



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI
SUOR ORSOLA
BENINCASA

AREA RISORSE UMANE

DECRETO N. 123

**PROCEDURA VALUTATIVA PER IL RECLUTAMENTO DI N. 1 POSTO DI PROFESSORE DI II FASCIA
MEDIANTE CHIAMATA DI CUI ALL'ART.24 COMMA 6, LEGGE n. 240/2010**

IL RETTORE,

VISTO lo Statuto dell'Università degli Studi Suor Orsola Benincasa – Napoli;

VISTA la Legge 9.5.1989, n.168 ed in particolare l'art.6 in base al quale le Università sono dotate di autonomia regolamentare;

VISTA la Legge 7.8.1990, n.241, e successive modificazioni, recante norme in materia di procedimento amministrativo e diritto di accesso ai documenti amministrativi;

VISTO il D.P.R. 445 del 28.12.2000, T.U. delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa;

VISTO il Regolamento dell'Unione Europea 2016/679, recante "Norme sulla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali";

VISTO il Codice Etico di Ateneo emanato con D.R. n. 504 del 06/12/2011;

VISTA la Legge 30.12.2010, n.240, "Norme in materia di organizzazione delle Università, di personale accademico e reclutamento, nonché delega al Governo per incentivare la qualità e l'efficienza del sistema universitario", e in particolare gli artt.li 15,16,18,24,29;

VISTA la Legge 12.11.2011 n.183 (Legge di stabilità 2012), e in particolare l'art. 15 recante disposizioni in materia di certificati e dichiarazioni sostitutive;

VISTA la Legge 06.11.2012 n. 190 e successive modificazioni ed integrazioni, contenente disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione;

VISTO il D.R. 22.10.2013 n. 566 e successive modificazioni "Regolamento per la chiamata dei professori di prima e seconda fascia in attuazione degli artt.li 18 e 24 della Legge n.240/2010";

VISTA la delibera del Consiglio del Dipartimento di Scienze Umanistiche in data 08.02.2021, che propone la chiamata, attraverso procedura valutativa di cui all'art. 24 comma 6, legge 240/2010 di n. 1 posto di professore associato per il settore scientifico disciplinare L-ANT/02 STORIA GRECA;

VISTE le delibere del Senato Accademico e del Consiglio di Amministrazione tenutesi in data 25.02.2021;

ACCERTATO CHE i posti richiesti godono della relativa copertura finanziaria

DECRETA

Art. 1

Indizione procedura di valutazione

Sono indette le seguenti procedure di valutazione per n. 1 posto di professore universitario di ruolo di II fascia, ai sensi dell'art.24 comma 6 della Legge 240/10, per il settore e il Dipartimento di seguito elencati:

❖ **DIPARTIMENTO DI SCIENZE UMANISTICHE: n.1 posto di professore associato, mediante procedura di chiamata ai sensi dell'art.24, comma 6, Legge 240/10.**

Settore concorsuale: 10/D1 STORIA ANTICA

Settore Scientifico disciplinare: L-ANT/02 STORIA GRECA

Posti: 1

Tipologia di impegno didattico e scientifico: L'impegno didattico richiesto consisterà nello svolgimento di insegnamenti afferenti al S.S.D. L-ANT/02 STORIA GRECA, nell'ambito dei Corsi di studio del Dipartimento di Scienze Umanistiche ed eventualmente di altre attività didattiche, gestionali e di servizio agli studenti, inclusi l'orientamento ed il tutorato, riguardanti l'offerta formativa del Dipartimento di Scienze Umanistiche e/o dell'Ateneo. L'impegno scientifico richiesto consisterà nello svolgimento, nella direzione e nel coordinamento di attività di ricerca inerenti alle tematiche che costituiscono oggetto del S.S.D. L-ANT/02, anche in una prospettiva interdisciplinare.

Standard qualitativi: La valutazione dell'attività didattica, di didattica integrativa e di servizio agli studenti e dell'attività di ricerca scientifica sarà effettuata tenendo conto dei criteri e degli standard qualitativi previsti dal D. M. 4 agosto 2011 n. 344.

Ulteriori elementi di qualificazione didattica e scientifica: Si richiede l'aver maturato un'esperienza pluriennale, in Corsi di laurea triennale e Magistrale, relativa agli insegnamenti del settore L-ANT/02 e, coerentemente con le linee di ricerca sviluppate nel Dipartimento, l'aver svolto un'attività di ricerca scientifica di rilevanza nazionale e internazionale.

Trattamento economico proposto: Trattamento economico e previdenziale previsto dalle leggi che regolano la materia.

Numero Massimo pubblicazioni: 12

Diritti e doveri: Come previsti dalle vigenti disposizioni di Legge in materia di stato giuridico del personale docente universitario ed al vigente Codice Etico d'Ateneo.

Art. 2

Modalità e termini per la presentazione della domanda di partecipazione

La partecipazione alla procedura di valutazione è riservata ai ricercatori a tempo indeterminato in servizio presso l'Università degli Studi Suor Orsola Benincasa in possesso dell'Abilitazione Scientifica Nazionale per la II fascia in corso di validità e conseguita ai sensi dell'art. 16 della Legge 240/2010 per lo specifico settore concorsuale oggetto della procedura.

Non possono partecipare coloro che abbiano, al momento della presentazione della domanda, un grado di parentela o di affinità fino al quarto grado compreso con un professore appartenente al Dipartimento ovvero con il Rettore, il Direttore Amministrativo o un componente del Consiglio di Amministrazione dell'Ateneo, nonché coloro che con i medesimi abbiano un rapporto di coniugio.

I requisiti debbono essere posseduti alla data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande di ammissione alla procedura valutativa. I candidati sono ammessi con riserva. Il Rettore può, con provvedimento motivato, disporre l'esclusione dalla stessa per mancanza di requisiti di ammissione previsti. La domanda di ammissione debitamente compilata ([Allegato A](#)) dovrà essere **firmata, scansionata e trasmessa entro il quindicesimo** giorno decorrente dalla data di pubblicazione del presente avviso sul sito web di Ateneo. La suddetta domanda, inviata tramite posta certificata, **da un indirizzo di PEC personale**, dovrà essere trasmessa a: affari.general@pec.unisob.na.it con il seguente oggetto: **Procedura valutativa professore di II fascia** citando il Settore Scientifico Disciplinare.

Si precisa che la posta elettronica certificata non consente la trasmissione degli allegati che abbiano una dimensione pari o superiore a 15 megabyte. La validità della trasmissione della

domanda tramite posta elettronica certificata è attestata dalla ricevuta di accettazione e dalla ricevuta di avvenuta consegna fornite dal gestore di posta elettronica al momento dell'invio, ai sensi dell'art. 6 del DPR 11-02-2005 n. 68.

Qualora il termine di 15 giorni cada in un giorno festivo, il termine della presentazione delle domande è prorogato al primo giorno successivo non festivo.

I candidati, oltre alla domanda di partecipazione, dovranno trasmettere, secondo le medesime modalità, i seguenti documenti in formato pdf:

- documento d'identità (fronte/retro) in corso di validità;
- codice fiscale o tessera sanitaria;
- curriculum vitae della propria attività scientifica e didattica debitamente datato e firmato;
- titoli e documenti utili ai fini della procedura valutativa con relativo elenco datato e firmato;
- pubblicazioni scientifiche, già pubblicate alla data di scadenza del presente avviso, corredate del relativo elenco numerato, datato e firmato. Le pubblicazioni possono essere inviate anche in blocchi multipli rispettando le modalità indicate.

I titoli, nei casi previsti dalla legge, possono essere autocertificati mediante dichiarazioni sostitutive di certificazioni ([Allegato B](#)) ai sensi dell'art.46 del D.P.R. 445/2000, ovvero possono essere prodotti in copia dichiarata conforme all'originale mediante dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà ([Allegato B](#)) ai sensi dell'art. 47 del D.P.R. 445/2000. Tali dichiarazioni dovranno essere firmate dal dichiarante e trasmesse all'Amministrazione unitamente al documento di identità.

Ai sensi dell'art. 40 del D.P.R. n.445/2000, come modificato dall'art.15 della Legge n. 183/2011, dal 1° gennaio 2012 non possono essere presentate certificazioni rilasciate da Pubbliche Amministrazioni dello Stato italiano; in tal caso i certificati devono essere sostituiti da dichiarazioni sostitutive di certificazioni o dall'atto di notorietà di cui agli artt.li 46 e 47 del medesimo D.P.R. n.445/2000.

L'Amministrazione si riserva di procedere a idonei controlli, anche a campione, sulla veridicità del contenuto delle dichiarazioni sostitutive.

Non è consentito il riferimento a documenti presentati presso questa o altre Amministrazioni, o a documenti allegati alla domanda di partecipazione ad altra procedura valutativa.

Art. 3

Costituzione della Commissione giudicatrice

La Commissione giudicatrice è composta e nominata in conformità alle disposizioni di cui all'art. 3 del Regolamento in materia di chiamate citato in premessa. Della nomina è data pubblicità sul sito web dell'Ateneo.

Non possono far parte della Commissione persone che abbiano un grado di parentela o affinità con i candidati da sottoporre a valutazione.

Eventuali istanze di ricsuzione di uno o più componenti la Commissione giudicatrice da parte di candidati devono essere presentate al Rettore nel termine perentorio di 15 giorni decorrenti dal primo giorno di pubblicazione del Decreto di nomina della Commissione sul sito web di Ateneo.

Art. 4

Valutazione del soggetto

La Commissione stabilisce i criteri per la valutazione della qualificazione scientifica dei candidati nel rispetto del Decreto Ministeriale 4 agosto 2011 n.344.

La Commissione conclude i propri lavori entro due mesi dal Decreto di nomina del Rettore. Il Rettore può prorogare per una sola volta e per non più di 30 giorni il termine per la conclusione della procedura per comprovati motivi segnalati dal presidente della Commissione. Al termine della valutazione, la Commissione trasmette i relativi atti al Rettore.

Art. 5

Accertamento della regolarità degli atti e nomina

Entro trenta giorni dalla data di trasmissione degli atti della Commissione, il Rettore ne accerta la regolarità e, in caso di valutazione positiva, nomina l'interessato professore di II fascia. Il decreto è trasmesso al candidato e al Dipartimento che ha proposto la procedura. Gli atti della procedura sono pubblicati sul sito di Ateneo.

Nel caso in cui il Rettore riscontri irregolarità nello svolgimento della procedura, rinvia gli atti, con provvedimento motivato, alla Commissione, assegnandole un termine per la regolazione.

Art. 6

Diritti e doveri e trattamento economico e Previdenziale

I diritti e i doveri dei docenti sono quelli previsti dalle disposizioni di legge in materia di stato giuridico del personale docente universitario.

Ai docenti chiamati sarà applicato il trattamento economico e previdenziale previsto dalle leggi che regolano la materia.

Art. 7

Trattamento dei dati personali

Il trattamento dei dati personali, sensibili e giudiziari dei candidati è effettuato ai sensi del Regolamento UE 2016/679 (GDPR-General Data Protection Regulation) e del D.Lgs.30.06.2003 n.196 (Codice in materia dei dati personali) per quanto compatibile.

Art. 8

Responsabile del procedimento

Il Responsabile del procedimento di valutazione del presente bando è la dott.ssa Giuseppina Durazzano Responsabile dell'Area Risorse Umane tel. 0812522242 area.risorseumane@unisob.na.it.

Art. 9

Pubblicità

Il presente bando è affisso all'Albo Ufficiale dell'Ateneo e pubblicato sul sito web di Ateneo www.unisob.na.it.

Art. 10

Disposizioni finali

Per tutto quanto non disciplinato dal presente bando si rinvia al vigente Regolamento per la disciplina della chiamata dei Professori di prima e seconda fascia in attuazione degli artt.li 18 e 24 della Legge 30 dicembre 2010, n.240 emanato con Decreto Rettorale 566 del 22.10.2013 ed integrato con Decreto Rettorale n.137 del 17.03.2014.

Napoli, 05.03.2021

F.to
Il Rettore
Prof. Lucio d'Alessandro