



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI  
SUOR ORSOLA  
BENINCASA

## PROCEDURA SELETTIVA PER IL RECLUTAMENTO DI N.1 POSTO DI RICERCATORE A TEMPO DETERMINATO DI TIPO A (RTDA) PER IL SETTORE SCIENTIFICO DISCIPLINARE IUS/21–DIRITTO PUBBLICO COMPARATO

DECRETO N. 324

### IL RETTORE,

**VISTA** la Legge 7.08.1990 n.241 e s.m.i., recante “Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi”;

**VISTO** lo Statuto dell’Università degli Studi Suor Orsola Benincasa, approvato con il R.D. 8.12.1927 n. 2305 e ss.mm

**VISTO** il Testo Unico delle discipline legislative regolamentari in materia di documentazione amministrativa D.P.R.28.12.2000 n.445, pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana n. 42 del 20.02.2001;

**VISTA** la Legge 30.12.2010 n.240, recante “Disposizioni in materia di organizzazione delle università”, e in particolare l’art.24, che dispone in merito ai ricercatori a tempo determinato e alle correlate procedure pubbliche di selezione;

**VISTO** il D.M. 25.5.2011 n.243, che individua le modalità, i criteri e i parametri per la valutazione preliminare dei candidati di procedure pubbliche di selezione dei destinatari di contratti di cui all’art. 24, comma 2, lettera c) della legge 30.12.2010 n. 240;

**VISTO** il Codice Etico dell’Ateneo emanato con D.R. 504 del 6.12.2011;

**VISTO** il “Regolamento di Ateneo per la disciplina dei ricercatori a tempo determinato ai sensi e per gli effetti dell’art.24 della Legge n.240 del 30.12.2010” emanato con D.R. n.329 dell’11.06.2012;

**VISTO** il D.M. 30.10.2015 n.855, recante la rideterminazione dei macro-settori e dei settori concorsuali, pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana n.271 del 20.11.2015;

**VISTO** il Regolamento dell’Unione Europea 2016/679, recante “Norme sulla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali”;

**VISTA** la nota del Ministro dell’Università dell’8.07.2022 relativa alla L. n. 79 di conversione del D.L. 30/04/2022 n. 36 nella quale, tra l’altro, si specificano le particolari condizioni di prorogabilità delle procedure di reclutamento dei ricercatori a tempo determinato di tipo a prevalenti all’attuale normativa;

**CONSIDERATO** che il 23.02.2022 gli organi collegiali hanno approvato n.4 piani di raggiungimento presentati nel rispetto di quanto previsto dal D.D. 2711/2021;

**VISTA** la delibera del 25.03.2024 del Consiglio del Dipartimento di Scienze Formative, psicologiche e della comunicazione che propone l’avvio dell’iter concorsuale per il reclutamento di n.1 posto di Ricercatore a tempo determinato di tipo a con regime di impegno a tempo pieno ai sensi dell’art. 24 c.3 lettera a della L.240/2010 per il settore scientifico disciplinare IUS/21 – Diritto pubblico comparato;

**VISTA** la delibera del Senato Accademico del 25.03.2024 che esprime parere favorevole al conferimento di n.1 posto di Ricercatore a tempo determinato ai sensi dell’art. 24 c.3 l.a della L.240/2010 per il settore scientifico disciplinare IUS/21 – Diritto pubblico comparato;



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI  
SUOR ORSOLA  
BENINCASA

**VISTA** la delibera del Consiglio di Amministrazione del 27.03.2024 che approva il piano finanziario dell'intervento;

**VISTA** la normativa vigente che disciplina lo stato giuridico ed economico del personale docente e ricercatore delle Università

## DECRETA

### Art. 1 Indizione

È emanata la procedura pubblica di selezione per n.1 posto di ricercatore a tempo determinato con regime di impegno a tempo pieno ai sensi dell'art. 24, comma 3 lettera a) della Legge 240/2010 e del vigente Regolamento di Ateneo in materia presso l'Università degli Studi Suor Orsola Benincasa per il seguente settore:

**Area:** 12 Scienze Giuridiche

**Settore concorsuale:** 12/E2

**Settore scientifico disciplinare:** IUS/21

**Specifiche funzioni che il ricercatore dovrà svolgere e tipologia di impegno didattico e scientifico:** l'impegno didattico richiesto consisterà nello svolgimento di insegnamenti afferenti al SSS: IUS/21 – Diritto pubblico comparato, nell'ambito del Dipartimento di Scienze formative, psicologiche e della comunicazione ed eventualmente di altre attività didattiche, gestionali e di servizio agli studenti, inclusi l'orientamento e il tutorato riguardanti l'offerta formativa del Dipartimento. L'impegno scientifico richiesto consisterà nello svolgimento, nella direzione e nel coordinamento di attività di ricerca inerenti alle tematiche che costituiscono oggetto del SSD: IUS/21 – Diritto pubblico comparato, anche in una prospettiva interdisciplinare.

**Ulteriori elementi di qualificazione didattica e scientifica:** si richiede l'aver maturato un'esperienza in Corsi di Laurea triennale e Magistrale relativa agli insegnamenti del SSD: IUS/21 – Diritto pubblico comparato, coerentemente con le linee di ricerca sviluppate dall'Ateneo, nonché l'aver svolto nella medesima area scientifica di riferimento un'attività di ricerca di rilevanza nazionale e internazionale.

**Trattamento economico proposto:** trattamento economico e previdenziale previsto dalle leggi che regolano la materia.

**Sede di servizio:** Dipartimento di Scienze formative, psicologiche e della comunicazione.

**Lingua straniera:** Inglese.

**Numero di pubblicazioni:** 12

### Art. 2 Requisiti per la presentazione delle domande

Possono presentare domanda di partecipazione i soggetti in possesso del titolo di dottore di ricerca o equivalente, conseguito in Italia o all'estero, unitamente ad un curriculum scientifico professionale idoneo allo svolgimento di attività di ricerca ai sensi dell'art.29 comma 13 della legge 240/2010.

I titoli devono essere posseduti alla data di scadenza del bando. Tali titoli, se conseguiti all'estero, devono essere accompagnati da idonea documentazione che ne attesti l'equivalenza.



Non possono presentare domanda di partecipazione i soggetti già assunti a tempo indeterminato come professori universitari di prima o seconda fascia o come ricercatori assunti a tempo indeterminato, ancorché cessati dal servizio.

Al procedimento per il conferimento del contratto di cui al presente bando, non possono partecipare coloro che abbiano un grado di parentela o affinità fino al quarto grado compreso, con un professore appartenente al Dipartimento, ovvero con il Rettore, il Direttore Amministrativo o un componente del Consiglio di Amministrazione dell'Ateneo.

La durata complessiva dei rapporti instaurati con i titolari degli assegni di ricerca di cui all'art.22 e dei contratti di cui all'art.24 della Legge 240/2010, intercorsi con lo stesso soggetto anche con atenei diversi, statali, non statali o telematici, nonché con gli enti di cui al comma 1 dell'art. 22 della Legge 240/2010, non può in ogni caso superare i dodici anni, anche non continuativi. Ai fini della durata dei predetti rapporti non rilevano i periodi trascorsi in aspettativa per maternità o per motivi di salute secondo la normativa vigente.

### **Art. 3 Modalità e termini di presentazione domanda di ammissione**

La domanda di ammissione alla procedura di selezione ([Allegato A](#)) debitamente compilata, firmata e scansionata, dovrà essere inviata tramite un indirizzo di posta elettronica certificata (PEC) personale, all'indirizzo [affari.generali@pec.unisob.na.it](mailto:affari.generali@pec.unisob.na.it) avente ad oggetto la denominazione della procedura concorsuale ed il relativo Settore Scientifico Disciplinare. La domanda deve essere prodotta, a pena di esclusione, entro il termine perentorio di 30 giorni a decorrere dal giorno successivo a quello di pubblicazione dell'avviso di bando sulla Gazzetta Ufficiale - IV Serie Speciale Concorsi ed esami. Qualora il termine di scadenza indicato cada in giorno festivo, la scadenza è fissata al primo giorno feriale utile.

Si precisa che la posta elettronica certificata non consente la trasmissione degli allegati che abbiano una dimensione pari o superiore a 15 megabyte. La validità della trasmissione della domanda tramite posta elettronica certificata è attestata dalla ricevuta di accettazione e dalla ricevuta di avvenuta consegna fornite dal gestore di posta elettronica al momento dell'invio, ai sensi dell'art. 6 del DPR 11-02-2005 n. 68.

Nella domanda il candidato deve chiaramente indicare il proprio cognome e nome, data e luogo di nascita e codice fiscale, nonché il Dipartimento, il settore concorsuale e il settore scientifico disciplinare per il quale intende essere ammesso.

Tutti i candidati devono inoltre dichiarare, sotto la propria responsabilità:

1. la cittadinanza posseduta (sono equiparati ai cittadini dello Stato italiano gli italiani non appartenenti alla Repubblica);
2. di non aver riportato condanne penali o le eventuali condanne riportate;
3. di essere iscritto nelle liste elettorali, precisandone il Comune e indicando eventualmente i motivi della non iscrizione o della cancellazione dalle medesime;
4. di non essere stato destituito dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione per persistente insufficiente rendimento e di non essere stato dichiarato decaduto da un impiego statale, ai sensi dell'art.127 lettera d) del D.P.R. 10.1.1957 n.3;
5. di essere in possesso di uno dei titoli di studio previsti dall'art.2.

**La domanda del candidato deve essere compilata correttamente in ogni sua parte a pena di esclusione dalla selezione.**



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI  
SUOR ORSOLA  
BENINCASA

Nella domanda deve essere indicato il recapito che il candidato elegge ai fini della procedura, nonché un recapito telefonico e l'indirizzo di posta elettronica. L'indirizzo PEC dichiarato nella domanda costituisce il mezzo di comunicazione ufficiale relativamente alla presente selezione. L'Università Suor Orsola Benincasa non assume alcuna responsabilità nel caso di irreperibilità del destinatario e/o per la dispersione di comunicazioni dipendente da inesatta indicazione dell'indirizzo PEC da parte del candidato o da eventuali disguidi non imputabili all'Amministrazione stessa, o comunque imputabili a fattori terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

Il calendario delle date di discussione sarà pubblicato sul sito ufficiale d'Ateneo [www.unisob.na.it](http://www.unisob.na.it). Sarà cura dei candidati tenersi informati.

Alla domanda di partecipazione devono essere allegati:

- 1) fotocopia della carta d'identità e del codice fiscale;
- 2) curriculum, datato e firmato, della propria attività scientifica e didattica;
- 3) documentazione attestante il possesso dei titoli di studio richiesti per la partecipazione;
- 4) tutti i titoli ritenuti utili ai fini della selezione, con relativo elenco, datato e firmato;
- 5) elenco numerato, datato e firmato, delle pubblicazioni da presentare, con le modalità di cui al successivo art.4, con l'indicazione del nome degli autori, del titolo, della casa editrice o del nome della rivista ed eventualmente del numero della rivista, della data e del luogo di edizione oppure del titolo, del numero della raccolta o del volume e dell'anno di riferimento.

I titoli, nei casi previsti dalla legge, possono essere autocertificati mediante dichiarazione sostitutiva di certificazione ([Allegato B](#)) ai sensi dell'art.46 del D.P.R. 445/2000, ovvero possono essere prodotti in copia dichiarata conforme all'originale mediante dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà ([Allegato B](#)) ai sensi dell'art. 47 del D.P.R. 445/2000. Tali dichiarazioni dovranno essere firmate dal dichiarante e trasmesse all'Amministrazione unitamente al documento di identità.

Ai sensi dell'art.40 del D.P.R. n.445/2000, come modificato dall'art.15 della Legge n.183/2011, dal 1° gennaio 2012 non possono essere presentate certificazioni rilasciate da Pubbliche Amministrazioni dello Stato italiano; in tal caso i certificati devono essere sostituiti da dichiarazioni sostitutive di certificazioni o dall'atto di notorietà di cui agli artt. 46 e 47 del medesimo D.P.R. n.445/2000. L'Amministrazione si riserva la facoltà di procedere ad idonei controlli sulla veridicità del contenuto delle dichiarazioni sostitutive.

Non è consentito il riferimento a documenti o pubblicazioni presentati presso questa od altre amministrazioni, o a documenti allegati ad altra domanda di partecipazione ad altro concorso. Non saranno considerate valide le domande presentate oltre il termine stabilito dal presente articolo ovvero priva della sottoscrizione.

Alla Commissione spetta in modo esclusivo la verifica e il giudizio sull'ammissibilità della domanda e della relativa documentazione allegata.

Per i cittadini stranieri, oltre a quanto precedentemente indicato, è necessario dichiarare:

- 1) di godere dei diritti civili e politici nello stato di provenienza, ovvero i motivi della mancanza di tale requisito;
- 2) di avere un'adeguata conoscenza della lingua italiana.

I cittadini extracomunitari residenti in Italia secondo le disposizioni del Regolamento anagrafico della popolazione residente approvato con D.P.R. 30.05.1989 n.223, possono utilizzare le dichiarazioni sostitutive di certificazione e di notorietà di cui agli artt. 46 e 47



del D.P.R. 28.12.2000 n.445 ([Allegato B](#)), qualora si tratti di comprovare stati, fatti e qualità personali, certificabili o attestabili da parte di soggetti pubblici o privati italiani, fatte salve le speciali disposizioni nelle leggi e nei regolamenti concernente la disciplina dell'immigrazione e la condizione dello straniero. L'Amministrazione si riserva la facoltà di procedere ad idonei controlli sulla veridicità del contenuto delle dichiarazioni sostitutive.

I cittadini extracomunitari non residenti in Italia devono produrre i titoli in copia autenticata ovvero in copia dichiarata conforme all'originale. I certificati rilasciati dalle competenti autorità dello stato di cui lo straniero è cittadino, debbono essere conformi alle disposizioni vigenti nello Stato stesso e debbono altresì essere legalizzati dalle competenti autorità consolari italiane. Agli atti e documenti redatti in lingua straniera deve essere allegata una traduzione, in lingua italiana, certificata conforme al testo straniero, redatta dalla competente rappresentanza diplomatica o consolare italiana ovvero da un traduttore ufficiale.

#### **Art. 4 Pubblicazioni**

Le pubblicazioni scientifiche, in numero non superiore a **dodici**, che i candidati intendono presentare, devono essere numerate in ordine progressivo, con il relativo elenco datato e firmato identico a quello allegato alla domanda di partecipazione, scansionate e trasmesse via PEC entro e non oltre il termine perentorio di 30 giorni a decorrere dal giorno successivo a quello della pubblicazione dell'avviso di emissione del presente bando sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana - IV serie Speciale - Concorsi ed esami, a pena di non valutazione. La validità della trasmissione della domanda tramite posta elettronica certificata è attestata dalla ricevuta di accettazione e dalla ricevuta di avvenuta consegna fornite dal gestore di posta elettronica al momento dell'invio, ai sensi dell'art. 6 del DPR 11-02-2005 n. 68. Le pubblicazioni contenute nell'elenco ma non prodotte e l'invio di pubblicazioni non comprese nell'elenco allegato alla domanda, non verranno prese in considerazione dalla Commissione giudicatrice. Per i lavori stampati in Italia, devono risultare gli autori, il titolo, la casa editrice, la data e il luogo di edizione, oppure il titolo, il numero della raccolta o del volume, il nome della rivista e l'anno di riferimento. Per le pubblicazioni edite all'estero, deve risultare la data e possibilmente il luogo di pubblicazione, il nome della rivista o, in alternativa, il codice ISBN o altro equivalente.

Le pubblicazioni possono essere prodotte nella lingua di origine se essa è una delle seguenti: italiano, francese, inglese, tedesco e spagnolo. Diversamente dovranno essere tradotte in una delle predette lingue. In quest'ultimo caso, i testi tradotti devono essere presentati in copie dattiloscritte insieme con il testo stampato nella lingua originale e dovranno essere accompagnati da una dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà con la quale, ai sensi dell'art. 47 del D.P.R. 445/2000, si attesti la conformità all'originale del testo tradotto. Sono considerate valutabili ai fini della presente selezione esclusivamente le pubblicazioni, compresa la tesi di dottorato, e i testi accettati per la pubblicazione secondo le norme vigenti, nonché saggi inseriti in opere collettanee e articoli editi su riviste in formato cartaceo o digitale, con esclusione di note interne.

#### **Art. 5 Rinuncia alla partecipazione alla procedura di selezione**

I candidati che intendono rinunciare a partecipare alla procedura di selezione per la quale hanno prodotto domanda di ammissione, potranno inviare, all'Area Risorse Umane





[area.risorseumane@unisob.na.it](mailto:area.risorseumane@unisob.na.it), una dichiarazione di rinuncia, utilizzando il fac-simile (Allegato C), corredata dalla fotocopia del documento di riconoscimento.

#### **Art. 6 Esclusione dalla selezione**

I candidati sono ammessi alla selezione con riserva. L'esclusione, per difetto di uno dei requisiti previsti dal presente bando, è disposta, in qualunque momento della procedura, con decreto motivato del Rettore che verrà notificato all'interessato mediante PEC.

Sono causa di esclusione i seguenti motivi:

- mancata sottoscrizione della domanda di partecipazione;
- difetto dei requisiti di ammissione previsti dall'art. 2;
- mancato rispetto del termine e delle modalità di presentazione della domanda di partecipazione (completa di allegati e pubblicazioni) di cui all'art. 3 e 4;
- invio di un numero superiore di pubblicazioni rispetto al numero richiesto.

#### **Art. 7 La Commissione di valutazione**

Con decreto rettorale, su proposta della struttura che ha richiesto l'attivazione del contratto, è nominata una Commissione di valutazione composta da tre professori in servizio di prima e seconda fascia, o di ruolo equivalente, appartenenti allo stesso settore concorsuale o al settore scientifico disciplinare o affine oggetto della procedura. Per la composizione e le modalità di costituzione della Commissione si rimanda al vigente Regolamento di Ateneo in materia. La composizione della Commissione è resa pubblica tramite pubblicazione del decreto di nomina sul sito web dell'Ateneo. Dalla data di pubblicazione decorre il termine di 15 giorni per l'eventuale ricusazione dei Commissari da parte dei candidati. La Commissione individua al suo interno un Presidente ed un Segretario verbalizzante. La Commissione svolge i lavori in modo collegiale, assumendo le proprie deliberazioni a maggioranza assoluta e può altresì avvalersi di strumenti telematici.

#### **Art. 8 Procedura di valutazione comparativa dei candidati e criteri generali di valutazione**

La procedura di selezione prevede la valutazione preliminare dei candidati, con motivato giudizio analitico sui titoli, sul curriculum e sulla produzione scientifica, ivi compresa la tesi di dottorato, secondo criteri e parametri, riconosciuti anche in ambito internazionale, individuati con D.M. n. 243 del 25.05.2011 e fatti propri dalla Commissione giudicatrice di cui all'art.7.

La Commissione, all'atto dell'insediamento, definisce nel dettaglio i criteri da utilizzare per la valutazione preliminare e per l'attribuzione di un punteggio ai titoli e a ciascuna delle pubblicazioni presentate dai candidati ammessi alla discussione pubblica, sempre tenendo conto dei parametri individuati dal D.M. n. 243 del 25.05.2011 citato.

A seguito della valutazione preliminare i candidati comparativamente più meritevoli sono ammessi alla discussione pubblica dei titoli e della produzione scientifica, nella misura percentuale che va dal 10 al 20% dei candidati stessi, e comunque non inferiore a sei unità. Qualora il numero di candidati fosse pari o inferiore a sei, verranno tutti ammessi alla discussione durante la quale verrà accertata anche l'adeguata conoscenza della lingua straniera come previsto dal bando.



La Commissione effettua motivata valutazione, così come specificato nell'art. 8 commi da 6 a 11 del Regolamento di Ateneo per la disciplina dei ricercatori a tempo determinato ai sensi e per gli effetti dell'art.24 della Legge 240 del 30.12.2010.

All'esito dei lavori, la Commissione formula, per ciascun candidato, un giudizio complessivo, formando una graduatoria di merito, nel numero massimo di tre candidati che hanno ottenuto i punteggi più elevati sui titoli, le pubblicazioni ed il curriculum. A parità di merito la preferenza è determinata dalla minore età anagrafica dei candidati.

La data e il luogo della discussione pubblica dei titoli e della produzione scientifica saranno comunicati mediante avviso pubblicato sul sito web dell'Università degli Studi Suor Orsola Benincasa [www.unisob.na.it](http://www.unisob.na.it) con un preavviso di almeno di 3 giorni.

L'assenza alla discussione deve considerarsi come rinuncia al concorso ad ogni effetto.

È onere di ciascun candidato monitorare il sito periodicamente consultando la specifica pagina relativa alla presente selezione.

Per sostenere la discussione suddetta i candidati devono essere muniti di un idoneo documento di riconoscimento in corso di validità.

Per ogni seduta della Commissione deve essere redatto un apposito verbale siglato e firmato da tutti i componenti, con i relativi allegati. Gli atti della Commissione, costituiti dai verbali delle riunioni, sono approvati con decreto rettorale, successivamente trasmesso alla struttura interessata ai fini della proposta di chiamata di competenza.

La Commissione conclude i propri lavori entro cinque mesi dalla nomina. Il Rettore può prorogare, per una volta e per un massimo di trenta giorni, il termine per la conclusione della procedura per comprovati motivi segnalati dal presidente della Commissione.

#### **Art. 9 Accertamento della regolarità degli atti e proposta di chiamata**

Gli atti trasmessi dalla Commissione sono approvati con decreto rettorale di norma entro trenta giorni dalla consegna all'ufficio competente. Nel caso in cui il Rettore riscontri irregolarità negli atti relativi alla procedura, li restituisce con provvedimento motivato alla Commissione, assegnandole un termine per provvedere ai fini di un supplemento istruttorio.

Gli atti ovvero la relazione finale riassuntiva dei lavori ed i giudizi collegiali vengono pubblicati sul sito web dell'Ateneo.

Conclusa la procedura, il Consiglio di Dipartimento, entro 60 giorni dall'approvazione degli atti, propone al Consiglio di Amministrazione la chiamata del candidato selezionato.

La delibera di proposta del Dipartimento è adottata secondo le modalità previste dal Regolamento di Ateneo che disciplina il reclutamento dei ricercatori a tempo determinato di cui all'art. 24 della Legge 240 del 30.12.2010.

#### **Art. 10 Assunzione in servizio**

Il candidato, alla conclusione della procedura di chiamata di cui al precedente art.9, sarà invitato a stipulare un contratto individuale finalizzato all'instaurazione di un rapporto di lavoro subordinato a tempo determinato con regime di impegno a tempo pieno.

Il rapporto di lavoro è regolato dal contratto individuale, dalle disposizioni di legge e dalle normative comunitarie. Il contratto individuale specifica le cause di risoluzione del contratto e i termini di preavviso. È in ogni modo condizione risolutiva del contratto, senza obbligo di



preavviso, l'annullamento della procedura di reclutamento che ne costituisce il presupposto.

### **Art. 11 Rapporto di lavoro**

Ai fini della rendicontazione dei progetti di ricerca, la quantificazione figurativa delle attività annue di ricerca, di studio e di insegnamento, con i connessi compiti preparatori, di verifica e organizzativi, è pari a 1500 ore per i ricercatori a tempo pieno. L'impegno annuo complessivo per lo svolgimento delle attività di didattica, di didattica integrativa e di servizio agli studenti è determinato nel rispetto di quanto previsto dalle norme di legge e regolamentari.

Il ricercatore a tempo determinato:

- svolge attività di ricerca scientifica nell'ambito del settore concorsuale che ne identifica il profilo;
- svolge attività didattica, nel rispetto della normativa vigente e dei Regolamenti d'Ateneo, secondo le determinazioni dei competenti Organi;
- partecipa alle Commissioni di verifica del profitto degli studenti e di prova finale per il conseguimento del titolo di studio rilasciato dall'Università, anche seguendo lo svolgimento delle tesi, nel rispetto della normativa vigente e dei Regolamenti d'Ateneo, secondo le determinazioni dei competenti Organi;
- può svolgere compiti di tutorato e compiti di orientamento, secondo le determinazioni dei competenti Organi;
- può assumere funzioni di responsabilità su progetti di ricerca nel rispetto della normativa vigente;
- partecipa alle attività del Dipartimento e alle riunioni delle Commissioni didattiche secondo le modalità disciplinate negli specifici Regolamenti. L'autocertificazione dell'attività didattica, di didattica integrativa e di servizio agli studenti avviene tramite compilazione del registro delle lezioni (per attività di didattica frontale) e di eventuali ed ulteriori registri (per tutte le altre attività connesse alla didattica). La competenza disciplinare è regolata dall'art.10 della Legge 240/2010 e dallo Statuto di Ateneo. Il ricercatore è tenuto ad osservare quanto disposto dal vigente Regolamento di Ateneo per l'integrità e l'etica della ricerca. Al Ricercatore a tempo determinato si applicano le disposizioni di cui all'art.6 commi 9, 10 e 12 della Legge 240/2010 che disciplinano le incompatibilità legate alla posizione giuridica del ricercatore e le incompatibilità connesse al regime di impegno. Eventuali incarichi retribuiti esterni potranno essere svolti solo previa autorizzazione degli Organi Accademici dell'UNISOB a condizione di compatibilità con il regime di impegno.

### **Art. 12 Oggetto e durata del contratto**

Il vincitore stipula un contratto di lavoro subordinato a tempo determinato che è regolato dalla normativa vigente in materia, anche per quanto attiene il trattamento fiscale, assistenziale e previdenziale. Per i candidati stranieri per i quali sia necessario il permesso di soggiorno la decorrenza del contratto sarà subordinata al perfezionamento della procedura di rilascio da parte delle autorità competenti. Nel caso di ammissione con riserva del candidato individuato dalla Commissione quale vincitore, preliminarmente alla firma del contratto dovrà essere conclusa l'istruttoria tesa ad accertare la sussistenza del





titolo fatto valere ai fini della partecipazione alla selezione. L'Università provvede inoltre alla copertura assicurativa espressamente prevista dalla legge. Il trattamento economico annuo lordo spettante al destinatario del contratto è pari al trattamento previsto dalla normativa vigente. Il contratto ha durata triennale e, subordinatamente alla verifica delle risorse disponibili per la programmazione, è prorogabile per soli due anni per una sola volta, previa positiva valutazione delle attività didattiche e di ricerca svolte, effettuata sulla base di modalità, criteri e parametri definiti con D.M. n. 242 del 24.05.2011. Al ricercatore si applica il trattamento previdenziale ed assistenziale previsto dalle vigenti disposizioni normative per i rapporti di lavoro subordinato a tempo determinato; gli viene riconosciuto quanto disposto dal D.Lgs n. 151/2001 in materia di tutela e sostegno della maternità e della paternità dalla Legge 104/1992 per l'assistenza l'integrazione sociale e i diritti delle persone diversamente abili dagli artt. 3, 40 e 68 del D.P.R. n. 3/57 e successive modificazioni, in materia di congedo straordinario e aspettativa per infermità. L'aspettativa per infermità non potrà protrarsi per più di 12 mesi. Nel caso di anticipata cessazione dal rapporto, il ricercatore è tenuto a dare un preavviso di 45 giorni. In caso di mancato preavviso l'Amministrazione ha il diritto di trattenere al dipendente un importo corrispondente alla retribuzione per il periodo di preavviso non dato.

### **Art. 13 Trattamento dei dati personali**

Il trattamento dei dati personali è disciplinato dal Regolamento generale sulla protezione dei dati (Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 - GDPR (General Data Protection Regulation) nonché dalla normativa nazionale vigente. Ai sensi dell'art. 13 del GDPR, si informano i candidati che il trattamento dei dati personali trasmessi con le domande di partecipazione alla selezione e i dati relativi alla produttività scientifica dei proponenti, dei co-proponenti e dei partecipanti, avverrà, nel rispetto dei principi previsti dall'art. 5 del GDPR e, in particolare, delle disposizioni e dei principi di correttezza e tutela della riservatezza di cui alla normativa vigente, esclusivamente per le finalità di svolgimento della procedura di valutazione dei progetti e della gestione del presente bando, a cura delle persone preposte alla procedura selettiva, anche da parte della commissione esaminatrice, con l'utilizzo di procedure anche informatizzate, nei modi e nei limiti necessari per perseguire le predette finalità.

Il conferimento di tali dati è obbligatorio ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione, pena l'esclusione dalla selezione. Ai candidati sono riconosciuti i diritti di cui agli artt. 15 e ss. del citato Regolamento 2016/679, in particolare, il diritto di accesso ai propri dati personali (ricorrendone le condizioni), il diritto di chiederne la rettifica, la cancellazione (ove quest'ultima non contrasti con la normativa vigente sulla conservazione dei dati stessi e con la necessità di

ed i professionisti che li hanno trattati) o la limitazione del trattamento, nonché di opporsi al loro trattamento. Gli interessati che ritengono che il trattamento dei dati personali a loro riferiti avvenga in violazione delle disposizioni del Regolamento europeo hanno il diritto di proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali o di adire le opportune sedi giudiziarie secondo la normativa vigente.

I dati verranno conservati, in formato cartaceo e digitale, per tutto il tempo necessario al raggiungimento delle sopraindicate finalità, in conformità della normativa nazionale ed europea (Regolamento (UE) Generale sulla protezione dei dati).



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI  
SUOR ORSOLA  
BENINCASA

#### **Art. 14 Pubblicità**

L'avviso relativo al presente bando è pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana -Serie speciale e all'Albo Ufficiale dell'UNISOB. Il presente bando è reperibile presso l'Area delle Risorse Umane e disponibile sul sito WEB di Ateneo [www.unisob.na.it](http://www.unisob.na.it), del Ministero dell'Istruzione, dell'Università della Ricerca e dell'Unione Europea.

#### **Art. 15 Responsabile del Procedimento**

Il Responsabile del procedimento di valutazione del presente bando è la dott.ssa Giuseppina Durazzano, Responsabile dell'Area Risorse Umane, tel. 0812522233/434 [area.risorseumane@unisob.na.it](mailto:area.risorseumane@unisob.na.it).

#### **Art. 16 Disposizioni finali**

Per quanto non espressamente previsto dal presente bando, valgono, in quanto applicabili, le disposizioni previste dalla normativa vigente in materia.

Napoli, 22.04.2024

Il Rettore  
f.to prof. Lucio d'Alessandro

Publicato nella Gazzetta Ufficiale IV Serie Speciale n. 39 del 14.05.2024  
Scadenza: 13.06.2024