SECS-P/07 Economia aziendale			
	<i>ECONOMIA DEI BENI CULTURALI (5 anno) - 9 CFU - annuale - obbl</i>			
Formazione giuridica, economica e gestionale	IUS/14 Diritto dell'unione europea	15	15	12 - 16
	<i>LEGISLAZIONE EUROPEA DEI BENI CULTURALI (4 anno) - 6 CFU - annuale - obbl</i>			
<b>Minimo di crediti riservati dall'ateneo: 58 (minimo da D.M. 58)</b>				
<b>Totale attività caratterizzanti</b>			84	58 - 106

<b>Attività affini</b>	<b>settore</b>	<b>CFU Ins</b>	<b>CFU Off</b>	<b>CFU Rad</b>
	ING-IND/28 Ingegneria e sicurezza degli scavi			
	<i>SICUREZZA SUL LAVORO (1 anno) - 6 CFU - annuale - obbl</i>	12	12	12 - 12
Attività formative affini o integrative	L-FIL-LET/10 Letteratura italiana			min 12
	<i>LETTERATURA ITALIANA (2 anno) - 6 CFU - annuale - obbl</i>			
<b>Totale attività Affini</b>			12	12 - 12
<b>Altre attività</b>			<b>CFU</b>	<b>CFU Rad</b>
A scelta dello studente			12	12 - 12
Per la prova finale e la lingua straniera (art. 10, comma 5, lettera c)	Per la prova finale		18	12 - 18
	Per la conoscenza di almeno una lingua straniera		6	6 - 6
Minimo di crediti riservati dall'ateneo alle Attività art. 10, comma 5 lett. c -				
	Materiali lapidei e derivati; superfici decorate dell'architettura		90	0 - 90
	Arredi e strutture lignee		-	0 - 18
	Manufatti dipinti su supporto ligneo e tessile		-	0 - 36
	Manufatti scolpiti in legno		-	0 - 18
	Manufatti in materiali sintetici lavorati, assemblati e/o dipinti		-	0 - 18
	Materiali e manufatti tessili e pelle		-	-
Ulteriori attività formative (art. 10, comma 5, lettera d)	Materiali e manufatti ceramici e vitrei		-	0 - 27
	Materiali e manufatti in metallo e leghe		-	0 - 63

Materiale librario e archivistico	-	-
Manufatti cartacei	-	-
Materiale fotografico, cinematografico e digitale	-	-
Strumenti musicali	-	-
Strumentazioni e strumenti scientifici e tecnici	-	-

Minimo di crediti riservati dall'ateneo alle Attività art. 10, comma 5 lett. d 90

**Totale Altre Attività** 126 120 -  
306

**CFU totali per il conseguimento del titolo** 300

**CFU totali inseriti nel curriculum AFFRESCHI-LAPIDEO:** 300 240 - 514

## Curriculum: METALLI-CERAMICA

Attività di base	settore	CFU Ins	CFU Off	CFU Rad
	ICAR/17 Disegno <i>DISEGNO (2 anno) - 9 CFU - annuale - obbl</i>			
Formazione scientifica	FIS/07 Fisica applicata (a beni culturali, ambientali, biologia e medicina) <i>FISICA APPLICATA AI BENI CULTURALI (1 anno) - 12 CFU - annuale - obbl</i>	42	42	24 - 50
	CHIM/03 Chimica generale ed inorganica <i>CHIMICA GENERALE E INORGANICA (1 anno) - 12 CFU - annuale - obbl</i>			
	BIO/01 Botanica generale <i>BIOLOGIA (1 anno) - 9 CFU - annuale - obbl</i>			
	M-STO/01 Storia medievale <i>ARCHIVISTICA, BIBLIOGRAFIA E BIBLIOTECONOMIA (2 anno) - 6 CFU - annuale - obbl</i>			
Formazione storica e storico-artistica	L-ART/02 Storia dell'arte moderna <i>STORIA DELL'ARTE MODERNA I E II (3 anno) - 12 CFU - annuale - obbl</i> <i>STORIA DELLE TECNICHE ARTISTICHE (3 anno) - 6 CFU - annuale - obbl</i>	36	36	26 - 40
	L-ANT/07 Archeologia classica <i>ARCHEOLOGIA CLASSICA (4 anno) - 6 CFU - annuale - obbl</i> <i>STORIA E RESTAURO DELLE TECNICHE ANTICHE</i>			



(4 anno) - 6 CFU - annuale - obbl

**Minimo di crediti riservati dall'ateneo: 50 (minimo da D.M. 50)**

<b>Totale attività di Base</b>		78	50 - 90	
<b>Attività caratterizzanti</b>	<b>settore</b>	<b>CFU Ins</b>	<b>CFU Off</b>	<b>CFU Rad</b>
Metodologie per la conservazione e il restauro	L-ART/04 Museologia e critica artistica e del restauro <i>MUSEOLOGIA E CRITICA ARTISTICA E DEL RESTAURO (4 anno) - 9 CFU - annuale - obbl</i>	15	15	8 - 16
	ICAR/19 Restauro <i>STORIA DEL RESTAURO (3 anno) - 6 CFU - annuale - obbl</i>			
Scienze e tecnologie per la conservazione e il restauro	ING-IND/22 Scienza e tecnologia dei materiali <i>SCIENZA E TECNOLOGIA DEI MATERIALI (4 anno) - 6 CFU - annuale - obbl</i>			
	GEO/09 Georisorse minerarie e applicazioni mineralogico-petrografiche per l'ambiente e i beni culturali <i>PETROGRAFIA PER I BENI CULTURALI (3 anno) - 6 CFU - annuale - obbl</i>	30	30	24 - 50
	CHIM/12 Chimica dell'ambiente e dei beni culturali <i>CHIMICA DELL'AMBIENTE (2 anno) - 9 CFU - annuale - obbl</i> <i>CHIMICA DEI BENI CULTURALI (3 anno) - 9 CFU - annuale - obbl</i>			
Beni culturali	ICAR/18 Storia dell'architettura <i>STORIA DELL'ARCHITETTURA E DELLA CITTA' (1 anno) - 6 CFU - annuale - obbl</i> <i>STORIA DELL'ARCHITETTURA I (ANTICA E MEDIEVALE) (2 anno) - 6 CFU - annuale - obbl</i> <i>STORIA DELL'ARCHEOLOGIA (2 anno) - 6 CFU - annuale - obbl</i> <i>STORIA DELL'ARCHITETTURA II (MODERNA) (4 anno) - 6 CFU - annuale - obbl</i>	24	24	14 - 24
	SECS-P/07 Economia aziendale <i>ECONOMIA DEI BENI CULTURALI (5 anno) - 9 CFU - annuale - obbl</i>	15	15	12 - 16
	IUS/14 Diritto dell'unione europea <i>LEGISLAZIONE EUROPEA DEI BENI CULTURALI (4 anno) - 6 CFU - annuale - obbl</i>			
	Formazione giuridica, economica e gestionale			
<b>Totale attività caratterizzanti</b>		84	58 - 106	

**Minimo di crediti riservati dall'ateneo: 58 (minimo da D.M. 58)**

**CFU CFU CFU**

<b>Attività affini</b>	<b>settore</b>	<b>Ins</b>	<b>Off</b>	<b>Rad</b>	
Attività formative affini o integrative	ING-IND/28 Ingegneria e sicurezza degli scavi <i>SICUREZZA SUL LAVORO (1 anno) - 6 CFU - annuale - obbl</i>	12	12	12 - 12 min 12	
	L-FIL-LET/10 Letteratura italiana <i>LETTERATURA ITALIANA (2 anno) - 6 CFU - annuale - obbl</i>				
<b>Totale attività Affini</b>			12	12 - 12	
<b>Altre attività</b>			<b>CFU</b>	<b>CFU Rad</b>	
A scelta dello studente			12	12 - 12	
Per la prova finale e la lingua straniera (art. 10, comma 5, lettera c)	Per la prova finale		18	12 - 18	
	Per la conoscenza di almeno una lingua straniera		6	6 - 6	
Minimo di crediti riservati dall'ateneo alle Attività art. 10, comma 5 lett. c -					
	Materiali lapidei e derivati; superfici decorate dell'architettura		-	0 - 90	
	Arredi e strutture lignee		-	0 - 18	
	Manufatti dipinti su supporto ligneo e tessile		-	0 - 36	
	Manufatti scolpiti in legno		-	0 - 18	
	Manufatti in materiali sintetici lavorati, assemblati e/o dipinti		-	0 - 18	
Ulteriori attività formative (art. 10, comma 5, lettera d)	Materiali e manufatti tessili e pelle		-	-	
	Materiali e manufatti ceramici e vitrei		27	0 - 27	
	Materiali e manufatti in metallo e leghe		63	0 - 63	
	Materiale librario e archivistico		-	-	
	Manufatti cartacei		-	-	
	Materiale fotografico, cinematografico e digitale		-	-	
	Strumenti musicali		-	-	
	Strumentazioni e strumenti scientifici e tecnici		-	-	
	Minimo di crediti riservati dall'ateneo alle Attività art. 10, comma 5 lett. d 90				
	<b>Totale Altre Attività</b>			126	120 - 306
<b>CFU totali per il conseguimento del titolo</b>		<b>300</b>			
<b>CFU totali inseriti nel curriculum <i>METALLI-CERAMICA</i>: 300 240 - 514</b>					