



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI  
SUOR ORSOLA  
BENINCASA

Facoltà di Giurisprudenza

# REGOLAMENTO DIDATTICO – ECONOMIA MANAGEMENT E SOSTENIBILITA'

Classe LM-77

## SOMMARIO

PREMESSA .....	1
Art. 1 – Caratteristiche generali.....	1
PARTE I – ORGANIZZAZIONE E GESTIONE DELLA QUALITÀ DEL CDS ....	1
Art. 2 – Organi di gestione del corso di studi .....	1
Art. 3 – Organizzazione, responsabilità e programmazione della AQ .....	2
PARTE II - OBIETTIVI DELLA FORMAZIONE (parte ordinamentale).....	3
Art. 4 - Obiettivi formativi specifici e descrizione del percorso di formazione.....	3
Art. 5 – Risultati di apprendimento attesi.....	5
Art. 6 – Profili professionali e sbocchi occupazionali e professionali.....	7
Art. 7 – Conoscenze richieste per l’accesso al CdS .....	8
Art. 8 – Caratteristiche della prova finale .....	8

PARTE III - NORME RELATIVE ALLO SVOLGIMENTO DELLE ATTIVITÀ FORMATIVE DEL CDS .....	8
Art. 9 – Modalità di ammissione al CdS .....	8
Art. 10 – Trasferimenti in ingresso, passaggi di corso, studenti in possesso di altro titolo .....	8
Art. 11 – Organizzazione del percorso formativo .....	9
Art. 12 – Piano di studi .....	10
Art. 13 – Iscrizioni agli anni di corso successivi .....	11
Art. 14– Mobilità internazionale.....	11
Art. 15 – Conseguimento del titolo ..	11
Art. 16 – Iniziative a supporto dello studente.....	11
Art. 17 – Norme finali e transitorie ..	12
PARTE IV - DIDATTICA PROGRAMMATA 2019/2020 .....	13

## PREMESSA

### Art. 1 – Caratteristiche generali

1. La Laurea magistrale in *Economia, management e sostenibilità*, afferente alla Classe LM-77 - Scienze Economico-aziendali, di cui al D.M. 16 marzo 2007, è un corso di studi interdipartimentale, con sede amministrativa presso il Dipartimento di Scienze giuridiche dell'Università degli Studi Suor Orsola Benincasa (di seguito UNISOB).
2. La sede del Corso di Studi (di seguito CdS) è Napoli, corso Vittorio Emanuele 292
3. L'indirizzo Internet del CdS è <https://www.unisob.na.it/ateneo/economia/lm77/index.htm?vr=1>
4. Il presente Regolamento comprende:
  - Parte I: organizzazione e gestione della qualità del CdS
  - Parte II: obiettivi della formazione del CdS (parte ordinamentale)
  - Parte III: disciplina del percorso formativo secondo gli indirizzi delineati dagli organi accademici
  - Parte IV: didattica programmata dell'anno accademico di riferimento.

## PARTE I – ORGANIZZAZIONE E GESTIONE DELLA QUALITÀ DEL CDS

### Art. 2 – Organi di gestione del corso di studi

1. Organi di gestione del CdS sono: il Presidente del CdS, il gruppo di gestione di Assicurazione della Qualità del CdS (di seguito Gruppo AQ), il Comitato di Indirizzo (di seguito CI), il Consiglio di CdS.
2. Il **Presidente del CdS** è nominato dal Dipartimento (che per i corsi interclasse coincide con il Senato Accademico), su proposta del Rettore, tra i professori di ruolo dell'Ateneo. Dura in carica tre anni con possibilità di rinnovo. Al Presidente è assegnato il compito di rappresentanza verso l'esterno, di responsabilità delle attività inerenti al progetto formativo, di coordinamento delle azioni di AQ, di coordinamento con il Rettore e con il Manager Didattico per tutte le attività che riguardano:
  - a. l'ordinaria gestione del corso di studi;
  - b. l'elaborazione del programma annuale delle attività didattiche (Didattica programmata) e le assegnazioni dei compiti didattici ai docenti;
  - c. l'individuazione degli standard di qualità del programma didattico e degli obiettivi che saranno oggetto di verifica periodica;
  - d. la definizione delle richieste di budget;
  - e. la predisposizione degli eventuali aggiornamenti annuali dell'Ordinamento del Cds e della proposta di Regolamento Didattico del CdS e successive modifiche;
  - f. le modalità di ammissione al corso di studi.
3. Il **Gruppo AQ** è costituito da un numero massimo di cinque membri: il Presidente del CdS, due o tre docenti/ricercatori del corso, uno studente. Nel suo lavoro è supportato da un rappresentante del personale tecnico-amministrativo. I componenti del Gruppo AQ vengono nominati, su proposta del Presidente del CdS, dal Senato Accademico. Il Gruppo AQ, la cui durata equivale alla durata legale del CdS, si riunisce secondo una tempistica prestabilita (su cui cfr. Art. 3 – Organizzazione, responsabilità e programmazione della AQ) e in particolare ha il compito di:
  - a. monitorare le attività intraprese e verificare *in itinere* la corrispondenza inizialmente progettata tra profilo culturale e professionale e obiettivi formativi;
  - b. monitorare, semestralmente, l'andamento didattico e la qualità dei servizi agli studenti anche sulla base delle osservazioni avanzate dalla CPDS e dal NdV;
  - c. segnalare al Consiglio del CdS eventuali criticità e sottoporre eventuali proposte di intervento al Consiglio del CdS sull'Ordinamento o sul Regolamento Didattico, o sulle modalità di organizzazione del CdS;
  - d. predisporre, insieme al Presidente del CdS, il commento alla SMA (scheda annuale di monitoraggio), la scheda di commento alle opinioni degli studenti, da approvare in sede di Consiglio di CdS;
  - e. predisporre, insieme al Presidente del CdS, la scheda del riesame ciclico quando richiesto e la scheda SUA-CDS da rimettere al parere del Consiglio di CdS.
4. Il **comitato di indirizzo (CI)**, è costituito dal Presidente del CdS, da almeno un docente del CdS, da esponenti del mondo del lavoro, da uno studente. Nel suo lavoro è supportato da un rappresentante del personale tecnico-amministrativo. I componenti del CI vengono nominati, su proposta del Presidente del CdS, dal Senato Accademico. Il CI, la cui durata equivale alla durata

legale del CdS, si riunisce secondo una tempistica prestabilita (cfr. Art. 3 – Organizzazione, responsabilità e programmazione della AQ) e in particolare ha il compito di:

- a. effettuare consultazioni annuali con le organizzazioni rappresentative della produzione di beni e servizi, delle professioni;
  - b. verificare *in itinere* la corrispondenza inizialmente progettata tra profilo culturale e professionale e obiettivi formativi;
  - c. assicurare il continuo collegamento tra il CdS e le aziende convenzionate per l'attivazione degli stage per gli studenti in rapporto con l'ufficio Job Placement di Ateneo;
  - d. proporre nuove aziende con cui stipulare convenzioni di tirocinio e accordi di collaborazione su temi collegati al progetto formativo.
5. Il **consiglio di CdS** è costituito dal Gruppo AQ, dai docenti di riferimento del CdS, dai professori e ricercatori di ruolo titolari di insegnamento presso il CdS, da un rappresentante degli studenti eletto. Nel suo lavoro è supportato da un rappresentante del personale tecnico-amministrativo. Su invito del Presidente al consiglio di CdS possono partecipare tutti i docenti del CdS. Il consiglio di CdS ha il compito di:
- a. analizzare i risultati dei processi di autovalutazione condotti dal gruppo AQ, i suggerimenti del CI, gli esiti della Relazione della CPDS, e della Relazione del Nucleo di valutazione individuando le azioni di miglioramento e modalità di attuazione;
  - b. esprimere il suo parere sulle eventuali modifiche dell'Ordinamento o del Regolamento Didattico, o dell'organizzazione del CdS, valutando quanto è di competenza del Consiglio di Dipartimento;
  - c. esprimere il suo parere sugli aggiornamenti della scheda SUA-CdS approvata poi dal Consiglio di Dipartimento;
  - d. proporre innovazioni didattiche, attività seminariali, testimonianze aziendali;
  - e. monitorare il collegamento tra i vari insegnamenti e la loro rispondenza ai risultati di apprendimento attraverso la lettura del Syllabus;
  - f. monitorare la coerenza degli stage e delle attività laboratoriali con gli obiettivi formativi del CdS;
  - g. partecipare con il Delegato all'Orientamento di Ateneo alle attività di promozione del CdS.
6. Il Dipartimento a cui afferisce il CdS programma le attività di ricerca entro gli ambiti disciplinari congruenti con quelli che definiscono l'offerta formativa del CdS. Le attività di ricerca sono dettagliate sul sito internet alle seguenti pagine:

[http://www.unisob.na.it/ateneo/a003\\_c.htm?vr=1](http://www.unisob.na.it/ateneo/a003_c.htm?vr=1)

[http://www.unisob.na.it/ateneo/a003\\_a.htm?vr=1#lgr](http://www.unisob.na.it/ateneo/a003_a.htm?vr=1#lgr)

### **Art. 3 – Organizzazione, responsabilità e programmazione della AQ**

1. L'insieme dei processi interni relativi alla progettazione, gestione e autovalutazione delle attività formative che mirano al miglioramento della qualità del CdS, definito Assicurazione della Qualità (AQ) del CdS, sono definiti dal documento "Politiche della qualità dell'ateneo" e garantiti da una serie di azioni.
2. Gli attori dell'AQ del CdS sono: il Presidente del CdS, il Gruppo AQ, la Commissione Paritetica docenti-studenti (di seguito CPDS), il Consiglio del CdS, il CI. Nel loro lavoro gli stessi sono supportati da un rappresentante del personale tecnico-amministrativo designato nella persona di staff al direttore del Dipartimento.
3. Sulla composizione e sui ruoli del Presidente del CdS, del Gruppo AQ, del Consiglio di CdS e del CI si rimanda all'Art. 2 – Organi di gestione del corso di studi. Sulla composizione e sul ruolo della CPDS si rimanda alle "Linee guida" di questo Ateneo.
4. L'intero processo AQ è svolto durante l'anno e prevede per ogni attore una tempistica determinata da un cronoprogramma predisposto dal Presidio di Qualità di Ateneo.
5. Il **Presidente del CdS**, in stretto raccordo con il gruppo AQ, con il PQA e con il Direttore del Dipartimento, nel corso dell'anno e seguendo una tempistica stabilita dovrà: predisporre il commento alla SMA (Scheda di monitoraggio annuale); sovrintendere alla compilazione della scheda SUA-CdS e quando necessario alla stesura del Riesame ciclico; sovrintendere all'attuazione dei processi AQ; convocare il CI e il Consiglio di CdS.
6. Il **gruppo AQ**, insieme al Presidente del CdS, nel corso dell'anno e seguendo una tempistica stabilita dovrà: elaborare il commento alla SMA (Scheda di monitoraggio annuale); monitorare l'andamento della didattica del primo e del secondo semestre; analizzare le opinioni degli studenti (frequentanti e non, laureandi, laureati); proporre azioni di miglioramento al Consiglio di CdS; proporre aggiornamenti nella scheda SUA-CdS secondo le "Linee guida per la compilazione della SUA".

7. Il **CI** nel corso dell'anno e seguendo una tempistica prestabilita dovrà: analizzare gli indicatori del CdS relativamente al livello occupazionale formulando pareri e suggerimenti secondo le "Linee guida per i comitati di indirizzo e le consultazioni delle parti interessate"; effettuare consultazioni annuali con le organizzazioni rappresentative della produzione di beni e servizi, delle professioni; esprimersi sulle eventuali modifiche ordinamentali suggerite dal gruppo AQ o dal Consiglio di CdS.
8. Il **Consiglio di CdS** nel corso dell'anno e seguendo una tempistica prestabilita dovrà: approvare i commenti alle SMA; analizzare i suggerimenti del CI enucleando le criticità sulle quali proporre azioni di miglioramento; analizzare, le opinioni degli studenti approvando la scheda di commento, la relazione CPDS, le osservazioni del gruppo AQ sull'andamento dei due semestri, la relazione del NdV, proponendo le azioni di miglioramento e modalità di attuazione; elaborare eventuali modifiche dell'Ordinamento o del Regolamento Didattico, o dell'organizzazione del CdS; verificare l'allineamento dei programmi dei singoli insegnamenti attraverso la lettura del Syllabus.
9. La **Commissione Paritetica** docenti-studenti per la didattica si riunisce per: analizzare le opinioni degli studenti (frequentanti e non, laureandi e laureati); e analizzare gli indicatori del corso di studio. Al termine stilerà la sua relazione secondo le "Linee guida" di questo Ateneo.

## PARTE II - OBIETTIVI DELLA FORMAZIONE (parte ordinamentale)

### Art. 4 - Obiettivi formativi specifici e descrizione del percorso di formazione

1. **Obiettivi formativi specifici.** Il corso di Laurea Magistrale in Economia, Management e Sostenibilità prevede che i laureati acquisiscano le conoscenze specialistiche sulle tecniche di gestione, strumenti quantitativi e aspetti normativi e regolatori di particolare rilevanza per imprese e organizzazioni pubbliche secondo una prospettiva attenta alla sostenibilità economica, sociale e ambientale. Particolare attenzione è dedicata alla formazione di profili professionali che presuppongano:
  - competenze, sensibilità e attenzione per la diffusione dei processi finalizzati all'innovazione, all'imprenditorialità e alla managerialità della gestione aziendale in diversi settori di attività (ad esempio, public utilities, agri-business ed imprese innovative);
  - competenze su funzioni aziendali inerenti aspetti economici, tecnici e normativi della sostenibilità ambientale (ad esempio, le funzioni marketing e commerciale, acquisti, certificazione, valutazione di impatto, e analisi dei processi produttivi).
 Il percorso formativo includerà, pertanto, lo studio generale delle principali aree funzionali d'impresa (bilancio, finanza, organizzazione, logistica e, in particolare, marketing e comunicazione). Al termine del percorso formativo il laureato dovrà padroneggiare gli strumenti classici per l'amministrazione, decisione e controllo nelle aziende private e pubbliche, sviluppando una particolare sensibilità sui temi dell'economia circolare, dell'amministrazione delle imprese che intendono innovare in modo sostenibile. Per perseguire tali obiettivi il corso di studi promuove una solida preparazione sui quattro ambiti disciplinari tipici della classe, ovvero: aziendale, economico, matematico-statistico e giuridico. In ciascuno di questi ambiti sarà data la possibilità allo studente, mediante insegnamenti curriculari specifici, insegnamenti a scelta, laboratori didattici e attività di tirocinio in selezionate istituzioni di applicare le teorie e gli strumenti appresi alla gestione sostenibile delle aziende. Nel percorso formativo lo studente dovrà acquisire conoscenze a livello magistrale nei seguenti ambiti disciplinari:
 

Ambito aziendale. In tale ambito lo studente ha l'opportunità di:

  - approfondire e sviluppare il concetto di management e la conoscenza di insieme delle funzioni aziendali appresi durante il percorso di studi triennali focalizzando l'attenzione sui comportamenti organizzativi e sulla prospettiva dei processi aziendali;
  - potenziare le competenze sul tema della disclosure informativa, delle innovative analisi di materialità e sui principi contabili in modo da creare evidenza della responsabilità nei confronti degli stakeholder;
  - apprendere alcune conoscenze specialistiche in materia di fonti di finanziamento e sostenibilità finanziaria che sono imprescindibili nelle imprese contemporanee;
  - sviluppare competenze nel campo del: marketing management, co-creazione del valore, gestione dell'innovazione, logistica, processi produttivi aziendali.

Ambito economico. In tale ambito lo studente ha l'opportunità di:

  - approfondire i fondamenti microeconomici delle strategie e dei comportamenti di impresa e del funzionamento dei mercati non competitivi;
  - sviluppare competenze per definire il quadro teorico di riferimento e per la corretta impostazione dell'analisi delle scelte produttive, organizzative e finanziarie delle imprese, delle strategie competitive in termini di innovazione di differenziazione dei prodotti e strategie di prezzo;

- rafforzare la base culturale per la comprensione del ruolo delle imprese, del loro coordinamento attraverso i mercati (fornitori di beni e servizi, clienti, finanziatori), del loro fallimento e del ruolo degli stakeholder e dell'operatore pubblico specialmente sui temi della sostenibilità ambientale;

- approfondire le logiche di organizzazione dei mercati, con particolare riguardo ai temi della sostenibilità ambientale e ai settori delle risorse rinnovabili e non rinnovabili;

- acquisire specifiche competenze in relazione alle logiche dell'intervento pubblico nei settori economici in cui aspetti di sostenibilità sono particolarmente importanti: incentivi, tributi, sussidi, standard ambientali ed emissione di permessi negoziabili a livello locale, nazionale e sovra-nazionale.

Ambito Statistico-Matematico. In tale ambito lo studente ha l'opportunità di:

- potenziare le proprie competenze di analisi quantitativa attraverso lo studio dei metodi statistici mediante utilizzo di software specialistico applicato all'analisi di data base aziendali e pubblici;

- sviluppare la capacità di saper svolgere in autonomia analisi dei dati a supporto delle decisioni delle funzioni marketing delle aziende;

- perfezionare le capacità di interlocuzione con esperti informatici e statistici nell'ambito di imprese private, società di consulenza e amministrazioni pubbliche.

Ambito Giuridico. In tale ambito lo studente ha l'opportunità di:

- potenziare le conoscenze generali del quadro normativo comunitario e nazionale teso alla tutela dei diritti dei consumatori e degli utenti con particolare riguardo ai contratti di compravendita e fornitura di beni e servizi nonché degli obblighi informativi da parte delle imprese verso i consumatori per la tutela della qualità e della salute;

- approfondire i principi della regolamentazione ambientale a livello internazionale, europeo e italiano i suoi attori, gli strumenti, le procedure decisionali, i profili giuridici dell'integrazione delle misure ambientali nell'ambito dell'UE e le politiche dell'UE in materia ambientale;

- approfondire le principali imposte erariali e locali, la fiscalità d'impresa con particolare attenzione ai principali strumenti agevolativi utilizzabili nel settore della sostenibilità ambientale. In tale ambito saranno analizzati schemi impositivi introdotti a livello internazionale e comunitario fornendo un approfondimento a livello nazionale dei tributi ambientali (redistributori) o con finalità ambientale (incentivanti). L'analisi di detti strumenti consentirà allo studente di sviluppare capacità critiche al fine dell'effettiva realizzazione di una fiscalità "circolare".

Gli obiettivi formativi sui differenti ambiti saranno integrati attraverso l'organizzazione di attività laboratoriali inter-disciplinari su specifici temi (ad esempio negoziazione di reti interaziendali, analisi di mercato, rendicontazione non-finanziaria) su cui lo studente potrà applicare le competenze acquisite in ciascun ambito a potenziamento dell'aspetto interdisciplinare degli obiettivi formativi del corso. Tali attività laboratoriali saranno svolte congiuntamente con partner aziendali (in particolare con imprese e istituzioni già operanti nei settori della c.d. green economy).

Corsi a scelta in materie legate alla sostenibilità ambientale, alla comunicazione d'impresa o alla psicologia delle organizzazioni completano l'offerta formativa.

Fondamentale per il Corso di Studi risulta inoltre l'apprendimento e l'uso della lingua inglese lungo l'intero curriculum. Tale obiettivo intende essere perseguito mediante tre strumenti:

1. la chiara definizione di requisiti di competenza in entrata;

2. la spinta ad intraprendere periodi di soggiorno all'estero da parte degli iscritti al corso, usufruendo della buona rete di partner che l'Università Suor Orsola Benincasa ha sviluppato nel corso degli anni all'interno del programma Erasmus;

3. l'offerta di insegnamenti in lingua inglese, uno per l'ambito disciplinare aziendale, uno per l'ambito economico e uno per l'ambito giuridico.

Lo sforzo di promuovere tale offerta di corsi deriva dalla convinzione che essa potrà favorire anche l'arrivo di studenti Erasmus da altri paesi e permetterà di arricchire l'assortimento della classe e l'esperienza internazionale dello studente in sede.

Il percorso prevede, infine, una prova finale con la presentazione di una tesi. Di norma questa tesi dovrà essere realizzata su un tema che lo studente ha affrontato anche durante il periodo di tirocinio.

## 2. **Descrizione del percorso di formazione.**

Il Corso di Laurea Magistrale in Economia, Management e Sostenibilità è un percorso formativo per studenti fortemente motivati a sviluppare un profilo professionale nel campo della gestione delle aziende. Il corso è caratterizzato da una prospettiva sui temi aziendali attenta alla sostenibilità economica, sociale e ambientale delle azioni economiche e da un approccio metodologico teso a sviluppare la capacità di applicare teorie e strumenti a concrete problematiche aziendali.

I partecipanti saranno in grado di acquisire competenze ed esperienze applicative sulle principali funzioni legate all'area commerciale, marketing e delle relazioni istituzionali o funzioni legate agli acquisti,

all'organizzazione della produzione ed alla logistica. Queste funzioni, tradizionalmente tra le principali nella maggioranza delle aziende, sono oggi sempre di più agite in un contesto in cui è imprescindibile considerare la sostenibilità economica, sociale e ambientale di ciascuna decisione aziendale.

Il corso di studi promuove, quindi, una solida preparazione sui quattro ambiti disciplinari tipici delle lauree magistrali in scienze economico-aziendali (LM77), ovvero: aziendale, economico, matematico-statistico e giuridico. In ciascuno di questi ambiti gli studenti, mediante insegnamenti curriculari, laboratori didattici e attività di tirocinio in selezionate istituzioni, potranno applicare le teorie e gli strumenti appresi alla gestione sostenibile delle aziende.

## **Art. 5 – Risultati di apprendimento attesi**

**1. I risultati di apprendimento attesi**, espressi tramite i descrittori europei (Descrittori di Dublino), sono formulazioni che esprimono i risultati da conseguire al termine del processo di apprendimento del CdS in termini di conoscenze e abilità

### **2. CONOSCENZA E COMPRESIONE:**

#### *Area di apprendimento ECONOMICA*

Conoscenza dei principali modelli microeconomici a livello intermedio-avanzato per l'analisi della relazione tra imprese e mercati, strategie e strutture competitive, in generale e nei settori delle risorse rinnovabili e non rinnovabili. Comprensione della logica delle diverse forme di intervento pubblico a tutela della qualità dei prodotti, gli incentivi all'adozione di innovazioni di processo e di prodotto e la loro relazione con le strutture di mercato stesse, le politiche pubbliche locali, nazionali e sovranazionali in particolare quelle rilevanti per gli standard ambientali, qualitativi ed energetici.

#### *Area di apprendimento AZIENDALE*

Acquisizione di una formazione specialistica negli ambiti funzionali aziendali legati in senso ampio alle relazioni verso l'ambiente esterno. Quindi, in primo luogo conoscenza approfondita della area funzionale legata alle attività commerciali, di marketing, delle relazioni istituzionali e della corporate social responsibility. Conoscenze della strategia e dell'organizzazione aziendale funzionali alla piena comprensione delle attività nelle aree funzionali di cui è richiesta una conoscenza approfondita. Completano la formazione nozioni sugli aspetti della gestione finanziaria e sulla comprensione dei rendiconti finanziari e non finanziari.

#### *Area di apprendimento STATISTICO-MATEMATICA*

Acquisizione di conoscenze sugli strumenti quantitativi di base (analisi descrittiva) e avanzati (analisi di regressione) per l'analisi e comprensione di dati di mercato (quantità prezzi, indici di concentrazione) e per la previsione dei comportamenti dei consumatori. Particolare attenzione sarà dedicata alla formazione di competenze sull'analisi statistica dei dati prodotti dalle interazioni digitali con i clienti e gli stakeholder.

#### *Area di apprendimento GIURIDICA*

Acquisizione di una formazione con conoscenze giuridiche specialistiche rilevanti per l'attività di impresa sia in area privatistica, sia in area pubblicistica. In tale contesto dovrà svilupparsi la conoscenza in merito al quadro normativo nazionale ed europeo teso alla tutela dei diritti dei consumatori, alla fiscalità aziendale con riferimento alle principali imposte nazionali, nonché ai principali aspetti in ambito internazionale ed europeo, ai tributi ambientali ed ai principali strumenti fiscali nel settore ambientale con particolare riguardo alle finalità extrafiscali. La costruzione del percorso comprenderà il quadro normativo e regolatorio predisposto dalle istituzioni pubbliche nazionali e sovranazionali a tutela del diritto ambientale con particolare riferimento alle procedure amministrative da seguire ai fini della realizzazione di un'effettiva tutela ambientale.

### **3. CAPACITÀ DI APPLICARE CONOSCENZA E COMPRESIONE:**

#### *Area di apprendimento ECONOMICA*

La capacità di applicare gli strumenti di analisi economica a situazioni reali sarà favorita dall'utilizzo di metodi didattici attivi, come casi, esercitazioni e lavori di gruppo. Queste capacità, oltre ad essere valutate in fase finale nei momenti di verifica conclusivi (in forma scritta e/orale), saranno monitorate in itinere attraverso prove intermedie, che potranno costituire momento fondamentale di autoverifica in base ai risultati raggiunti, sia a livello di singolo studente che al livello di gruppo classe.

#### *Area di apprendimento AZIENDALE*

La capacità di applicare gli strumenti del management a situazioni reali sarà favorita dall'utilizzo di metodi didattici attivi, come casi, esercitazioni e lavori di gruppo. Queste capacità, oltre ad essere valutate in fase finale nei momenti di verifica conclusivi (in forma scritta e/orale), potranno essere monitorate in itinere attraverso prove intermedie, che potranno costituire momento fondamentale di perfezionamento o

aggiustamento della didattica in base ai risultati raggiunti, sia a livello di singolo studente che a livello di gruppo classe. Inoltre, alcuni insegnamenti, caratterizzati da una componente di "laboratorio" comune a più insegnamenti, ed i tirocini sono specificamente pensati come un momento interdisciplinare e di collaborazione accademia-aziende che servirà a praticare ed a verificare la capacità di applicare le conoscenze e la comprensione. Questi laboratori ed i tirocini sono, quindi, inter-disciplinari ma sono centrati prevalentemente su problemi di natura aziendale.

#### *Area di apprendimento STATISTICO-MATEMATICA*

La capacità di applicare gli strumenti di analisi dei dati sarà favorita dall'utilizzo di metodi didattici attivi che implicano esercitazioni su software specifici e su dati reali. Inoltre, alcuni insegnamenti, caratterizzati dalla natura di "laboratorio" sono specificamente pensati come un momento inter-disciplinare e di collaborazione accademia-aziende che servirà a praticare ed a verificare la capacità di applicare le conoscenze e la comprensione.

#### *Area di apprendimento GIURIDICA*

La capacità di applicare le conoscenze acquisite sarà sviluppata attraverso lezioni frontali, analisi di casi, esercitazioni, laboratori applicativi, seminari tematici di approfondimento, project work. Le suddette conoscenze saranno verificate attraverso prove intermedie ed esami finali orali o scritti.

### **4. AUTONOMIA DI GIUDIZIO**

Al termine del corso di studio in Economia, Management e Sostenibilità gli studenti avranno avuto l'opportunità di sviluppare autonomia e senso critico nella identificazione, analisi, comprensione e soluzione dei problemi che emergono sia nelle attività quotidiane della vita aziendale sia - e questo è il punto cardine del percorso curricolare - nelle decisioni strategiche nei momenti delicati del ciclo di vita dell'impresa. Data la natura interdisciplinare del corso di studio, che comporta l'acquisizione di competenze economiche, statistiche, aziendali e giuridiche, un aspetto specifico della maturazione culturale dello studente in queste aree riguarderà lo sviluppo di un approccio critico agli aspetti di sostenibilità economico-finanziaria, sociale e ambientale dell'attività di impresa.

Al termine del percorso il laureato magistrale dovrà avere acquisito la capacità di:

- analizzare problemi con consapevolezza delle proprie capacità;
- saper pianificare l'attività lavorativa propria e altrui;
- coordinare gruppi di lavoro di piccole e grandi dimensioni;
- essere in grado di cogliere la rilevanza e l'utilità delle tecniche contabili, delle tecniche giuridiche e metodi di valutazione del posizionamento strategico dell'impresa anche mediante l'uso di informazioni quantitative elaborate mediante appropriate tecniche e metodi di valutazione, anche basate su modelli statistici.

Tali capacità saranno acquisite dedicando, soprattutto nell'ambito dei corsi del secondo anno di studi e nell'ambito di esercitazioni, attività laboratoriali, lavori di gruppo previsti nel corso di studio. La valutazione delle capacità dello studente di esprimere giudizi in modo autonomo è condotta tramite la stesura di elaborati personali, sia nell'ambito di verifiche intermedie che nella prova finale.

### **5. ABILITÀ COMUNICATIVE**

Al termine del corso di studio in Economia, Management e Sostenibilità i laureati dovranno avere sviluppato la capacità di comunicare in forma verbale e scritta e mediante l'ausilio di supporti documentali, presentazioni contenenti concetti, sequenze logiche e analisi quantitative.

La capacità comunicativa dello studente nel percorso di studi dovrà riguardare l'esposizione dell'identificazione, dell'analisi e della soluzione di problematiche economiche, finanziarie e giuridiche inerenti l'attività d'impresa. Dovrà pertanto acquisire la capacità di interloquire sia con un pubblico di specialisti sia con un pubblico di non specialisti. La capacità di semplificare dal punto di vista comunicativo concetti tecnici complessi sarà sviluppata nelle presentazioni in classe nell'ambito dei singoli corsi, nelle attività laboratoriali svolte in presenza di imprenditori e appartenenti al mondo dell'impresa e funzionari appartenenti al mondo della pubblica amministrazione, con competenze eterogenee e con diverso grado di cultura generale.

Ai fini del raggiungimento di tale obiettivo si farà ricorso, nei diversi insegnamenti del corso di studi, all'utilizzo da parte dei docenti di materiali didattici complementari ai tradizionali libri di testo (articoli scientifici, articoli di stampa specializzata, report di banche ed istituzioni). Tali supporti didattici guideranno lo studente all'acquisizione del linguaggio tecnico necessario e alla capacità di public speaking. Molti degli insegnamenti, e tutte le attività di laboratorio, porranno gli studenti in condizione di dover lavorare in gruppo per risolvere problemi aziendali concreti. Questo lavoro di gruppo ha anche lo scopo di offrire opportunità di sviluppo delle abilità comunicative.



Particolarmente importante è l'obiettivo di favorire l'adeguata padronanza della lingua inglese a livello professionale, a tal fine sono stati previsti tre insegnamenti, uno per ciascun ambito disciplinare (economia, management e diritto) erogati in lingua inglese. Tali insegnamenti dovrebbero favorire lo scambio in entrata di studenti di diversa nazionalità interessati ai temi della sostenibilità, ciò garantirà un ambiente di apprendimento e una composizione della classe particolarmente adatto al conseguimento di questi obiettivi.

Modalità di verifica sarà la preparazione e la presentazione di progetti di ricerca, report e documenti in forma scritta e orale che permetteranno di valutare oltre alla conoscenza del linguaggio tecnico anche le competenze comunicative dello studente.

## **6. CAPACITÀ DI APPRENDIMENTO**

La realtà economica e finanziaria in cui operano le imprese e le organizzazioni pubbliche è soggetta a mutamento. A differenza o più che in altri settori (e.g. scienze naturali), l'oggetto di studio in ambito economico aziendale è soggetto a cambiamenti che riguardano non soltanto le tecniche e gli strumenti di analisi, bensì la definizione stessa dell'oggetto di studio. Si pensi ai cambiamenti continui e profondi subiti nel corso di mezzo secolo dall'impresa, dalla sua struttura finanziaria e tecnologica, dagli aspetti normativi e dagli assetti regolatori. Si pensi ai cambiamenti destinati a prevalere in conseguenza dell'affermarsi di modelli di produzione e consumo sostenibili.

Questo rende particolarmente importante per il corso di studio in Economia, Management e Sostenibilità il dover porre solide basi per lo sviluppo di un'adeguata capacità di apprendimento autonomo, indispensabile più che utile nel corso della vita professionale futura del laureando in scienze aziendali. A tale fine il corso di studi prevede corsi avanzati di carattere teorico e metodologico e occasioni per sperimentarne l'applicazione a problemi specifici. Gli insegnamenti presenteranno obiettivi di apprendimento progressivamente sempre più complessi allo scopo di sviluppare nello studente l'abitudine ad apprendere e la consapevolezza di potere apprendere e applicare conoscenze e competenze sempre più complesse. Particolare ruolo nello sviluppo e nella verifica delle autonome capacità di apprendimento svolgerà la redazione della prova finale che implica anche capacità di ricerca documentale e comprensione autonoma di teorie avanzate da applicare empiricamente.

### **Art. 6 – Profili professionali e sbocchi occupazionali e professionali**

#### **Specialista in gestione, organizzazione e marketing per aziende orientate all'innovazione sostenibile**

*funzione in un contesto di lavoro:*

I laureati in Economia, Management e Sostenibilità acquisiranno specifica formazione utile a svolgere funzioni lavorative in cui le relazioni inter- e intra-organizzative sono particolarmente rilevanti, quindi, funzioni legate all'area commerciale, marketing e delle relazioni istituzionali o funzioni legate agli acquisti, all'organizzazione della produzione ed alla logistica. Il contesto economico in cui opereranno è un contesto in cui è imprescindibile considerare la sostenibilità economica, sociale e ambientale di ciascuna decisione aziendale. I laureati dovranno quindi essere in grado di dialogare con tutti gli stakeholder conoscendo teorie e strumenti di accountability e con la pubblica amministrazione comprendendo la regolamentazione normativa riguardante i vincoli sociali e ambientali.

*Competenze associate alla funzione:*

Svolgere queste funzioni implica una ampia capacità di comprensione dei meccanismi dei mercati, delle strategie e dei processi aziendali unita alla capacità di saper trarre conoscenze da dati qualitativi e quantitativi ed a capacità di comunicazione e soft skill. Tra le principali competenze associate possiamo elencare, quindi:

- capacità analitica e concettuale per comprendere, analizzare e risolvere problemi relativi all'analisi economica delle strategie d'impresa, del posizionamento dei prodotti, della relazione tra investimenti, specializzazione e struttura competitiva dei mercati;
- competenze statistiche per l'analisi quantitativa nelle principali aree funzionali dell'azienda;
- competenze nell'analisi ed interpretazione della reportistica contabile dell'attività economica e finanziaria di impresa, incluse quelle inerenti la certificazione ambientale;
- competenze specifiche in area marketing e organizzazione;
- competenze giuridiche specialistiche nell'area del diritto civile, del diritto tributario e, per quanto attiene agli aspetti di sostenibilità, nell'area del diritto amministrativo;
- competenze linguistiche legate a saper comunicare efficacemente in Italiano ed in Inglese e soft skill legate alla capacità di ascolto, di negoziazione, e di presentazione in pubblico.

*Sbocchi occupazionali:*

La figura professionale che si intende formare nell'ambito del corso in Economia, Management e Sostenibilità potrà ricoprire funzioni intermedie e apicali di gestione nelle imprese e nelle organizzazioni pubbliche in cui i temi della sostenibilità economica, sociale ed ambientale sono particolarmente rilevanti. È tale il caso delle imprese operanti nei settori tradizionali della produzione di beni e servizi che sono sottoposti al rinnovamento dei processi produttivi ove l'impatto della regolamentazione ambientale è particolarmente significativa e quelli in cui i modelli di consumo stanno evolvendo verso una maggiore sensibilità ai temi della sostenibilità sociale ed ambientale dell'attività produttiva. In alcuni casi, i laureati potranno lavorare come liberi professionisti, consulenti di diverse aziende private o pubbliche.

#### **Art. 7 – Conoscenze richieste per l'accesso al CdS**

Per essere ammesso al corso di laurea magistrale in Economia, Management e Sostenibilità lo studente deve essere in possesso di una Laurea Triennale nelle classi di laurea L-18 (D.M. 270/04) o L-33 (D.M. 270/04). Per i laureati in possesso di titolo di studio di altra classe i requisiti curriculari, in termini di CFU, sono specificati nel Regolamento didattico del corso di studio. Sulle modalità di iscrizione si rinvia a Art. 9 – Modalità di ammissione al CdS.

Indipendentemente dai requisiti curriculari, per tutti gli studenti è prevista una verifica della personale preparazione, con modalità definite nell'Art. 9 – Modalità di ammissione al CdS.

Poiché alcuni insegnamenti all'interno del corso sono erogati in lingua inglese è richiesta la conoscenza di tale lingua con un livello almeno B1.

#### **Art. 8 – Caratteristiche della prova finale**

L'esame di laurea del Corso di Studi magistrale in *Economia, Management e Sostenibilità* consiste nella discussione e valutazione di una dissertazione scritta (tesi), in italiano o in lingua straniera.

La tesi qualifica in modo significativo il percorso formativo ed è il risultato di un'attività di ricerca, svolta sotto la guida di un docente relatore, su un tema riconducibile alle discipline che caratterizzano il curriculum dello studente.

La tesi dovrà essere elaborata in modo originale dallo studente sotto la guida di un relatore esperto di uno degli ambiti in cui è articolato il corso di studi.

Dall'elaborato e dalla discussione dovrà emergere adeguata:

- conoscenza delle basi metodologiche e concettuali nell'ambito disciplinare prescelto;
- competenza tecnico scientifica nell'area di studi della tesi;
- conoscenza e comprensione della bibliografia essenziale sul tema in oggetto;
- capacità applicativa al tema oggetto di approfondimento e ricerca;
- capacità espositiva verbale e scritta;
- maturità critica, e autonomia di giudizio.

### **PARTE III - NORME RELATIVE ALLO SVOLGIMENTO DELLE ATTIVITÀ FORMATIVE DEL CDS**

#### **Art. 9 – Modalità di ammissione al CdS**

Il Corso prevede, per il primo anno, l'iscrizione di 60 studenti.

L'ammissione è subordinata:

- a) al possesso dei requisiti curriculari richiesti per l'accesso (che si possono verificare anche attraverso una procedura on line attiva nella pagina web del Corso);
- b) alla verifica della preparazione personale attraverso un colloquio individuale in cui saranno testate la preparazione di base, il livello di conoscenza della lingua inglese, e la motivazione ad apprendere (il colloquio si può prenotare attraverso una procedura on line attiva nella pagina web del Corso ed è anche una occasione per poter porre domande sul corso).

La domanda di immatricolazione può essere presentata on line dall'1 giugno 2019 e fino al raggiungimento del numero dei posti programmato e, comunque, non oltre il 29/03/2020.

Gli studenti che, comunque in possesso dei requisiti di cui al punto a) provengono da altri Corsi di laurea magistrale o già in possesso di un titolo magistrale (o equivalente) possono far valutare, prima di iscriversi, il loro piano di studi dal tutor del Corso.

#### **Art. 10 – Trasferimenti in ingresso, passaggi di corso, studenti in possesso di altro titolo**

1. Sono ammessi trasferimenti in ingresso e passaggi di corso da altri corsi di laurea magistrali, nonché immatricolazioni di studenti già in possesso di un titolo di laurea magistrale, previa verifica del

possego dei requisiti di ammissione al corso di studi secondo quanto previsto dall'Art. 7 – Conoscenze richieste per l'accesso al CdS del presente Regolamento.

2. Il riconoscimento dei CFU conseguiti nell'ambito di un CdS potrà essere effettuato a seguito della valutazione del curriculum formativo del candidato da parte del [tutor](#) competente del CdS con riferimento ai criteri individuati per l'accesso al corso. L'ammissione viene deliberata dal Senato, che delibera anche sul numero di cfu riconoscibili sulla base dell'istruttoria predisposta dal tutor. Per l'a.a. 2019/2020 è possibile iscriversi solo al primo anno. Per informazioni di carattere amministrativo si rinvia alla pagina del [sito](#).
3. I crediti riconosciuti sono attribuiti tenendo conto della compatibilità con i settori scientifico-disciplinari previsti dal CdS e del contenuto delle attività svolte per il raggiungimento degli obiettivi formativi.
4. In caso di trasferimento e passaggio le votazioni riportate negli esami sostenuti nel corso precedente saranno attribuite alle attività formative riconosciute. Se più attività formative hanno concorso al riconoscimento di una sola attività, per l'attribuzione delle votazioni relative, sulla cui base operare il riconoscimento, si terrà in considerazione la media aritmetica delle votazioni riportate nelle singole attività sostenute.
5. In caso di secondo titolo le votazioni riportate dagli esami sostenuti nel corso di studi precedente non concorreranno alla media. Se i CFU di cui lo studente chiede il riconoscimento sono stati conseguiti presso un Ateneo straniero, purché il titolo sia stato regolarmente conseguito, le votazioni verranno attribuite secondo le modalità indicate nelle [norme amministrative](#).

## **Art. 11 – Organizzazione del percorso formativo**

### **1. Articolazione del percorso e propedeuticità.**

Il percorso di studi non prevede articolazioni in curriculum: ogni studente è tenuto a seguire il manifesto degli studi del suo anno di immatricolazione. (vedi PARTE IV - DIDATTICA PROGRAMMATA 2019/20). Il piano di studi non prevede esami propedeutici anche se si consiglia di superare prima gli esami del primo anno.

### **2. Programma dettagliato (Syllabus)**

Per ogni insegnamento sul sito è visibile il programma dettagliato in cui sono dettagliati gli obiettivi, i contenuti del corso (argomenti, materiali didattici e modalità di verifica), gli orari di ricevimento, gli orari del corso, le date di appello, i materiali di supporto, il curriculum del docente e altri avvisi utili.

### **3. Svolgimento delle attività formative**

- a. Il calendario delle attività formative è articolato in due semestri.
- b. Il numero complessivo di esami per il conseguimento del titolo è pari a 11, a cui si aggiungono, per il raggiungimento dei 120 cfu, i crediti a scelta, le attività di stage e *project work*, e la prova finale.
- c. Sono previste due tipi di attività formative: gli *insegnamenti* (afferenti a specifici settori scientifico-disciplinari) e *altre attività formative*, come ad esempio: stage e *project work*, e prova finale.
- d. L'impegno richiesto allo studente per ogni attività formativa è misurato in crediti formativi universitari (CFU). Un CFU corrisponde a circa 25 ore di impegno complessivo per lo studente. Questo consiste nelle ore di lezione, di esercitazioni, di laboratorio, in seminari o in attività di altro genere, cui vanno aggiunte le ore di studio personale o comunque di impegno individuale non formalizzato. Per gli insegnamenti ogni credito comporta, di norma, 6 ore di didattica frontale.
- e. La frequenza agli insegnamenti non è obbligatoria, pur se vivamente consigliata. Qualora siano previste prove di esame scritte o orali riservate ai frequentanti delle lezioni, la frequenza si considera compiutamente effettuata se lo studente ha partecipato almeno a due terzi delle lezioni o delle altre attività formative. I docenti indicheranno agli studenti non frequentanti le modalità per conseguire comunque la preparazione richiesta, attribuendo loro un corrispondente carico di studio integrativo.
- f. Le attività di stage e *project work* richiedono una frequenza obbligatoria.

### **4. Modalità di verifica**

- a. È preliminare allo svolgimento delle prove d'esame e condizione per la loro validità la verifica da parte della Commissione esaminatrice dell'identità del candidato, cui è fatto obbligo di esibire un documento di riconoscimento. In mancanza di tale documento lo studente non potrà essere ammesso all'esame.
- b. La valutazione degli insegnamenti è espressa in trentesimi, con la possibilità di assegnazione della lode.

- c. La valutazione relativa alle attività di tirocinio è espressa con idoneo o non idoneo. Il docente può anche dettagliare il giudizio: 'eccellente', 'ottimo', 'distinto', 'buono', 'discreto', 'sufficiente'.
- d. La valutazione dell'apprendimento per tutte le attività può avvenire secondo una o più delle seguenti modalità:
  - prove scritte che possono comprendere domande aperte con risposta breve, domande a risposta multipla, o elaborati anche su temi precedentemente indicati;
  - colloqui orali (domande su contenuti specifici, discussione di *project work*, analisi critiche);
  - valutazione dei lavori svolti autonomamente durante il corso, presentazioni, consegne anche analitiche e metodologiche;
  - valutazione di lavori svolti in gruppo;
  - valutazione del contributo individuale in attività svolte durante le ore di lezione quali discussioni, attività seminari, analisi critiche.
- e. Le modalità di svolgimento delle verifiche e i criteri di valutazione dei singoli corsi sono riportati nei programmi di ogni insegnamento sul sito di Ateneo nella sezione "modalità di valutazione".
- f. Anche nel caso di attività organizzate in moduli tenuti da più docenti la prova è sempre unica.
- g. Per ciascuna attività didattica che prevede voti in trentesimi sono previsti otto appelli durante il corso dell'anno secondo il calendario accademico pubblicato sul [sito](#).
- h. Il calendario di esami della sessione straordinaria/anticipata (gennaio, febbraio, marzo) viene pubblicato nel mese di novembre, il calendario di esami della sessione estiva/autunnale (maggio, giugno, luglio, settembre) nel mese di marzo, il calendario di esami della sessione straordinaria invernale (dicembre), nel mese di ottobre.
- i. La prenotazione alle valutazioni di tutte le attività formative è obbligatoria e da effettuarsi online a partire da 15 giorni prima fino alla mezzanotte del quarto giorno che precede l'appello. Se lo studente non è presente nell'elenco dei prenotati, questi non può sostenere l'esame.
- j. Per gli esami che si svolgono solo in forma scritta non è necessario riportare il voto sul libretto. Lo studente che ne richiede la trascrizione può recarsi presso gli sportelli di Segreteria Studenti nei seguenti periodi dell'anno: ultima settimana di luglio per esami che si sono svolti nella sessione estiva; ultima settimana di ottobre per gli esami che si sono svolti nella sessione autunnale; ultima settimana di aprile per gli esami che si sono svolti nella sessione invernale, e straordinaria/anticipata.

#### 5. **Conoscenze linguistiche.**

Poiché alcuni insegnamenti all'interno del corso sono erogati in lingua inglese è richiesta la conoscenza di tale lingua con un livello almeno B1. Prima che inizi la didattica sarà svolto un placement test per verificare le competenze linguistiche in accesso. L'ateneo metterà a disposizione corsi di lingua inglese per rafforzare la personale preparazione

#### 6. **Stage e project work.**

Nel corso del secondo anno gli studenti potranno sviluppare competenze negli ambiti e nelle aree professionali di riferimento del CdS attraverso la partecipazione alle attività di stage, sotto la guida di un docente tutor del corso, svolte presso le realtà organizzative pubbliche, private e *not for profit* convenzionate con l'Ateneo. Per il regolamento di tali attività, si rimanda a quanto riportato sul [sito web di Ateneo](#).

### **Art. 12 – Piano di studi**

1. Il Piano di studio deve essere compilato online secondo le indicazioni riportate nella [guida](#) alla formulazione del piano di studi.
2. Accanto agli insegnamenti caratterizzanti e affini previsti per la classe di laurea, e alle attività di stage e project work definite nella propria didattica programmata (vedi PARTE IV - DIDATTICA PROGRAMMATA 2019/20), il D.M. 270/2004 (art. 10) prevede che il percorso di studi includa per il raggiungimento dei 120 cfu anche «attività formative autonomamente scelte, purché coerenti con il progetto formativo» definite nel piano di studi «**crediti a scelta dello studente**». Lo studente ha dunque la possibilità di scegliere tra gli insegnamenti consigliati o tra tutti gli insegnamenti offerti dall'Ateneo. Per le modalità e i tempi di scelta si rimanda alla guida alla formulazione del piano di studio.
3. Attraverso l'**allegato D**, lo studente può presentare domanda di riconoscimento, in forma di crediti universitari, di attività formative, svolte in Italia o all'estero, esperienze lavorative, conoscenze, competenze e abilità professionali certificate nel rispetto della normativa vigente (D.M. n. 270, 22/10/2004). Un'apposita Commissione di Valutazione, nominata dal Senato, valuterà, in sede di colloquio con lo studente, le richieste pervenute. Esaminate la validità e l'accogliibilità delle certificazioni,

accertato l'effettivo possesso delle conoscenze, competenze e abilità professionali dichiarate e verificate che esse siano in linea con gli obiettivi formativi del Corso di studi, la Commissione attribuirà e verbalizzerà gli eventuali crediti fino ad un massimo di 12 cfu. Sui tempi e modalità di presentazione si veda la [guida](#) alla formulazione dei piani di studio.

### **Art. 13 – Iscrizioni agli anni di corso successivi**

1. Gli studenti ammessi al CdS secondo le modalità di cui all'Art. 9 – Modalità di ammissione al CdS, si immatricolano entro il termine indicato e rinnovano l'iscrizione agli anni successivi al primo entro [il termine previsto per le iscrizioni](#).
2. Gli studenti che non conseguano il titolo entro la sessione di laurea del mese di aprile dell'anno successivo a quello del rinnovo dell'iscrizione al secondo anno, dovranno rinnovare l'iscrizione come studenti fuori corso.
3. Per tutte le altre norme generali riguardanti la carriera dello studente si rimanda alla sezione del sito [norme amministrative](#)

### **Art. 14– Mobilità internazionale**

L'Ateneo promuove azioni specifiche volte a migliorare il livello di internazionalizzazione del programma formativo, attraverso:

- a. la partecipazione al Programma di Mobilità Internazionale [Erasmus+](#) Mobilità per studio per un periodo che non può essere di norma inferiore ai tre mesi. Le modalità di adesione al Programma sono disciplinate nel bando annuale emanato dall'Ateneo;
- b. la partecipazione ad altri Programmi di [Mobilità Internazionale](#) derivanti da specifici Accordi stipulati dall'Ateneo che, sulla base di quanto previsto dai singoli bandi di selezione, siano accessibili agli studenti iscritti al CdS selezionati secondo procedure prestabilite.

### **Art. 15 – Conseguimento del titolo**

1. Per conseguire la laurea magistrale in *Economia, management e sostenibilità* lo studente deve aver acquisito 120 crediti formativi compresi quelli relativi alla prova finale. Alla prova finale sono assegnati 12 CFU.
2. Il titolo di laurea è conferito previo superamento della prova finale volta a dimostrare a una Commissione l'acquisizione da parte del candidato delle conoscenze e competenze oggetto degli obiettivi formativi specifici del corso di studi (vedi PARTE II - OBIETTIVI DELLA FORMAZIONE (parte ordinamentale)). Lo studente per essere ammesso alla prova finale deve aver presentato la [domanda di laurea online](#) nel rispetto di requisiti, modalità e tempistica stabiliti.
3. La prova finale consiste nella discussione e valutazione di una dissertazione scritta (tesi), in italiano o in lingua straniera che sarà portata avanti sotto la guida di un docente titolare di insegnamento nel CdS. Le caratteristiche della prova finale sono indicate nell'Art. 8 – Caratteristiche della prova finale.
4. Le modalità di svolgimento della prova finale sono definite nel Regolamento dell'elaborato di laurea.
5. La valutazione finale tiene conto della presentazione scritta e orale dell'elaborato finale, del curriculum individuale, e della media ponderata dei voti conseguiti durante il CdS. Il voto di laurea è espresso in centodecimi, con l'eventuale attribuzione della lode.
6. Agli studenti è data la possibilità di acquisire, attraverso attività programmate [annualmente](#), punti bonus da aggiungere alla media su centodieci per la seduta di laurea: lo studente non può accumulare più di 2 punti bonus. Di questi, 1 punto bonus è riservato esclusivamente a chi consegue la laurea entro il biennio previsto (non ha diritto al bonus lo studente che, immatricolatosi presso altro Ateneo o altro corso di laurea, supera la durata legale del corso sommando gli anni delle iscrizioni pregresse e quelle attuali). Di conseguenza, gli studenti che non si laureano nei tempi previsti possono conseguire un solo punto bonus.

### **Art. 16 – Iniziative a supporto dello studente**

1. **Tutorato studenti.** È un servizio offerto agli studenti con il fine di supportarli durante il percorso formativo attraverso la costante presenza di tutor capaci di guidarli nelle scelte. Il servizio di tutorato studenti, affidato a personale docente e non docente, fornisce tutti i supporti necessari all'orientamento in itinere: informazioni e consulenza sui piani di studi, supporto alle difficoltà di studio e al rapporto

studente-docente e studente-strutture, ecc. I tutor ricevono gli studenti per l'intera durata dell'anno accademico. Per informazioni costantemente aggiornate sugli orari di ricevimento dei referenti per le attività di tutorato clicca [qui](#).

2. **Sportello studenti.** Tale servizio fornisce tutte le informazioni utili sull'organizzazione della didattica e aiuto pratico per il disbrigo delle pratiche amministrative.
3. **Tutorato non stop.** L'UNISOB accompagna gli studenti iscritti durante tutto il loro percorso formativo attraverso l'orientamento allo studio e il tutorato negli anni di frequenza, favorendone la proficua partecipazione alla realtà universitaria e rendendoli protagonisti del proprio processo di apprendimento. In modo particolare il progetto "Tutorato non stop" prevede di monitorare alcuni eventi di carriera che si ritengono fondamentali per l'assicurazione della qualità del Corso di studio e di attivare per ciascuno di loro alcune procedure
  - a. **I azione.** Studenti immatricolati che nella prima sessione hanno maturato  $\leq 6$  cfu: Questa azione è rivolta agli studenti che si sono immatricolati nell'anno in corso. L'intento è quello di monitorare l'andamento degli studi e di verificare quanti hanno sostenuto pochi esami ( $\leq 6$  cfu) nella prima sessione (tre appelli tra gennaio/marzo) fornendo loro il supporto dei tutor o corsi di metodologia dello studio.
  - b. **II azione.** Studenti immatricolati che hanno maturato  $<40$  cfu al termine della sessione estiva: Questa azione è rivolta agli studenti che si sono immatricolati nell'anno in corso. L'intento è quello di monitorare l'andamento degli studi e di verificare quanti studenti abbiano maturato  $<40$  cfu entro l'anno solare di riferimento.
  - c. **III azione.** Studenti che non hanno rinnovato l'iscrizione al secondo anno: Questa azione di intervento è rivolta agli studenti che si sono immatricolati nell'anno precedente a quello di rilevazione. L'intento è quello di monitorare l'andamento degli studi e di verificare quanti studenti non abbiano rinnovato l'iscrizione al secondo anno.
  - d. **IV azione.** Studenti che non hanno rinnovato l'iscrizione negli ultimi tre anni: Questa azione è rivolta agli studenti che si sono fermati con gli studi.
  - e. **V azione.** Studenti prossimi alla decadenza: Questa azione è volta al recupero degli studenti che sono prossimi alla decadenza in quanto fermi con gli studi da otto anni.
4. **Tutorato Stage.** Tale servizio ha l'obiettivo di avvicinare gli studenti al mondo del lavoro, attraverso momenti formativi altamente qualificanti, allineati agli obiettivi del corso.
5. **Tutorato dopo laurea.** Nell'ultimo anno di corso sono organizzate giornate di presentazione del mondo del lavoro e dell'alta formazione fornendo agli studenti strumenti necessari per affrontare le scelte successive.
6. **Counselling.** Il servizio di [Counselling](#) offerto consiste in interventi psicologici brevi finalizzati ad affrontare le situazioni di crisi dello studente. Il servizio si propone di offrire sostegno a coloro che vivono un momento di difficoltà psicologica che comporti un disagio personale o relazionale nell'affrontare il percorso di studi.
7. **SAAD, Servizio di Ateneo** per le Attività degli studenti con Disabilità e DSA. Offre un tutorato specificamente qualificato a promuovere le condizioni di pari opportunità necessarie a potenziare l'autonomia degli studenti con disabilità e a garantire una loro attiva partecipazione alla vita universitaria.
8. Altre iniziative organizzate a supporto degli studenti sono costantemente pubblicate e aggiornate sul sito web di Ateneo.

#### **Art. 17 – Norme finali e transitorie**

1. Il presente Regolamento potrà essere modificato nel caso in cui si rendano necessarie modifiche ordinamentali (parte II) e in relazione a cambiamenti normativi deliberati annualmente dagli Organi accademici riguardanti la parte I e la parte III.
2. Il presente Regolamento nella parte II fa riferimento all'ordinamento approvato per l'a.a. 2019/2020.
3. Il Foro competente per la risoluzione di eventuali controversie interpretative, applicative e derivanti dalla successione dei regolamenti nel tempo è il foro di Napoli.

## PARTE IV - DIDATTICA PROGRAMMATA 2019/2020

Denominazione	Att. Form.	Amb. Disc.	SSD	CFU	Ore	Tip. Att.	Lingua
<b>XDAMO100 - DATI E MODELLI STATISTICI PER LE DECISIONI AZIENDALI</b>	B	50585	SECS-S/01	12	72	AP	ITA
<b>XDITU500 - DIRITTO E TUTELA DEL CONSUMATORE</b>	C	21021	IUS/01	6	36	AP	ITA
<b>XFIRI500 - FINANZA RISCHIO E SOSTENIBILITÀ</b>	B	50583	SECS-P/11	6	36	AP	ITA
<b>XORDY100 - ORGANIZATIONAL DYNAMICS</b>	B	50583	SECS-P/10	9	54	AP	ENG
<b>XREFI100 - REPORTISTICA FINANZIARIA E ACCOUNTABILITY</b>	B	50583	SECS-P/07	9	54	AP	ITA
<b>XREEC500 - RESOURCE ECONOMICS</b>	B	50586	SECS-P/02	6	36	AP	ENG
<b>XTEIM100 - TEORIA DELL'IMPRESA E DEI MERCATI</b>	B	50586	SECS-P/01	9	54	AP	ITA

Denominazione	Att. Form.	Amb. Disc.	SSD	CFU	Ore	Tip. Att.	Lingua
<b>XDITR502 - DIRITTO TRIBUTARIO PROGREDITO</b>	B	50584	IUS/12	6	36	AP	ITA
<b>XECGE101 - ECONOMIA E GESTIONE DELLE IMPRESE SOSTENIBILI</b>	B	50583	SECS-P/08	9	54	AP	ITA
<b>XENLA501 - ENVIRONMENTAL LAW AND REGULATION</b>	C	21021	IUS/10	6	36	AP	ENG
<b>XMAST100 - MARKETING STRATEGICO</b>	B	50583	SECS-P/08	9	54	AP	ITA
<b>XCRSC000 - CREDITI A SCELTA DELLO STUDENTE</b>	D	20774		12	72	AP	ITA
<b>XSTPR800 - STAGE E PROJECT WORK</b>	F	21397		9	225	I	ITA
<b>XPRFI002 - PROVA FINALE</b>	E	20775		12	300	AF	ITA

## Legenda

**Tip. Att. (Tipo di attestato):** **AP** (Attestazione di profitto), **AF** (Attestazione di frequenza), **I** (Idoneità)

**Att. Form. (Attività formativa):** **A** Attività formative di base **B** Attività formative caratterizzanti **C** Attività formative affini ed integrative **D** Attività formative a scelta dello studente (art.10, comma 5, lettera a) **E** Per la prova finale e la lingua straniera (art.10, comma 5, lettera c) **F** Ulteriori attività formative (art.10, comma 5, lettera d) **R** Affini e ambito di sede classe LMG/01 **S** Per stages e tirocini presso imprese, enti pubblici o privati, ordini professionali (art.10, comma 5, lettera e)

**Amb. Disc. (Ambiti Disciplinari):** **50585** Statistico-matematico **50583** Aziendale **50584** Giuridico **50586** Economico **21021** Attività formative affini o integrative **20774** A scelta dello studente **20775** Per la prova finale **21397** Tirocini formativi e di orientamento

### in - Primo anno -

Il corso esplora il funzionamento dei mercati nell'allocazione delle risorse naturali ed ambientali (rinnovabili e non rinnovabili) e il ruolo del governo e della regolamentazione in questi ambiti di attività economica. Il quadro analitico microeconomico sarà utilizzato per studiare importanti domande quali: esiste un vincolo stringente sulla dotazione di risorse naturali? I mercati sono efficienti in termini di intensità energetica? La regolamentazione anti-inquinamento è troppo o troppo poco stringente? Accordi e istituzioni sovranazionali sono concretamente applicati nei paesi coinvolti? In cosa differiscono i problemi ambientali nei paesi sviluppati rispetto a quelli in via di sviluppo? Prerequisiti: Microeconomia Intermedia, Elementi di analisi dinamica.

(English)

This course explores the functioning of the markets in the allocation of natural and environmental (renewable and non renewable) resources and the role of government in the regulation of the environment. It will help students develop the tools to assess the costs and benefits of public regulations in these fields. A standard microeconomic framework will be used to study important questions such as: Are we running out of oil and other natural resources? How energy efficient are markets? Should air and water pollution regulations be tightened or loosened? What are the costs of climate change? What is "sustainable development"? Do countries really cooperate in environmental regulation? How do environmental problems differ between developed and developing countries? Prerequisites: Intermediate Microeconomics, Elements of dynamic analysis.

### In Secondo anno-

Obiettivo del corso è quello di sviluppare conoscenze avanzate per la gestione di impresa. In particolare, lo studente dovrà sviluppare conoscenze di logistica ovvero di tutti quei processi di ordine organizzativo, gestionale e strategico che vanno dal supply chain fino alla distribuzione finale dei prodotti, dei processi innovativi, delle logiche strategiche dei processi green e del data management. Il corso si pone anche l'obiettivo di trasmettere conoscenze pratiche rispetto a tecniche di gestione avanzate per l'ottimizzazione dell'efficienza, la gestione della logistica, del fine vita dei prodotti, lo sviluppo di business modelli innovativi, l'implementazione di percorsi di economia circolare.

(English)

The aim of the course is to develop advanced knowledge for business management. In particular, the student will have to develop knowledge of logistics, supply chain issues, innovative processes, strategic topics of green processes and data management. The course also aims to transmit practical knowledge with respect to advanced management techniques for the optimization of efficiency, management of logistics or end of life of products, the development of innovative business models, the implementation of circular economy.

### in - Primo anno -

L'obiettivo del corso è quello di fornire agli studenti i fondamenti teorici e concettuali della teoria dell'impresa e dei mercati rilevanti per le decisioni manageriali. Al termine del corso gli studenti avranno acquisito competenze analitiche e concettuali riguardanti la concorrenza, il potere di mercato e le strategie di discriminazione del prezzo, gli equilibri strategici che tendono a prevalere nei mercati oligopolistici, le strategie e i modelli di differenziazione dei prodotti e la segmentazione dei mercati, la qualità dei prodotti e i processi di innovazione. Prerequisiti: Microeconomia di base, Elementi di metodi matematici e statistici.

(English)



The objective of the course is to provide students with the conceptual framework for the microeconomic analysis of firms' behavior and performance applied to managerial decision-making. The framework provided in this course will allow future managers to understand their environment and the consequences of their decisions. Topics included will be: Fundamentals of Competition and other Market Structures. Market power and price discrimination, Market power and business strategies in oligopoly, product differentiation and market structures, innovation and quality provision. Prerequisites: Elements of Microeconomics, Elements of mathematic analysis and statistics.

in - Primo anno -

Il corso intende fornire agli studenti gli strumenti necessari per la costruzione e l'analisi di modelli lineari con specifico riferimento ai dati di tipo economico-aziendale. Al termine dell'insegnamento lo studente dovrà dimostrare di aver compreso teoria e metodi dei principali modelli statistici oggetto di studio e la loro applicazione alle decisioni aziendali. In particolare sarà approfondito lo studio dei modelli di regressione lineare e il loro utilizzo nella rappresentazione dei fenomeni economici d'impresa, i principi di analisi multivariata e le applicazioni all'analisi e alla classificazione dei dati.

(English)

The course aims at providing students with advanced tools for building and analyzing linear statistical models, with particular reference to the use of data from markets and firms. At the end of the course the student will be able to understand theory and methods of the main statistical models and their application to economic and financial phenomena particular emphasis will be given to the treatment of the principles of multivariate analysis and its application to data classification.

in - Primo anno -

Le politiche di tutela dei consumatori in Europa e in Italia; i principi che governano la tutela del consumatore nell'ordinamento giuridico italiano e nozioni sui rapporti tra sistema pubblico e consumatore-utente. La tutela del consumatore in materia contrattuale, la conoscenza dei profili generali della contrattazione dei consumatori regolati dal codice del consumo. Le clausole vessatorie e la disciplina delle "pratiche commerciali sleali" tra imprese e consumatori. La tutela dei consumatori e tutela della concorrenza.

(English)

Consumer protection policies in Europe and in Italy; the principles governing consumer protection in the Italian legal system; relationship between the public system and the consumer-user. Consumer protection in contractual matters, general profiles of consumer negotiation in the consumer code. Unfair terms and regulation of unfair business-to-consumer commercial practices Consumer protection and protection of competition.

in - Primo anno -

Il corso intende far comprendere ai partecipanti sia alcune dinamiche relazionali tipiche del comportamento all'interno delle organizzazioni sia una prospettiva sull'organizzazione aziendale orientata ai processi di produzione di beni e servizi piuttosto che alle strutture. Nella prima parte del corso si discuterà, quindi, di leadership, di lavoro in team, di negoziazione, di cultura organizzativa e di motivazione, nella seconda parte, di cambiamento organizzativo, analisi e riprogettazione dei processi organizzativi

(English)

Organizational dynamics aims to discuss how people in organizations behave and react to each other, and of how the organization can be made to work more effectively. We will discuss about leadership, teamworking, negotiation, organizational culture e motivation. Moreover, we aim to view organizations as processes (rather than structures) and, therefore, we will discuss organizational change and business process analysis and re-engineering

in - Secondo anno -

Il diritto dell'ambiente a livello internazionale, europeo ed italiano. I principi del diritto dell'ambiente, nella loro formulazione normativa e attuazione pratica. Gli attori istituzionali coinvolti nella tutela dell'ambiente, le loro funzioni e relazioni reciproche. Le procedure amministrative finalizzate alla tutela ambientale. Analisi dei principali problemi che emergono dalla giurisprudenza delle corti internazionali, europee e italiane.

(English)

Environmental Law at national, European and international level. Principles of environmental law: regulation and implementation. Institutional players of environment protection: functions and mutual relations. Administrative procedures for environmental protection. Analysis of the main problems emerging from international, European and Italian case law.

in - Secondo anno -

L'obiettivo del corso è sviluppare l'approfondimento del governo della relazione di marketing strategico delle imprese anche con riferimento al paradigma della sostenibilità. Il corso mira a sviluppare la capacità di analisi delle strategie di posizionamento strategico sul mercato e di applicazione di tecniche di analisi di marketing non tradizionali e coerenti con le logiche dello sviluppo sostenibile dell'economia circolare.

(English)

The objective of the course is to develop the strategic marketing relationship of the companies with reference to the paradigm of sustainability. The course aims to develop the ability to analyze strategic positioning on the market and the application of non-traditional marketing analysis techniques that are consistent with the logic of sustainable development of the circular economy.

in - Primo anno -

L'obiettivo del corso è lo studio dei modelli utili all'analisi delle operazioni finanziarie ordinarie e straordinarie nelle imprese. Si approfondiranno tecniche di valutazione del rischio anche rispetto ai temi della sostenibilità e ad ipotesi di copertura dei rischi aziendali. Le applicazioni saranno perlopiù riferite al verificarsi di casi concreti di analisi finanziaria e del rischio in azienda.

(English)

The objective of the course is the study of the basic models useful for the analysis of ordinary and extra-ordinary financial transactions in companies. Risk assessment techniques will be studied in depth also with regard to sustainability issues and with the hypothesis of covering company risks. The applications will mainly refer to the occurrence of concrete cases of financial analysis and risk in the company.

in - Secondo anno -

Le principali forme di tassazione d'impresa in ambito nazionale, europeo ed internazionale. La leva fiscale per la tutela, promozione e valorizzazione dell'ambiente. Incentivi ed agevolazioni fiscali. I tributi ambientali tra fini fiscali ed extra fiscali. La fiscalità nell'economia circolare: profili evolutivi.

(English)

Corporate taxation at national, European and international level. Tax policy for environmental protection and enhancement. Tax incentives and tax benefits. Environmental taxes between tax and extra-fiscal purposes. Issue in the taxation of circular economy.

in - Primo anno -

L'obiettivo del corso è rafforzare le competenze di lettura ed analisi di bilancio e, successivamente, discutere di reportistica non finanziaria, responsabilità sociale di impresa e accountability.

(English)

The course major educational objective is the analysis of financial statement interpretation issues from the managerial perspective. In the second part of the course, we will discuss Corporate Social Responsibility (CSR) and social, environmental and sustainability performance evaluation and reporting.