

Gentile candidato,

per poter partecipare alla procedura concorsuale di iscrizione per i **“Corsi di formazione per il conseguimento della specializzazione per le attività di sostegno - anno accademico 2019/2020 (V CICLO)”**, dovrà effettuare, a pena di esclusione, l'iscrizione **a partire dal 21/02/2020 ed entro e non oltre le 12:00 del 23 marzo 2020** - accedendo all'Area Operativa: <https://areaoperativa.unisob.na.it>

N.B. I LAUREATI o gli iscritti presso l'Università degli Studi Suor Orsola Benincasa di Napoli NON DEVONO EFFETTUARE una nuova registrazione ma devono utilizzare le credenziali già in loro possesso.

Esempio



Per i nuovi studenti occorre registrarsi compilando **TUTTI** i campi facendo attenzione nello scegliere la **USERNAME** e la **PASSWORD**. Entrambe devono essere tra gli 8 e i 10 caratteri alfanumerici (ES: marco12345)

CAMPI OBBLIGATORI

REGISTRAZIONE NUOVO UTENTE

DATI PRINCIPALI

Nome*

Cognome*

Data di nascita*

Provincia di nascita*1

Comune o stato estero di nascita*

Località di nascita

Genere*

Codice fiscale*

CAMPI OBBLIGATORI

DATI PER L'ACCESSO AL PORTALE STUDENTI

Nome utente*

Password (almeno 8 caratteri)*

Conferma password*

Domanda di emergenza*

Risposta alla domanda di emergenza*

RECAPITI (POTRAI MODIFICARLI NELLA TUA AREA RISERVATA)

E-Mail*

Telefono

Cellulare

INFORMATIVA PRIVACY

Informativa

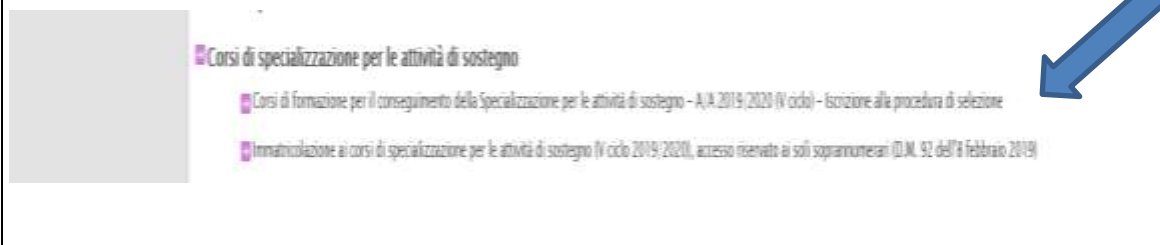
Accettazione

*: Dato obbligatorio
1: Se sei nato all'estero scegli l'ultimo valore della lista (STATO ESTERO) e poi seleziona il paese nell'elenco successivo

Procedi ==>

Una volta completata la registrazione, sulla propria casella di posta elettronica sarà arrivata una email con un collegamento al sito GOMP per l'attivazione del proprio profilo. I provider di posta elettronica (Gmail, Libero, Hotmail, Yahoo, Virgilio, ecc.) considerano le email generate da sistemi automatici come SPAM. Qualora l'email non dovesse essere arrivata nella propria "posta in arrivo", controllare la cartella chiamata "SPAM" presente in ogni casella di posta elettronica

Individui, nella sezione **IMMATRICOLAZIONI, ISCRIZIONI, TEST DI INGRESSO, TASSE E PAGAMENTI**, il link **Corsi di formazione per il conseguimento della Specializzazione per le attività di sostegno - A/A 2019/2020 (V ciclo) - iscrizione alla procedura di selezione**



Nella sezione successiva, saranno disponibili più corsi per ogni ordine di scuola: **scuola di infanzia, scuola primaria, scuola secondaria di primo grado, scuola secondaria di secondo grado**. Nel caso, in cui, la compilazione sia interrotta prima dell'invio della domanda, si potrà riprendere l'inserimento dei dati in un secondo momento.

CORSO DI SPECIALIZZAZIONE PER LE ATTIVITÀ DI SOSTEGNO

Formazione	Selezione	Scadenza	Stato	Compila domanda
Scuola dell'infanzia		01-03-2020 14.00	--	Compila domanda
Scuola Primaria		01-03-2020 14.00	--	Compila domanda
Scuola secondaria di I grado		01-03-2020 14.00	--	Compila domanda
Scuola secondaria di II grado		01-03-2020 14.00	--	Compila domanda

Una volta scelto l'ordine di scuola, il candidato può procedere a cliccare sul link **COMPILA DOMANDA**.

AUTOCERTIFICAZIONE DEL TITOLO DI ABILITAZIONE ALL'INSEGNAMENTO.

Il candidato è chiamato ad inserire, nella forma di autocertificazione ai sensi del DPR 445/2000, il/i requisito di accesso.

Si ricorda che al fine di consentire all'Amministrazione di effettuare le necessarie verifiche, indicare con estrema precisione su ogni dichiarazione resa gli estremi dell'Ufficio responsabile dell'Ateneo o della Istituzione Scolastica, ove si possano reperire i dati autocertificati dei titoli (senza l'inserimento dei dati relativi all'Ufficio responsabile, ex art. 15, comma 1 - punto e, della Legge n.183 del 12 novembre 2011, il modulo di autocertificazione si considera incompleto)

AUTOCERTIFICAZIONE DEL TITOLO DI ABILITAZIONE ALL'INSEGNAMENTO: elenco requisiti per gli ordini di scuola dell'infanzia e primaria

The screenshot shows a form titled "Requisiti di ammissione" with several radio button options. The selected option is:

- Titolo di abilitazione conseguito all'Ufficio e riconosciuto in Italia ai sensi della normativa vigente con apposito decreto del MIUR

Other options include:

- Diploma triennale conseguito entro il 31/01/02, abilitazione ottenuta con D.C.M. del 25 marzo 2014 (pubb. in G.U. del 15 maggio 2014)
- Diploma di laurea della Formazione primaria (Legge 101/1990 "scienze pedagogiche")
- Titolo di abilitazione conseguito all'Ufficio e riconosciuto in Italia ai sensi della normativa vigente con apposito decreto del MIUR

Below the options, there are fields for "Scuola", "Data di conseguimento", "Anno accademico di conseguimento", and "Classe del titolo conseguito".

Si ricorda che al fine di consentire all'Amministrazione di effettuare le necessarie verifiche, indicare con estrema precisione su ogni dichiarazione resa gli estremi dell'Ufficio responsabile dell'Ateneo o della Istituzione Scolastica, ove si possano reperire i dati autocertificati dei titoli (senza l'inserimento dei dati relativi all'Ufficio responsabile, ex art. 15, comma 1 - punto e, della Legge n.183 del 12 novembre 2011, il modulo di autocertificazione si considera incompleto).

Eventuale richiesta di ausilio durante la prova.

I candidati portatori di handicap sono chiamati ad allegare, direttamente in procedura, una certificazione medico-sanitaria in formato .PDF, dalla quale, si evinca il tipo di handicap posseduto e seguire poi tutte le istruzioni descritte all'art.4 del bando.

Passaggio 3/6: Richiesta di ausilio durante la prova

Altri allegati e dichiarazioni.

Il candidato dovrà allegare:

- **Documento di identità** fronte/retro in corso di validità (Obbligatorio - in formato .pdf);
- **Modello "A"** per l'autocertificazione dei requisiti di accesso, debitamente compilato e firmato (Obbligatorio - in formato .pdf);
- **Certificazioni** relative ai requisiti di accesso (inserire, in unico file, tutti i certificati che dimostrano i requisiti di accesso indicati dal candidato - in formato .pdf);
- **Modello "B"** per la richiesta di ausilio/tempi aggiuntivi per candidati con disabilità o disturbi specifici dell'apprendimento(DSA)

Allegati:

Descrizione	File
Documento di identità fronte/retro in corso di validità (Obbligatorio)	Scegli... Nessun file selezionato.
Modello "A" - autocertificazione dei requisiti di accesso, debitamente compilato e firmato (Obbligatorio)	Scegli... Nessun file selezionato.
Certificazioni relative ai requisiti di accesso (formato .pdf). Inserire in unico file formato .pdf tutti i certificati che dimostrano i requisiti di accesso da lui indicati	Scegli... Nessun file selezionato.
Modello "B" - Richiesta di ausilio/tempi aggiuntivi per candidati con disabilità o disturbi specifici dell'apprendimento (DSA)	Scegli... Nessun file selezionato.

Nel caso, in cui, si desideri ricevere comunicazioni in merito al bando presso recapiti diversi da quelli visualizzati può aggiornare i dati relativi al proprio indirizzo postale e ai propri recapiti telefonici e mail.

Desidero ricevere comunicazioni in merito al presente bando ai seguenti recapiti:

Indirizzo postale	
Indirizzo	VIA PANCHISSELLA PARCO DEL SOLE
Civico	199
Città	CECELIANO IN CAMPANIA
Provincia	NAPOLI
Località	
CAP	80038
Recapiti	
Telefono	081 538072
Email	VINCENZO.METAPUNDORNA.IT



[← Torna alla richiesta di spazio](#)
[Passaggio successivo >>](#)

Conferma dei dati inseriti.

Completato l’inserimento dei dati e delle autocertificazioni richieste il candidato potrà procedere con l’invio della domanda. Prima della conferma è effettuato un controllo di conformità (presenza dei dati obbligatori). L’invio è preceduto da una pagina di conferma che consente di rileggere tutti i dati dichiarati e di accedere (tramite link) ad eventuali allegati inviati con la domanda.

Attenzione: leggere attentamente tutte le dichiarazioni rese prima dell’invio della domanda perché una volta effettuato l’invio non sarà più possibile modificare/annullare la procedura.

Conferma dei dati inseriti

Verifica con estrema attenzione i dati sotto riportati e come che questi coincidono con le necessità di moduli e allegati. Dopo l'invio di informazioni dichiarate non potrai più essere aggiornato.

Autocertificazione del titolo di abilitazione all'esercizio:

<p>Espresso la dichiarazione:</p> <p>essere in possesso della qualifica di perito (C/C 197/122) classe I del CCNL 2000</p>	
Indirizzo del candidato	
Nome	VINCENZO MARIANO METAPUNDORNA
Titolo di abilitazione	197/122/12
Qualifica	perito
Indirizzo dell'ente certificatore	CECELIANO
<p>Identificare con la verifica di dati di abilitazione al presente il punto di riferimento ISTAT</p> <p>Indirizzo della sede della certificazione</p>	
<p>Indirizzo dell'ente</p> <p>Indirizzo</p> <p>Telefono</p> <p>Mail</p> <p>Città</p> <p>CC (Prov. Esclusione) Indirizzo</p> <p>Indirizzo email</p> <p>Allegati</p>	

Richiesta di spazio

Chiedi al candidato nel momento di inviare

Chiedi al sistema di creare il proprio indirizzo di spazio

Altri allegati e dichiarazioni

Allegati

<p>Descrizione</p> <p>Inserimento di spazio da compilare in modo di essere consegnato</p> <p>Descrizione: "In autocertificazione del titolo di abilitazione, dichiarazione di possesso e firma (obbligatorio)"</p> <p>Controllare nome e cognome (escluso il cognome), il titolo di abilitazione, il titolo di abilitazione e il titolo di abilitazione</p> <p>Descrizione: "Protocollo di autodefinizione di abilitazione con marchio e classe, scuola e abilitazione (ES)"</p>	<p>File</p> <p>Protocollo_autodefinizione_abilitazione.pdf</p> <p>Protocollo_autodefinizione_abilitazione.pdf</p>
--	---

Desidero ricevere comunicazioni in merito al presente bando ai seguenti recapiti:

Indirizzo postale	
Indirizzo	
Civico	
Città	
Provincia	
Località	
CAP	
Recapiti	
Telefono	081538072
Email	vincenzo.mariano@ceceliano.gov.it

[← Torna agli allegati e dichiarazioni](#)
[Passaggio successivo >>](#)

Download e invio on-line del modulo precompilato e firmato.

Scelta dell'indirizzo

Download e invio on-line del modulo precompilato e firmato

<p>Indirizzo</p> <p>Scarica la domanda da firmare</p>	<p>Indirizzo del candidato, cittadino o foreign</p> <p>Elementi di conferma e Protocollo da firmare in formato PDF</p>
<p>Indirizzo</p> <p>Usp / Istituto abilitazione</p>	

[← Torna alla conferma dei dati](#)
[Invia domanda e concludi >>](#)

Cliccando sul tasto **Scarica la domanda da firmare** sarà possibile scaricare stampare e firmare il modulo on line. Successivamente - mediante il **TASTO SFOGLIA** - il candidato dovrà uploadare il suddetto modulo e trasmetterlo con il tasto **INVIA DOMANDA E CONCLUDI**.

La domanda - verrà acquisita, producendo automaticamente un file .PDF - scaricabile dal link **Domanda di partecipazione al concorso** - completo di tutti gli allegati previsti:

- [Domanda di partecipazione al concorso](#)
- [Invia la domanda alla tua posta elettronica](#)

[Vai all'area pagamenti](#)

Qualora il candidato intenda sostenere prove per più ordini di scuola dovrà pagare il contributo per ciascuno di essi e dovrà essere effettuata una nuova domanda di ammissione per ogni grado per cui si intende concorrere.

Il versamento dovrà essere effettuato tramite bollettino MAV bancario (reperibile in qualsiasi momento dal link **Vai all'area dei pagamenti**) in una delle seguenti modalità:

- presso qualsiasi Sportello Bancario sull'intero territorio nazionale;
- tramite la propria "Home Banking", se previsto, dal portale web del proprio Istituto di credito.

Non sono ammesse altre modalità di pagamento se non quelle elencate. **Il versamento eseguito oltre la data del 23/03/2020 non è ritenuto valido**, anche se in presenza della sola domanda di ammissione fatta nei termini. Il mancato o errato versamento del contributo di partecipazione determina l'esclusione dal concorso.

Si precisa che in nessun caso si darà luogo alla restituzione del contributo versato.

Cliccando su **Invia la domanda alla tua posta elettronica**, infine, al candidato viene data la possibilità di inviare la domanda alla propria mail per scaricarla e stamparla in un secondo momento.

Cordiali Saluti