



**PROCEDURA SELETTIVA PER IL RECLUTAMENTO DI N. 1 POSTO DI RICERCATORE/RICERCATRICE DI TIPO RTT (RICERCATORE/RICERCATRICE A TEMPO DETERMINATO IN TENURE TRACK) L. 79/2022 PER IL SETTORE SCIENTIFICO DISCIPLINARE: M-PSI/01 – PSICOLOGIA GENERALE**

**DECRETO N. 349**

**IL RETTORE,**

**VISTA** la Legge 7.08.1990 n.241 e s.m.i. recante “Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi”;

**VISTO** lo Statuto dell’Università degli Studi Suor Orsola Benincasa approvato con il R.D. 8.12.1927 n. 2305 e ss.mm;

**VISTO** il Testo Unico delle discipline legislative regolamentari in materia di documentazione amministrativa D.P.R. 28.12.2000 n.445 pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana n. 42 del 20.02.2001;

**VISTA** la Legge 30.12.2010 n.240 recante “Disposizioni in materia di organizzazione delle università” e in particolare l’art.24 che dispone in merito ai ricercatori a tempo determinato e alle correlate procedure pubbliche di selezione;

**VISTO** il D.M. 25.5.2011 n.243 che individua le modalità, i criteri e i parametri per la valutazione preliminare dei candidati/candidate di procedure pubbliche di selezione dei destinatari di contratti di cui all’art. 24, comma 2, lettera c) della legge 30.12.2010 n. 240;

**VISTO** il Codice Etico dell’Ateneo emanato con D.R. 504 del 6.12.2011;

**VISTO** il D.M. 30.10.2015 n.855 recante la rideterminazione dei macro-settori e dei settori concorsuali, pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana n.271 del 20.11.2015;

**VISTO** il Regolamento dell’Unione Europea 2016/679, recante “Norme sulla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali”;

**VISTO** il D.L. 30.04.2022, n. 36 “Ulteriori misure urgenti per l’attuazione del Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR)”, convertito in legge, con modificazioni, dall’art. 1, comma 1, L. 29 giugno 2022, n. 79;

**VISTA** la nota del Ministro dell’Università dell’8.07.2022 relativa alla Legge n.79 di conversione del D.L. 30.04.2022 n.36;

**VISTA** la delibera n.2d del Senato Accademico del 21.02.202;

**VISTA** la delibera n. 5 dell’11.03.2024 del Consiglio del Dipartimento di Scienze Formative, psicologiche e della comunicazione che propone l’avvio dell’iter concorsuale per il reclutamento di n.1 posto di Ricercatore/ricercatrice a tempo determinato in Tenure Track

(RTT), ai sensi dell’art. 24 L.240/2010 modificato con la L.79/2022 per il settore scientifico disciplinare: M-PSI/01 – Psicologia generale;

**VISTA** la delibera del Senato Accademico del 25.03.2024 che esprime parere favorevole al conferimento di n.1 posto di Ricercatore/Ricercatrice a tempo determinato in Tenure Track (RTT), ai sensi dell’art. 24 Legge 30 dicembre 2010 n. 240 modificata dalla L.79/2022 per il settore scientifico disciplinare: M-PSI/01 – Psicologia generale;



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI  
SUOR ORSOLA  
BENINCASA

**VISTA** la delibera del Consiglio di Amministrazione del 27.03.2024 che approva il piano finanziario dell'intervento;

**VISTO** il Regolamento di Ateneo per il reclutamento e la disciplina dei ricercatori a tempo determinato in tenure track (RTT) ai sensi e per gli effetti dell'art.24 della Legge n.240 del 30.12.2010 modificato con la Legge 79/2022 emanato con D.R.n.269 del 28.03.2024 e modificato con D.R.n.281 dell'8.04.2024;

**VISTA** la normativa vigente che disciplina lo stato giuridico ed economico del personale docente ricercatore/ricercatrice delle Università

## DECRETA

### Art. 1 Indizione

È emanata la procedura selettiva per la copertura di n. 1 posto di ricercatore/ricercatrice con regime di impegno a tempo pieno con contratto di lavoro subordinato a tempo determinato in Tenure Track (RTT) per la durata di sei anni non rinnovabile presso il Dipartimento di Scienze Formative, psicologiche e della comunicazione, ai sensi dell'art.24 della L.240/2010 modificato dalla L.79/2022 e del vigente Regolamento di Ateneo in materia, presso l'Università degli Studi Suor Orsola Benincasa per il seguente settore:

**Sede di servizio:** Napoli, Università degli Studi Suor Orsola Benincasa, Dipartimento di Scienze Formative, psicologiche e della comunicazione

**Settore concorsuale:** 11/E1 – Psicologia generale, psicobiologia e psicometria

**Settore scientifico disciplinare:** M-PSI/01 – Psicologia generale

**Specifiche funzioni che il ricercatore/ricercatrice dovrà svolgere e tipologia di impegno didattico e scientifico:** il vincitore della selezione sarà chiamato a svolgere attività di ricerca e didattica nell'ambito della Psicologia Generale e delle Neuroscienze Cognitive, in relazione alle esigenze del Dipartimento. In particolare, in linea con alcune delle più recenti linee di ricerca sviluppate presso i laboratori di psicologia sperimentale del Dipartimento, il vincitore sarà chiamato a realizzare studi sul tema dei "fondamenti neurocognitivi dell'uso e della costruzione di tecnologie", nelle sue diverse articolazioni. A tal fine, il vincitore adopererà - ovvero integrerà con quelle già in suo possesso - metodologie, tecniche e strumenti in uso presso i laboratori di ricerca del Dipartimento (e.g., ideazione e costruzione di paradigmi sperimentali che prevedano la raccolta dati di tipo comportamentale/eye-tracking) o di cui il Dipartimento fa uso attraverso collaborazioni con centri di ricerca di eccellenza nazionali e internazionali (e.g., ideazione e costruzione di paradigmi sperimentali che impieghino le neuroimmagini funzionali basate su compiti cognitivi ad-hoc).

**Ulteriori elementi di qualificazione didattica e scientifica:** a) eventuale attività didattica a livello universitario in Italia e/o all'estero; b) documentata attività di formazione o di ricerca presso qualificati istituti italiani e/o stranieri; c) organizzazione, direzione e coordinamento di gruppi di ricerca nazionali e internazionali o partecipazione agli stessi; d) relazioni a congressi e convegni nazionali e internazionali in linea con il profilo di ricerca di cui al presente bando; e) premi e riconoscimenti nazionali e internazionali per attività di ricerca; f) esperienza con strumenti e metodologie specifiche per la costruzione di



paradigmi sperimentali e di analisi dei dati propri delle scienze cognitive (e.g., linguaggi di programmazione Python, MATLAB, R; librerie per lo sviluppo di esperimenti come Psychopy o Psychtoolbox; software per l'analisi dei dati di neuroimaging funzionale come SPM o FSL). Costituisce titolo preferenziale l'aver svolto almeno un anno di attività di ricerca post dottorale all'estero presso università e/o centri di ricerca stranieri riconosciuti a livello internazionale.

**Standard qualitativi:** di cui all'art. 24 comma 5 della legge 240/2010.

**Lingua straniera:** Inglese

**Numero massimo pubblicazioni:** 12

### **Art. 2 Requisiti per la presentazione delle domande**

Possono presentare domanda di partecipazione i soggetti italiani e stranieri in possesso del titolo di dottore di ricerca o titolo equivalente, ovvero per i settori interessati, del diploma di specializzazione medica. Coloro che hanno conseguito il titolo all'estero devono dichiarare l'avvenuto riconoscimento di equipollenza al titolo di studio italiano in applicazione della normativa vigente.

Non sono ammessi a partecipare alla valutazione:

- a. i soggetti già assunti a tempo indeterminato come professori universitari di prima o di seconda fascia o come ricercatori universitari, ancorché cessati dal servizio;
- b. i soggetti che abbiano fruito, per almeno un triennio, dei contratti per ricercatore/ricercatrice a tempo determinato in Tenure Track;
- c. coloro che abbiano un grado di parentela o di affinità, fino al quarto grado compreso, con un professore appartenente alla struttura cui afferisce la domanda ovvero con il Rettore, il Direttore Amministrativo o un componente del Consiglio di Amministrazione dell'Ateneo.

I requisiti prescritti devono essere posseduti alla data di scadenza del bando. I candidati/candidate sono ammessi con riserva di accertamento dei requisiti richiesti; l'esclusione dalla selezione può essere disposta in qualsiasi momento, anche successivamente allo svolgimento della discussione, con decreto motivato del Rettore.

Questa Amministrazione garantisce parità e pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro ed il trattamento sul lavoro.

### **Art. 3 Modalità e termini di presentazione domanda di ammissione**

La domanda di ammissione alla procedura di selezione ([Allegato A](#)) debitamente compilata, firmata e scansionata, dovrà essere inviata tramite un indirizzo di posta elettronica certificata (PEC) personale, all'indirizzo [affari generali@pec.unisob.na.it](mailto:affari generali@pec.unisob.na.it) avente ad oggetto la denominazione della procedura concorsuale ed il relativo Settore Scientifico Disciplinare. La domanda deve essere prodotta, a pena di esclusione, entro il termine perentorio di 30 giorni a decorrere dal giorno successivo a quello di pubblicazione dell'avviso di bando sulla Gazzetta Ufficiale - IV Serie Speciale Concorsi ed esami. Qualora il termine di scadenza indicato cada in giorno festivo, la scadenza è fissata al primo giorno feriale utile.



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI  
SUOR ORSOLA  
BENINCASA

Si precisa che la posta elettronica certificata non consente la trasmissione degli allegati che abbiano una dimensione pari o superiore a 15 megabyte. La validità della trasmissione della domanda tramite posta elettronica certificata è attestata dalla ricevuta di accettazione e dalla ricevuta di avvenuta consegna fornite dal gestore di posta elettronica al momento dell'invio, ai sensi dell'art. 6 del DPR 11-02-2005 n. 68.

Nella domanda il candidato/candidata deve chiaramente indicare il proprio cognome e nome, data e luogo di nascita e codice fiscale, nonché il Dipartimento, il settore concorsuale e il settore scientifico disciplinare per il quale intende essere ammesso. Tutti i candidati/candidate devono inoltre dichiarare, sotto la propria responsabilità:

- a. la cittadinanza posseduta (sono equiparati ai cittadini dello Stato italiano gli italiani non appartenenti alla Repubblica);
- b. di essere iscritto nelle liste elettorali, precisandone il Comune e indicando eventualmente i motivi della non iscrizione o della cancellazione dalle medesime;
- c. di non aver riportato condanne penali o le eventuali condanne riportate;
- d. di non essere stato destituito dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione per persistente insufficiente rendimento e di non essere stato dichiarato decaduto da un impiego statale, ai sensi dell'art.127 lettera d) del D.P.R. 10.1.1957 n.3;
- e. di non avere grado di parentela o di affinità, fino al quarto grado compreso, con un professore appartenente alla struttura cui afferisce la domanda ovvero con il Rettore, il Direttore Amministrativo o un componente del Consiglio di Amministrazione dell'Ateneo;
- f. di essere in possesso di uno dei titoli di studio previsti dall'art.2;
- g. di non ricoprire attualmente e di non aver ricoperto precedentemente la qualifica di professore di I o di II fascia o ricercatore/ricercatrice, ancorché cessato dal servizio, nonché di non aver usufruito, per almeno un triennio, dei contratti di ricercatore/ricercatrice a tempo determinato in tenure track (RTT);
- h. di essere consapevole che ogni variazione della residenza e/o domicilio e dei recapiti (email e/o telefono) deve essere tempestivamente comunicata all'indirizzo mail istituzionale [area.risorseumane@unisob.na.it](mailto:area.risorseumane@unisob.na.it);

**La domanda del candidato/candidata deve essere compilata correttamente in ogni sua parte a pena di esclusione dalla selezione.**

Nella domanda deve essere indicato il recapito che il candidato/candidata elegge ai fini della procedura, nonché un recapito telefonico e l'indirizzo di posta elettronica. L'indirizzo PEC dichiarato nella domanda costituisce il mezzo di comunicazione ufficiale relativamente alla presente selezione. L'Università Suor Orsola Benincasa non assume alcuna responsabilità nel caso di irreperibilità del destinatario e/o per la dispersione di comunicazioni dipendente da inesatta indicazione dell'indirizzo PEC da parte del candidato/candidata o da eventuali disguidi non imputabili all' Amministrazione stessa, o comunque imputabili a fattori terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

L'elenco dei candidati/candidate ammessi alla discussione e il calendario della stessa saranno pubblicati sul sito ufficiale d'Ateneo [www.unisob.na.it](http://www.unisob.na.it) almeno 15 giorni prima della data fissata per la discussione. Sarà cura dei candidati/candidate tenersi informati.

Alla domanda di partecipazione devono essere allegati:

- 1) fotocopia della carta d'identità e del codice fiscale;



- 2) curriculum, datato e firmato, della propria attività scientifica e didattica;
- 3) documentazione attestante il possesso dei titoli di studio richiesti per la partecipazione;
- 4) tutti i titoli ritenuti utili ai fini della selezione, con relativo elenco, datato e firmato;
- 5) elenco numerato, datato e firmato, delle pubblicazioni da presentare, con le modalità di cui al successivo art.4, con l'indicazione del nome degli autori, del titolo, della casa editrice o del nome della rivista ed eventualmente del numero della rivista, della data e del luogo di edizione oppure del titolo, del numero della raccolta o del volume e dell'anno di riferimento.

I titoli, nei casi previsti dalla legge, possono essere autocertificati mediante dichiarazione sostitutiva di certificazione ([Allegato B](#)) ai sensi dell'art.46 del D.P.R. 445/2000, ovvero possono essere prodotti in copia dichiarata conforme all'originale mediante dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà ([Allegato B](#)) ai sensi dell'art. 47 del D.P.R. 445/2000. Tali dichiarazioni dovranno essere firmate dal dichiarante e trasmesse all'Amministrazione unitamente al documento di identità.

Ai sensi dell'art. 40 del D.P.R. n.445/2000, come modificato dall'art.15 della Legge n.183/2011, dal 1° gennaio 2012 non possono essere presentate certificazioni rilasciate da Pubbliche Amministrazioni dello Stato italiano; in tal caso i certificati devono essere sostituiti da dichiarazioni sostitutive di certificazioni o dall'atto di notorietà di cui agli artt. 46 e 47 del medesimo D.P.R. n.445/2000. L'Amministrazione si riserva la facoltà di procedere ad idonei controlli sulla veridicità del contenuto delle dichiarazioni sostitutive.

Non è consentito il riferimento a documenti o pubblicazioni presentati presso questa od altre amministrazioni, o a documenti allegati ad altra domanda di partecipazione ad altro concorso. Non saranno considerate valide le domande presentate oltre il termine stabilito dal presente articolo ovvero priva della sottoscrizione.

Alla Commissione spetta in modo esclusivo la verifica e il giudizio sull'ammissibilità della domanda e della relativa documentazione allegata.

Per i cittadini stranieri, oltre a quanto precedentemente indicato, è necessario dichiarare:

- 1) di godere dei diritti civili e politici nello stato di provenienza, ovvero i motivi della mancanza di tale requisito;
- 2) di avere un'adeguata conoscenza della lingua italiana.

I cittadini extracomunitari residenti in Italia secondo le disposizioni del Regolamento anagrafico della popolazione residente approvato con D.P.R. 30.05.1989 n.223, possono utilizzare le dichiarazioni sostitutive di certificazione e di notorietà di cui agli artt. 46 e 47 del D.P.R. 28.12.2000 n.445 ([Allegato B](#)), qualora si tratti di comprovare stati, fatti e qualità personali, certificabili o attestabili da parte di soggetti pubblici o privati italiani, fatte salve le speciali disposizioni nelle leggi e nei regolamenti concernente la disciplina dell'immigrazione e la condizione dello straniero. L'Amministrazione si riserva la facoltà di procedere ad idonei controlli sulla veridicità del contenuto delle dichiarazioni sostitutive.

I cittadini extracomunitari non residenti in Italia devono produrre i titoli in copia autenticata ovvero in copia dichiarata conforme all'originale. I certificati rilasciati dalle competenti autorità dello stato di cui lo straniero è cittadino, debbono essere conformi alle disposizioni vigenti nello Stato stesso e debbono altresì essere legalizzati dalle competenti autorità consolari italiane. Agli atti e documenti redatti in lingua straniera deve essere allegata una





UNIVERSITÀ DEGLI STUDI  
SUOR ORSOLA  
BENINCASA

traduzione, in lingua italiana, certificata conforme al testo straniero, redatta dalla competente rappresentanza diplomatica o consolare italiana ovvero da un traduttore ufficiale.

#### **Art. 4 Pubblicazioni**

Le pubblicazioni scientifiche, in numero non superiore a **dodici**, che i candidati/candidate intendono presentare, devono essere numerate in ordine progressivo, con il relativo elenco datato e firmato identico a quello allegato alla domanda di partecipazione, scansionate e trasmesse via PEC entro e non oltre il termine perentorio di 30 giorni a decorrere dal giorno successivo a quello della pubblicazione dell'avviso di emissione del presente bando sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana - IV serie Speciale - Concorsi ed esami, a pena

di non valutazione. La validità della trasmissione della domanda tramite posta elettronica certificata è attestata dalla ricevuta di accettazione e dalla ricevuta di avvenuta consegna fornite dal gestore di posta elettronica al momento dell'invio, ai sensi dell'art. 6 del DPR 11-02-2005 n. 68. Le pubblicazioni contenute nell'elenco ma non prodotte e l'invio di pubblicazioni non comprese nell'elenco allegato alla domanda, non verranno prese in considerazione dalla Commissione giudicatrice. Per i lavori stampati in Italia, devono risultare gli autori, il titolo, la casa editrice, la data e il luogo di edizione, oppure il titolo, il numero della raccolta o del volume, il nome della rivista e l'anno di riferimento. Per le pubblicazioni edite all'estero, deve risultare la data e possibilmente il luogo di pubblicazione, il nome della rivista o, in alternativa, il codice ISBN o altro equivalente.

Le pubblicazioni possono essere prodotte nella lingua di origine se essa è una delle seguenti: italiano, francese, inglese, tedesco e spagnolo. Diversamente dovranno essere tradotte in una delle predette lingue. In quest'ultimo caso, i testi tradotti devono essere presentati in copie dattiloscritte insieme con il testo stampato nella lingua originale e dovranno essere accompagnati da una dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà con la quale, ai sensi dell'art. 47 del D.P.R. 445/2000, si attesti la conformità all'originale del testo tradotto. Sono considerate valutabili ai fini della presente selezione esclusivamente le pubblicazioni, compresa la tesi di dottorato, e i testi accettati per la pubblicazione secondo le norme vigenti, nonché saggi inseriti in opere collettanee e articoli editi su riviste in formato cartaceo o digitale, con esclusione di note interne.

#### **Art. 5 Rinuncia alla partecipazione alla procedura di selezione**

I candidati/candidate che intendono rinunciare a partecipare alla procedura di selezione per la quale hanno prodotto domanda di ammissione, potranno inviare, all'Area Risorse Umane [area.risorseumane@unisob.na.it](mailto:area.risorseumane@unisob.na.it), una dichiarazione di rinuncia, utilizzando il facsimile ([Allegato C](#)), corredata dalla fotocopia del documento di riconoscimento.

#### **Art. 6 Esclusione dalla selezione**

I candidati/candidate sono ammessi alla selezione con riserva. L'esclusione, per difetto di uno dei requisiti previsti dal presente bando, è disposta, in qualunque momento della



procedura, con decreto motivato del Rettore che verrà notificato all'interessato mediante PEC.

#### **Art. 7 La Commissione di valutazione**

Con decreto rettorale, su proposta della struttura che ha richiesto l'attivazione del contratto, è nominata una Commissione di valutazione composta da tre professori in servizio di prima e seconda fascia, o di ruolo equivalente, appartenenti allo stesso settore concorsuale o al settore scientifico disciplinare o affine oggetto della procedura. Per la composizione e le modalità di costituzione della Commissione si rimanda al vigente Regolamento di Ateneo in materia. La composizione della Commissione è resa pubblica tramite pubblicazione del decreto di nomina sul sito web dell'Ateneo. Dalla data di pubblicazione decorre il termine di 15 giorni per l'eventuale ricusazione dei Commissari da parte dei candidati/candidate. La Commissione individua al suo interno un Presidente ed un Segretario verbalizzante. La Commissione svolge i lavori in modo collegiale, assumendo le proprie deliberazioni a maggioranza assoluta e può altresì avvalersi di strumenti telematici.

#### **Art. 8 Procedura di valutazione comparativa dei candidati/candidate e criteri generali di valutazione**

La valutazione preliminare dei candidati/candidate sarà effettuata secondo criteri e parametri riconosciuti anche in ambito internazionale, individuati con D.M. n. 243/2011 e si ispira anche ai criteri di cui al Regolamento d'Ateneo. La Commissione giudicatrice, nella prima seduta, stabilisce, ai sensi dell'art. 24 comma 2 lett. c) della Legge n. 240/2010, i criteri di valutazione dei titoli, del curriculum e della produzione scientifica dei candidati/candidate, nonché della prova orale volta ad accertare l'adeguata conoscenza della lingua straniera richiesta nell'avviso di selezione. La Commissione comunica, quindi, tali criteri al responsabile del procedimento, il quale ne assicura la pubblicità sul sito internet istituzionale dell'Ateneo almeno 7 giorni prima della prosecuzione dei lavori. La Commissione giudicatrice procede successivamente ad una valutazione preliminare dei candidati/candidate, esprimendo per ciascuno di essi un motivato giudizio analitico sui titoli, sul curriculum e sulla produzione scientifica prodotta, ivi compresa la tesi di dottorato, ai sensi dell'art. 24 comma 2 lett. c) della Legge n. 240/2010.

Sono ammessi alla selezione i candidati/candidate risultati comparativamente più meritevoli, a seguito della valutazione preliminare, in un numero compreso tra il 10 e 20 per cento delle domande di ammissione alla selezione e, comunque, non inferiore a sei unità. I candidati/candidate sono tutti ammessi alla selezione qualora il loro numero sia pari o inferiore a sei. La selezione si svolge mediante discussione pubblica davanti alla Commissione giudicatrice dei titoli e della produzione scientifica e conseguente attribuzione, da parte della Commissione medesima, di un punteggio sui titoli e su ciascuna delle pubblicazioni presentate dal candidato/candidata. La mancata presentazione di un candidato/candidata alla discussione è considerata esplicita e definitiva manifestazione della volontà di rinunciare alla selezione. La prova orale, volta ad accertare l'adeguata conoscenza della lingua straniera, così come previsto dall'art.1, si



svolge contestualmente alla discussione pubblica dei titoli e della produzione scientifica. La Commissione effettua motivata valutazione, così come specificato nell'art.9 del Regolamento di Ateneo per la disciplina dei ricercatori Tenure track (RTT).

Valutazione dei titoli e del curriculum:

La Commissione effettua una motivata valutazione seguita da una valutazione comparativa, facendo riferimento allo specifico settore concorsuale, e al profilo definito sul settore scientifico disciplinare M-PSI/01 (Psicologia generale), del curriculum e dei seguenti titoli, debitamente documentati, dei candidati/candidate:

- a) eventuale attività didattica a livello universitario in Italia o all'estero;
- b) documentata attività di formazione o di ricerca presso qualificati istituti italiani o stranieri;
- c) organizzazione, direzione e coordinamento di gruppi di ricerca nazionali e internazionali, o partecipazione agli stessi;
- d) relazioni a congressi e convegni nazionali e internazionali;
- e) premi e riconoscimenti nazionali e internazionali per attività di ricerca.

La valutazione di ciascun titolo sopra indicato è effettuata considerando specificamente la significatività che esso assume in ordine alla qualità e quantità dell'attività di ricerca svolta dal singolo candidato/candidata.

Valutazione della produzione scientifica:

La Commissione, nell'effettuare la valutazione preliminare comparativa dei candidati/candidate, prende in considerazione esclusivamente pubblicazioni o testi accettati per la pubblicazione secondo le norme vigenti nonché saggi inseriti in opere collettanee e articoli editi su riviste in formato cartaceo o digitale con l'esclusione di note interne o rapporti dipartimentali. La tesi di dottorato o dei titoli equivalenti sono presi in considerazione anche in assenza delle condizioni sopra citate.

La Commissione effettua la valutazione comparativa delle pubblicazioni sopra indicate sulla base dei seguenti criteri:

- a) originalità, innovatività, rigore metodologico e rilevanza di ciascuna pubblicazione scientifica;
- b) congruenza di ciascuna pubblicazione con il settore concorsuale per il quale è bandita la procedura e con il profilo definito sul settore scientifico disciplinare M-PSI/01 (Psicologia generale) ovvero con tematiche interdisciplinari ad esso correlate;
- c) rilevanza scientifica della collocazione editoriale di ciascuna pubblicazione e sua diffusione all'interno della comunità scientifica;
- d) determinazione analitica, anche sulla base di criteri riconosciuti nella comunità scientifica internazionale di riferimento, dell'apporto individuale del candidato/candidata nel caso di partecipazione del medesimo a lavori in collaborazione. La Commissione, nel valutare le pubblicazioni, potrà avvalersi anche dei seguenti indicatori:
  - a) numero totale delle citazioni;
  - b) numero medio di citazioni per pubblicazione;
  - c) "impact factor" totale;
  - d) "impact factor" medio per pubblicazione;





e) combinazioni dei precedenti parametri atte a valorizzare l'impatto della produzione scientifica del candidato/candidata (indice di Hirsch o simili).

Per i punti c) e d) di questo elenco, la Commissione potrà integrare l'indicatore "impact factor" con indicatori simili, quali "Eigenfactor" o "Article Influence", atti a fornire una stima più completa e bilanciata del valore di ciascuna.

All'esito dei lavori, la Commissione formula, per ciascun candidato/candidata, un giudizio complessivo, formando una graduatoria di merito, nel numero massimo di tre che hanno ottenuto i punteggi più elevati sui titoli, le pubblicazioni ed il curriculum. A parità di merito la preferenza è determinata dalla minore età anagrafica.

La Commissione conclude i propri lavori entro sei mesi dalla nomina. Il Presidente del Consiglio di Amministrazione può prorogare per una volta e per un massimo di due mesi il termine per la conclusione della procedura per comprovati motivi segnalati dal presidente della Commissione.

#### **Art. 9 Accertamento della regolarità degli atti e proposta di chiamata**

Gli atti trasmessi dalla Commissione sono approvati con decreto del Presidente del Consiglio di Amministrazione di norma entro trenta giorni dalla consegna all'ufficio competente. Nel caso in cui il Presidente del Consiglio di Amministrazione riscontri irregolarità negli atti relativi alla procedura, li restituisce con provvedimento motivato alla Commissione, assegnandole un termine per provvedere ai fini di un supplemento istruttorio.

A seguito dell'approvazione degli atti, il Consiglio di Dipartimento propone al Consiglio di Amministrazione la chiamata del candidato/candidata selezionato. A seguito della proposta di chiamata, il Consiglio di Amministrazione, sentito il parere del Senato Accademico, approva la proposta di chiamata e autorizza la stipula del contratto. Nel caso in cui, anche successivamente all'approvazione della proposta di chiamata, il vincitore chiamato non possa concludere il contratto per causa non imputabile all'Ateneo, incluse la carenza dei requisiti dichiarati all'atto della domanda di partecipazione o la rinuncia alla conclusione del contratto e alla posizione in graduatoria da parte del vincitore, il Consiglio di Dipartimento può proporre la chiamata del candidato/candidata collocato in posizione immediatamente successiva in graduatoria, secondo le modalità previste dal vigente regolamento di Ateneo.

#### **Art. 10 Assunzione in servizio**

Il candidato/candidata, alla conclusione della procedura di chiamata di cui al precedente art.9, sarà invitato a stipulare un contratto individuale finalizzato all'instaurazione di un rapporto di lavoro subordinato a tempo determinato con regime di impegno a tempo pieno. Il rapporto di lavoro è regolato dal contratto individuale, dalle disposizioni di legge e dalle normative comunitarie. Il contratto individuale specifica le cause di risoluzione del contratto e i termini di preavviso. È in ogni modo condizione risolutiva del contratto, senza obbligo di preavviso, l'annullamento della procedura di reclutamento che ne costituisce il presupposto.



### **Art. 11 Rapporto di lavoro**

Il vincitore della selezione instaura con l'Università Suor Orsola Benincasa un rapporto di lavoro a tempo determinato con regime di impegno a tempo pieno, mediante la stipula di un contratto di diritto privato di natura subordinata disciplinato dal Regolamento di Ateneo per il reclutamento di ricercatori a tempo determinato in tenure track (RTT) ai sensi dell'art. 24 della Legge 240/2010.

Il contratto per ricercatore/ricercatrice è un contratto di durata complessiva massima di sei anni, non prorogabile né rinnovabile, e segue le disposizioni specifiche riportate nel suddetto Regolamento. Il contratto ha per oggetto lo svolgimento di attività di ricerca e di attività di didattica, di didattica integrativa e di servizio agli studenti. L'impegno annuo complessivo per lo svolgimento delle attività di didattica, di didattica integrativa e di servizio agli studenti è pari a 350 ore per il regime di tempo pieno.

Il vincitore dovrà presentare, ai fini della stipula del contratto individuale di lavoro, tutta la documentazione richiesta ai sensi della normativa vigente per l'instaurazione di un rapporto di lavoro subordinato a tempo determinato.

Il contratto è assoggettato a tutti gli adempimenti previsti per i restanti rapporti di lavoro subordinato stipulati con l'Università. Il regime delle incompatibilità e lo svolgimento di ulteriori incarichi sono regolati dal citato Regolamento di Ateneo per il reclutamento di ricercatori a tempo determinato in tenure track (RTT) ai sensi dell'art. 24 della Legge 240/2010.

### **Art. 12 Oggetto e durata del contratto**

Il vincitore stipula un contratto di lavoro subordinato a tempo determinato che è regolato dalla normativa vigente in materia, anche per quanto attiene il trattamento fiscale, assistenziale e previdenziale. Il trattamento economico derivante dalla stipula del contratto, comprensivo del rateo di tredicesima, per tutta la durata del contratto, è quello corrispondente alla retribuzione spettante al ricercatore/ricercatrice confermato classe 0, con regime di impegno a tempo pieno. Tale importo potrà essere elevato fino ad un massimo del 30% secondo le determinazioni del Consiglio di Amministrazione. Ai ricercatori a tempo determinato in tenure track non si applicano le progressioni economiche e di carriera. Il contratto ha una durata complessiva massima di sei anni, non prorogabile né rinnovabile. Al ricercatore/ricercatrice si applica il trattamento fiscale, previdenziale ed assistenziale previsto dalle vigenti disposizioni normative per i rapporti di lavoro subordinato a tempo determinato.

### **Art. 13 Trattamento dei dati personali**

Il trattamento dei dati personali è disciplinato dal Regolamento generale sulla protezione dei dati (Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 - GDPR (General Data Protection Regulation) nonché dalla normativa nazionale vigente. Ai sensi dell'art. 13 del GDPR, si informano i candidati/candidate che il trattamento dei dati personali trasmessi con le domande di partecipazione alla selezione e i dati relativi alla produttività scientifica dei proponenti, dei co-proponenti e dei partecipanti, avverrà, nel rispetto dei principi previsti dall'art. 5 del GDPR e, in particolare, delle



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI  
SUOR ORSOLA  
BENINCASA

disposizioni e dei principi di correttezza e tutela della riservatezza di cui alla normativa vigente, esclusivamente per le finalità di svolgimento della procedura di valutazione dei progetti e della gestione del presente bando, a cura delle persone preposte alla procedura selettiva, anche da parte della commissione esaminatrice, con l'utilizzo di procedure anche informatizzate, nei modi e nei limiti necessari per perseguire le predette finalità. Il conferimento di tali dati è obbligatorio ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione, pena l'esclusione dalla selezione. Ai candidati/candidate sono riconosciuti i diritti di cui agli artt. 15 e ss. del citato Regolamento 2016/679, in particolare, il diritto di accesso ai propri dati personali (ricorrendone le condizioni), il diritto di chiederne la rettifica, la cancellazione (ove quest'ultima non contrasti con la normativa vigente sulla conservazione dei dati stessi e con la necessità di

d i professionisti che li hanno trattati) o la limitazione del trattamento, nonché di opporsi al loro trattamento. Gli interessati che ritengono che il trattamento dei dati personali a loro riferiti avvenga in violazione delle disposizioni del Regolamento europeo hanno il diritto di proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali o di adire le opportune sedi giudiziarie secondo la normativa vigente.

I dati verranno conservati, in formato cartaceo e digitale, per tutto il tempo necessario al raggiungimento delle sopraindicate finalità, in conformità della normativa nazionale ed europea (Regolamento (UE) Generale sulla protezione dei dati).

#### **Art. 14 Pubblicità**

L'avviso relativo al presente bando è pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana -Serie speciale e all'Albo Ufficiale dell'UNISOB. Il presente bando è reperibile presso l'Area delle Risorse Umane e disponibile sul sito WEB di Ateneo [www.unisob.na.it](http://www.unisob.na.it), del Ministero dell'Istruzione, dell'Università della Ricerca e dell'Unione Europea.

#### **Art. 15 Responsabile del Procedimento**

Il Responsabile del procedimento di valutazione del presente bando è la dott.ssa Giuseppina Durazzano, Responsabile dell'Area Risorse Umane, tel. 0812522233/434 [area.risorseumane@unisob.na.it](mailto:area.risorseumane@unisob.na.it).

#### **Art. 16 Disposizioni finali**

Per quanto non espressamente previsto dal presente bando, valgono, in quanto applicabili, le disposizioni previste dalla normativa vigente in materia.

Napoli, 06.05.2024

Il Rettore  
f.to prof. Lucio d'Alessandro

Pubblicato nella Gazzetta Ufficiale IV Serie Speciale n. 41 del 21.05.2024  
Scadenza: 20.06.2024