



## DOMANDA DI CAMBIO ORDINAMENTO

AL CONSIGLIO DI  
DIPARTIMENTO

Il/La sottoscritt \_\_\_\_\_ Cognome e nome \_\_\_\_\_

Nat\_\_ a \_\_\_\_\_ Il \_\_\_\_\_

Residente in \_\_\_\_\_

Via/Piazza \_\_\_\_\_ nr \_\_\_\_\_

Telefono cellulare \_\_\_\_\_ e-mail \_\_\_\_\_

Iscritto/a per l'a.a. \_\_\_\_/\_\_\_\_

al corso di studi in \_\_\_\_\_

Ordinamento a.a. \_\_\_\_/\_\_\_\_

CHIEDE, di effettuare un cambio di

**ORDINAMENTO** (specificare a quale ordinamento si intende passare)

a.a.  /

E il riconoscimento, nel rispetto delle [Linee guida sul riconoscimento dei CFU](#), dei cfu maturati.

FIRMA

Data \_\_\_\_\_

Ai sensi dell'art. 13 del regolamento UE 2016/679 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 (di seguito GDPR), l'Università degli Studi Suor Orsola Benincasa (UNISOB) la informa che i dati raccolti saranno trattati ai fini del procedimento per il quale vengono rilasciati e verranno utilizzati per tale scopo e comunque per finalità connesse allo svolgimento dell'attività istituzionale dell'Ateneo. Il conferimento dei dati personali è necessario per dare esecuzione alla Sua richiesta e il loro trattamento non richiede il consenso dell'interessato. I dati conferiti saranno trattati conformemente a quanto previsto dall'attuale normativa europea (GDPR) e italiana (D.lgs. 196/2003 e s.m.i.), come indicato nell'informativa estesa disponibile sul sito <https://www.unisob.na.it/privacy.htm>. L'interessato può esercitare i diritti previsti dagli artt. 15 e ss GDPR, rivolgendosi al Titolare del trattamento Università degli Studi Suor Orsola Benincasa, scrivendo all'indirizzo [privacy@unisob.na.it](mailto:privacy@unisob.na.it) o al DPO all'indirizzo [dpo@unisob.na.it](mailto:dpo@unisob.na.it).

Da inviare al seguente indirizzo [mail: segreteria.passaggi@unisob.na.it](mailto:segreteria.passaggi@unisob.na.it) dal 01 settembre al 30 novembre di ogni anno